



ОБЩИНА СВОГЕ

ЗАПОВЕД

№...2081.../24.11.13

На основание чл.44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.13 от Закона за туризма

НАРЕЖДАМ:

1. Утвърждавам Правилник за организацията и дейността на Консултативния съвет по въпросите на туризма при Община Своге, който е неразделна част от настоящата заповед.

2. Създавам Консултативен съвет по въпросите на туризма при Община Своге в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ : инж.Жоро Цветков - Кмет на Община Своге
СЕКРЕТАР : Мая Манолова –Ташунова - секретар на Община Своге
И ЧЛЕНОВЕ :

1. Димитър Димитров – правен консултант ,Община Своге
2. Тянка Александрова – гл.специалист „ТЗП” ,Община Своге
3. Юлия Дикова – туристически информационен център, гр.Своге
4. Красимир Петков – председател на Туристическо дружество „Искърски пролом”, гр.Своге
5. Надя Божилова - „Комплекс Божилово” ООД, с.Заселе
6. Ева Вълканова – управител на семеен хотел „Своге”, гр.Своге

3. Председателят на съвета да създаде необходимата организация за провеждане на заседанията.

Копие от настоящата заповед да се връчи на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

Правилникът да бъде публикуван за сайта на Община Своге за осигуряване на информация на всички заинтересовани лица.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на Мая Манолова-Ташунова - секретар на Община Своге.

инж. ЖОРО ЦВЕТКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ:.....



Съгласувал :
Захаринка Истаткова
ЗА ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ПАО

Изготвил :
Тянка Александрова
Гл. спец "ТЗП"

УТВЪРДИЛ:
инж.ЖОРО ЦВЕТКОВ
Кмет на Община Своге



**ПРАВИЛНИК
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА КОНСУЛТАТИВЕН СЪВЕТ
ПО ВЪПРОСИТЕ НА ТУРИЗМА ПРИ ОБЩИНА СВОГЕ**

**РАЗДЕЛ I
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.1. С този Правилник се уреждат организацията на работа, числеността, състава и правата и отговорностите на Консултативния съвет по въпросите на туризма при Община Своге /КСВТОС/.

Чл.2. КСВТОС осъществява дейността си в съответствие с действащото законодателство в Република България, решенията на Общински съвет гр.Своге и разпоредбите на този Правилник.

Чл.3. КСВТОС е колективен, постоянно действащ консултативен орган.

Чл.4. КСВТОС включва в състава си равен брой представители на местната общинска администрация от една страна и представители на туристически сдружения и други юридически лица с нестопанска цел, имащи отношение към развитието на туризма, сдружения на местния бизнес и на потребителите от друга страна.

**РАЗДЕЛ II
ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ**

Чл.5 КСВТОС:

1.Изработва и предлага на Общински съвет за приемане Програма за развитие на туризма на територията на Община Своге в съответствие с приоритетите на Националната стратегия и съобразно местните туристически ресурси и потребности.

2.Прави предложения и дава становища по въпроси, които са от съществено значение за развитието на туризма на територията на Община Своге , включително за размера на туристическия данък.

- 3.Следи за изпълнението в срок и по приоритети на Програмата за развитие на туризма.
- 4.Подпомага общинска администрация при разработването на стратегии, програми и проекти за развитието на туризма.
- 4.Обсъжда и одобрява тематичния обхват и качеството на предложения за изработка на рекламни и туристически материали за Община Своге .
- 5.Прави ежегоден писмен отчет до Общински съвет за дейността си.

РАЗДЕЛ III СТРУКТУРА

Чл.6. /1/ КСВТОС се състои от председател ,секретар и 6 /шест / члена, като половината от тях са представители на местната администрация, а другата половина – представители на туристически сдружения и други юридически лица с нестопанска цел, имащи отношение към развитието на туризма, сдружения на местния бизнес и на потребителите.

/2/ Съставът на КСВТОС се определя със заповед на Кмета на Община Своге.

/3/ Персонални промени в състава на КСВТОС се извършват със заповед на кмета.

/4/ При прекратяване на трудовото или служебното правоотношение със служител от Общинска администрация, който е член на КСВТОС, Кметът на общината определя в едномесечен срок нов представител на общинска администрация.

/5/ При прекратяване пълномощията на член на КС, представител от туристическо сдружение и друго юридическо лице с нестопанска цел, същото предлага в едномесечен срок негов заместник.

/6/ Участието на членовете в работата на КСВТОС от квотата на местната администрация е лично, представителите на туристически сдружения и други юридически лица с нестопанска цел имащи отношение към развитието на туризма, сдружения на местния бизнес и на потребителите участват лично или чрез упълномощено лице.

/7/ Всеки от членовете на КСВТОС попълва заявление за безвъзмездно участие в неговата работа.

Чл.7. Председател на КСВТОС е Кметът на Община Своге или оправомощено от него длъжностно лице.

Чл.8. Председателят на КСВТОС:

1. Свиква, организира и ръководи заседанията на КСВТОС, определя и отговаря за спазването на дневния ред. При отсъствие на председателя, тези функции се изпълняват от секретаря на КСВТОС.

2. Ръководи текущата работа на КСВТОС и отговаря за спазването на този Правилник.

3. Организира и контролира изпълнение на решенията на КСВТОС.

Чл.9. Секретар на КСВТОС се определя от кмета на общината.

Чл.10. Секретарят на КСВТОС:

1. Организира дейността на КСВТОС, в случаите на невъзможност на Председателя да изпълнява функциите си.
2. Информира членовете за провеждане на заседанията, представя материали по обсъжданите въпроси и координира дейността на КСВТОС.
3. Води протокол от заседанията на КСВТОС, в който се отразяват присъстващите, точките от дневния ред, направените по тях разисквания и предложения и взетите решения.
4. Решава други въпроси от оперативен характер и изпълнява други функции, възложени му от председателя на КСВТОС.
5. Съхранява архива на КСВТОС.

Чл.11. При изпълнение на задълженията си председателят и секретарят на КСВТОС се подпомагат от служители на общинска администрация.

РАЗДЕЛ IV

ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.12. Членовете на КСВТОС имат право:

1. Да участват в заседанията на КСВТОС.
2. Да поискат от председателя и секретаря включването на конкретни въпроси в дневния ред и разглеждането им от КСВТОС, както и да предлагат проекти за решения.

Чл.13. Членовете на КСВТОС са длъжни:

1. Да участват редовно в заседанията на КСВТОС.
2. Да не разпространяват сведенията и фактите, които са им станали известни при изпълнение на функциите им, както и да не ги използват за свое или чуждо облагодетелстване във вреда на Община Своге . Това задължение е валидно и в срок от 1/една/ година след прекратяване на членството на КСВТОС от съответното лице.

РАЗДЕЛ V

ЗАСЕДАНИЯ, КВОРУМ И МНОЗИНСТВО ПРИ ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл.14. /1/ КСВТОС провежда редовни и при възникнали неотложни въпроси- извънредни заседания.

/2/ Редовни заседания на КСВТОС се провеждат най-малко веднъж на шест месеца.

/3/ Извънредни заседания се свикват от председателя по негова инициатива или по искане на поне 1/3 от членовете на КСВТОС , отправено писмено до председателя, когато са възникнали неотложни въпроси за решаване от неговата компетентност.

/4/ За заседания на КСВТОС всички членове се поканват по пощата, чрез телефон или e-mail. В поканата се съдържа информация за датата, мястото и дневния ред на заседанието.

/5/ Заседанията се считат за редовни, ако на тях присъстват две трети от членовете на Съвета.

/6/ Решенията на КСВТОС се вземат с мнозинство на повече от половината от общия брой членове.

Чл. 15. /1/ Консултативният съвет по туризъм публикува информация за дейността си в официалната интернет страница на Общината след проведените заседания.

/2/ Изявления от името на Консултативния съвет по туризъм пред средствата за масова информация може да прави председателят или упълномощено от него лице.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият Правилник за организацията и дейността на КСВТ е утвърден със Заповед № 2064/22.11.2013г. на Кмета на Община Своге на основание чл.13, ал. 7 от Закона за туризма.