ОБЩИНА СВОГЕ
СОФИЙСКА ОБЛАСТ

2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7; тел. 0726/ 220-59, факс 0726/ 2 svoge

чл.36а,ал.3
ЗОПиЧл.5 на
Регламент
(ЕС)2016/679

ОДОБРЯВАМ:
инж.ВАЛЕНТИН МИХАЙЛОВ
ЗАМ.КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ
(съгласно заповед № 1666/18.11.2019г.)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов, ул.Ропотамо, ул.8-ми Март, ул.Манастирски ливади по 2 обособени позиции
Обособена позиция 1: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов
Обособена позиция 2: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Ропотамо, ул.Осми март, ул.Манастирски ливади

Март, 2020г.

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КАКТО И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ;

I. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:

1. ОБРАЗЕЦ № 1 - Заявление за участие
2. ОБРАЗЕЦ № 2 – Опис на представените документи
3. ОБРАЗЕЦ № 3 – Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/
4. ОБРАЗЕЦ № 4 – Техническо предложение
5. ОБРАЗЕЦ №5 - Предложение за изпълнение на поръчката
6. ОБРАЗЕЦ № 6 - Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо
7. ОБРАЗЕЦ № 7 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/
8. ОБРАЗЕЦ № 8 - Ценово предложение на участника

II. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ

I. Спрямо условията за провеждане на процедурата, нерегламентирани в цялостната Документация за участие, се прилагат разпоредбите на Раздел II от Глава двадесет и пета от ЗОП, а субсидиарно, на основание чл.177 от ЗОП: Части първа и втора от ЗОП, Правилника за прилагането на ЗОП, както и относимите национални и международни нормативни актове (законови и подзаконови), регулиращи дейностите от обхвата на възлагане, съобразно спецификите на обекта в настоящата обществена поръчка, включително и тези, относими към различните хипотези на участие на конкретни стопански субекти – местни и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, спрямо административно-правната уредба, правосубективността и техническите възможности, за които лица са от значение релевантните и приложими нормативни разпоредби, регистрационни и лицензионни режими.

Пълна информация относно предмета на поръчката, в това число дейности на изпълнение, съществуващо положение, изисквания към изпълнението и други изисквания, се съдържат в Техническата спецификация, неразделна част от документацията на поръчката.

Всеки участник в процедурата следва да се запознае със Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки по отношение на всички въпроси, които не са описани в тази документация.

По отношение на неописаните обстоятелствено елементи от документацията пряко приложение намират разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Относно откриването и провеждането на процедурата за възлагане на обществена поръчка и сключването на договор пряко приложение има ЗОП и ППЗОП, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката, като съответните разпоредби намират приложение и без да са възпроизведени в решението, обявлението или документацията.

По отношение на електронния ЕЕДОП:

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за Участника – представя се в електронен вид, във формат PDF подписан с електронен подпис, съгласно

Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги и на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

При подготовката на процедурата, възложителят е създал образец на ЕЕДОП в електронен формат - Образец _e-ЕЕДОП.xml (предоставения от АОП български вариант на онлайн услугата „Единен електронен документ за обществени поръчки“, достъпна на адрес https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg, без необходимост от предварителна регистрация.

ЕЕДОП представлява единна декларация от участниците, съдържаща информация за липса на основанията за отстраняване и съответствието им с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

Провеждането на предвидената в ЗОП процедура "публично състезание" гарантира в най-голяма степен публичност и прозрачност на възлагане изпълнението на поръчката.

Не са налице условия за възлагане на обществената поръчка по реда на ограничена процедура, състезателна процедура с договаряне, състезателен диалог, партньорство за иновации, договаряне без предварително обявление, конкурс за проект или пряко договаряне. С оглед на обстоятелството, че при предвидената в ЗОП процедура "публично състезание" всички заинтересовани лица могат да подадат оферти за участие и с цел гарантиране в най- голяма степен публичност и прозрачност на възлагане изпълнението на поръчката, каквато несъмнено е една от водещите цели на Възложителя.

Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите за публичност и прозрачност, на свободна конкуренция, пропорционалност, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможност за участие на всички български или чуждестранни физически, юридически лица, техни обединения, както и всички образувания, отговарящи на изискванията на Възложителя, обективирани в комплекса от документи, съставляващи Документацията за участие в процедурата.

Разходите за подготовка на офертите ще бъдат за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции към Възложителя за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или от самото провеждане на процедурата.

II. Срокът на валидност на офертите е **120 (сто и двадесет) календарни дни,** считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

В случай на **непредставяне** на Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - *Образец № 7,* възложителят ще счита липса на такава. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

III. „Ценово предложение на участника” - се изготвя и представя, съгласно *Образец № 8*, в основната опаковка се представя в непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри”**.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е Кметът на Община Своге.

Община Своге е с административен адрес: ОБЩИНА СВОГЕ, ул.Александър Стамболийски №7, 2260 Своге, България, тел.: 0726/22124; 0726/22539

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: http://www.svoge.bg

II. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА.

Обществената поръчка е с предмет:

Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов, ул.Ропотамо, ул.8-ми Март, ул.Манастирски ливади по 2 обособени позиции

Обособена позиция 1: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов

Обособена позиция 2: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Ропотамо, ул.Осми март, ул.Манастирски ливади

Предметът на обществената поръчка е подробно описан в Техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие.

Обектът на обществената поръчка е СМР.

Възможност за представяне на варианти в офертите – не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

Място за изпълнение на поръчката – територията на Община Своге.

Приемането на обектите се извършва с протокол за приемане на строителните дейности, подписан от двете страни.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Настоящата обществена поръчка е разделена на обособени позиции.

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е в размер на 583333.33лв. без ДДС.

Обособена позиция 1: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов – **390993,33 лв. без ДДС**

Обособена позиция 2: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Ропотамо, ул.Осми март, ул.Манастирски ливади – **192340,00 лв. без ДДС**

Определената от възложителя обща прогнозна стойност на обществената поръчка и прогнозните стойности на отделните обособени позиции, представляват максимални цени за изпълнение на обществената поръчка.

Оферти, надхвърлящи горепосочената прогнозна стойност на обществената поръчка като цяло, както и прогнозните стойности на отделните обособени позиции, ще бъдат предложени за отстраняване, поради несъответствие с това предварително обявено условие.

IV.ФИНАНСИРАНЕ.

Финансирането на настоящата поръчка е по Постановление № 348 на Министерски съвет от 18 декември 2019г.

V.КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА.

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ: **„икономически най-изгодна оферта – оптимално съотношение качество/цена”** съгласно методиката за оценка, неразделна част от документацията.

VI.НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ: Начин на плащане - плащанията по договора се извършват по банков път (банкова сметка, посочена от изпълнителя) в български лева, при спазване на реда и условията, посочени в проекта на договора.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка в официалната си интернет страница в Профила на купувача, посочен в обявлението и решението за откриване на процедурата.

2.При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни - преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

3.Възложителят може да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, направено в срок до три дни от публикуване на обявлението за обществена поръчка. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 7 дни от публикуването в РОП на обявлението за обществена поръчка, а когато срокът е съкратен по чл. 178, ал. 3 или 4 от ЗОП - до 5 дни.

Когато се удължава срокът за подаване на оферти, се взема предвид времето, необходимо за отразяване на разясненията или промените при подготовка на офертите.

VIII.УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Възложителите нямат право да изискват обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчка, но могат да поставят условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, ако това е необходимо за изпълнение на поръчката. Необходимостта от създаване на юридическо лице се обосновава изрично в решението за откриване на процедурата.

Кандидат или участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

3.В случай на участник – обединение, което не е юридическо лице трябва да се представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите които ще изпълнява всеки член на обединението.

4. Възложителят **отстранява от участие** в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

9.е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието.

10. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

11.доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

12. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по чл.54 ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите по чл.54, ал. 2 от ЗОП, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

Основанията по чл.55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП.

Когато за кандидат или участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на заявлението за участие или офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП.

Кандидатите и участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл.54, ал.1, чл.101, ал.11 от ЗОП или посочено от възложителя основание по чл.55, ал.1 от ЗОП.

Кандидат или участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Кандидат или участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Прилагане на основанията за отстраняване

Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Същото се прилага и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1.пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2. три години от датата на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП;

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок;

в) влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Стопанските субекти, които са отстранени от процедура за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП, както и тези, за които са налице обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП, се включват в списък, който има информативен характер.

В случай на отстраняване по чл. 54 и 55 от ЗОП възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

Доказване липсата на основания за отстраняване

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП- удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Удостоверението по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/ или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/ или е част от гражданско дружество/ консорциум - участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако попада в изключенията на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Възложителят отстранява участник, който е свързано лице по смисъла на т. 45 от §2 от ДР на ЗОП с друг участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка (основанието по чл. 107, т. 4 от ЗОП)

На основание чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, „лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на

българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност."

!!! Информацията:

- относно осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- относно нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- относно обстоятелствата по чл. 3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, на обстоятелствата;

- относно обстоятелствата по чл.107, т.4 от ЗОП;

- относно обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

се декларира от участниците в Част III, ***Раздел „Г"- "Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка".***

Други основания за отстраняване от участие

Възложителят отстранява:

1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

4. кандидати или участници, които са свързани лица;

5. кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

6. лице, което е нарушило забрана по чл.101, ал.9 или 10 от ЗОП.

IX.КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Участникът декларира съответствието с критериите за подбор, посочени от Възложителя чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата,

включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1. Изискване за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

1.1.Участниците в обществената поръчка да притежават регистрация в Централния професионален регистър на строителя за категорията строеж, в която попада обекта на поръчката втора група, четвърта категория, в съответствие с ПРВВЦПРС (Правилник за реда на вписване и водене на централния професионален регистър на строителя) или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, като в този случай участникът представя информация за еквивалентен документ, доказващ регистрация в аналогична професионална организация на държавата, в която е установен и има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издаден.

Изискването се отнася за всяка една обособена позиция.

При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствие с изискването за годност, като попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ на ЕЕДОП, като посочва данните относно вписването му в съответния професионален регистър в държавата членка, в която е установен, с точно позоваване на документа, в т.ч. номер, дата и обхват, като се посочва дали съответните документи са на разположение в електронен формат, както и уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация. Чуждестранните участници представят информация относно вписването им в аналогичен регистър в държава- членка на ЕС или на друга държава-страна по Споразумението за ЕИО, в която са установени. Информацията за вписването следва да посочва: уеб адрес; орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа; обхвата на регистрацията и периода на валидност.

В хипотезата на чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време след отварянето на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

При сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи- Заверено от участника копие на валидно удостоверение за вписване в ЦПРС за изпълнение на строежи от втора група, четвърта категория и талон към него. Участник, чуждестранно лице, който бъде избран за изпълнител на поръчката, преди подписване на договора за изпълнение е необходимо да се впише в ЦПРС, съответстващо на категорията на обекта.

В случай, че данните могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до национална база данни при държавите членки, има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, Възложителя не изисква такъв документ при сключване на договора.

В случаите по чл.112, ал.9, т.1 от ЗОП, преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.

2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

2.1. Участниците в обществената поръчка следва да притежават валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството и проектирането” по смисъла на чл. 171 от ЗУТ с обхват „строителство” или еквивалент, произтичащо от нормативен акт (обекта, предмет на поръчката, е втора група, четвърта категория строежи).

Изискването се отнася за всяка една обособена позиция.

При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне в Част IV: „Критерии за подбор“, *Раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“* от от ЕЕДОП

В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП изискването се доказва със заверено копие на валидна застрахователна полица или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/ съобразно декларираното в еЕЕДОП, а в случай, че срокът на валидност на полицата изтича до датата на подписване на договора – и заверено копие на новата застрахователна полица.

В случаите по чл.112, ал.9, т.1 от ЗОП, преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.

3. Изисквания за технически и професионални способности:

3.1. Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, както следва:

1. Технически ръководител - технически правоспособно лице съгласно изискванията чл. 163а, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени;
2. Експерт „Контрол по качеството” – да притежава правоспособност за контрол върху качеството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент;
3. Лице по безопасност и здраве в строителството: да притежава актуално удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве” съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно;

Изискването се отнася за всяка една обособена позиция.

При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне в Част IV: „Критерии за подбор“, *Раздел В: „Технически и професионални способности“от* от ЕЕДОП.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП изискването се доказва със Списък на технически лица и/или организации, включително тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществени поръчки за строителство – лицата, които ще изпълняват строителството.

В случаите по чл.112, ал.9, т.1 от ЗОП, преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.

Използване на капацитета на трети лица

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности /ако е приложимо/.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по чл.65, ал. 4 от ЗОП, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

В условията на процедурата възложителят може да предвиди изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл.65 ал. 2 – 4 от ЗОП.

Подизпълнители

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата /ако е приложимо/.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията в срок до три дни от неговото сключване.

При подаване на заявление за участие или оферта кандидатът или участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Когато лицата по чл.54, ал.2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците.

2. Офертата (Техническо предложение и Ценово предложение) се изготвят и представят на български език, на хартиен носител.

3. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

4. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

5. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

7. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

9. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

10. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

11. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка,

на адрес: 2260 град Своге, ул.Александър Стамболийски №7, първи етаж. Върху опаковката участникът посочва:

a. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

b. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

c. наименованието на обществената поръчка, за която се подават документите, както и за обособените позиции, за които участникът участва.

Наименование на Участника/ Участници в обединението: */когато е приложимо/* Адрес за кореспонденция:	
Телефон, Факс, ел.адрес	
Наименование на обществената поръчка:	Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов, ул.Ропотамо, ул.8-ми Март, ул.Манастирски ливади по 2 обособени позиции Обособена позиция 1: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов Обособена позиция 2: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Ропотамо, ул.Осми март, ул.Манастирски ливади
За Обособена позиция/ Обособени позиции	

ВАЖНО!!! Поръчката е разделена на обособени позиции. Участникът представя документи по чл.39, ал.2 и 3 от ППЗОП за всяка обособена позиция поотделно. При еднакви критерии за подбор на две или повече обособени позиции документите по чл.39, ал.2 се представят общо.

Съдържание:

1.Заявление за участие съдържа:

1) Заявление за участие - *Образец №1*;

2) Опис на представените документи - *Образец №2*;

3) ЕЕДОП в съответствие с изискванията на чл.67 от ЗОП и условията на възложителя- *Образец № 3*;

4) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност/ когато е приложимо/;

5) Документ по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /когато е приложимо/;

2.Техническо предложение за изпълнение на поръчката съдържа – *Образец №4:*

1) Предложение за изпълнение на поръчката - *Образец №* 5;

2) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо - *Образец № 6*.

3) Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (по образец), ако е

приложимо – *Образец № 7.*

3.„Ценово предложение на участника” - се изготвя и представя, съгласно *Образец № 8.* Представя се в отделен непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри”.**

**Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“не трябва да е посочена никаква информация относно цената;*

**Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

Офертата се подготвя при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, приложими към строителството. Във връзка с разпоредбата на чл.47, ал.4 от ЗОП органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания са: Относно приложимите норми към строителството: Министерство на регионалното развитие и благоустройството (http://www.mrrb.government.bg/), Дирекция за национален строителен контрол (http://www.dnsk.mrrb.government.bg/) като и към Камарата на строителите в България (https://www.ksb.bg/); Относно данъци и осигуровки: Министерство на финансите (http://www.minfin.bg/). Национална агенция за приходите (http://www.nap.bg/); Относно закрила на заетостта и условията на труд: министерство на труда и социалната политика (https://www.mlsp.government.bg/), Агенция по заетостта (http://www.az.government.bg/), Главна инспекция по труда (http://www.gli.government.bg/), Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (https://www.mvr.bg/gdpbzn); Относно опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите (https://www.moew.government.bg/).

Възложителят не носи отговорност за неполучаването на оферти или за получаването им след указания срок. Ако Участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки Участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

*Допълнението/промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст „**Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)**” – за наименованието на обществената поръчка и обособената позиция, за която се внася допълнението/промяната.*

Всички документи, приложени към офиртата, трябва да бъдат на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език по установен нормативен начин.

Х.РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ

1. Разглеждането и оценката на офертите се осъществява от комисия, назначена от Възложителя.

2. Получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание на комисията по чл.103, ал.1 от ЗОП, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване и оповестява тяхното съдържание.

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

3. След извършване на горните действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

4. Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

5.Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 4 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в Профила на купувача.

6.В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 4 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

7.Възможността по т. 6 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

8. След изтичането на срока по т. 6 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

9. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

10. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

11. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

12. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл.54, ал.1 от ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

13. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

14. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

15. Процедурата завършва с решение по чл. 108 от Закона за обществените поръчки.

XI.ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

2.представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от условията по-горе, или

3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в следните случаи:

1. изпълнителят е определен в резултат на:

а) процедура по чл. 18, ал. 1, т. 8 - 10 и 13 от ЗОП и има само един поканен участник, или

б) процедура по чл. 18, ал. 1, т. 8 - 10 и 13, открита на основание чл. 79, ал. 1, т. 4, чл. 138, ал. 1, чл. 164, ал. 1, т. 3 или 4, или чл. 182, ал. 1, т. 1 от ЗОП и има повече поканени участници;

2. определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати, или

3. договорът се сключва въз основа на рамково споразумение с един участник.

Възложителят няма да сключи договор с определения изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение или когато процедурата е открита на основание чл. 79, ал. 1, т. 4, чл. 138, ал. 1, чл. 164, ал. 1, т. 3 или 4, или чл. 182, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Възложителят няма право да изисква документи:

1. които вече са му били предоставени и са актуални;

2. до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;

3.които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

В случаите по чл. 112, ал.9, т.1 от Закона за обществените поръчки преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка е сключва при условията на чл.70 от ППЗОП.

За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора за обществена поръчка се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

XII.ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. За сключване на договора за обществената поръчка избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 1 % (един процент) от стойността му без ДДС.

2. Гаранцията за изпълнение се предоставят в една от следните форми:

2.1. парична сума, която следва да бъде преведена по сметка на Община Своге:

"Общинска банка" АД, ФЦ Своге

BIC: SOMBBGSF;

IBAN: BG 65 SOMB 91303390000001.

2.2.банкова гаранция;

2.3.застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

3. Гаранцията по т. 2.1 или т. 2.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

4. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция и застраховката или оригинали на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка. В случай, че участникът избере банкова гаранция, същата трябва да е неотменяема и безусловно платима, със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора.

XIII.ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

Изчисляването на сроковете се извършва при условията на чл.28 от ППЗОП.

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

О Б Щ И Н А С В О Г Е
О Б Л А С Т С О Ф И Я
2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7
тел. 0726/85; e-mail: kmet@svoge.bg; факс – 0726/2 25 –39; тел. 2 20–59

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предмет: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов, ул.Ропотамо, ул.8-ми Март, ул.Манастирски ливади по 2 обособени позиции

Цел на поръчката

Избор на правоспособно юридическо или физическо лице за изпълнение строително монтажни работи на улична мрежа на територията на община Своге по 2 обособени позиции, с цел подобряване на транспортно-експлоатационните качества на съществуващите настилки и пътното тяло, с оглед осигуряване на безопасно движение на превозните средства и пешеходци, включващ следните обекти:

Обособена позиция 1: *Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов*

Обособена позиция 2: *Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Ропотамо, ул.Осми март, ул.Манастирски ливади*

Описание на видовете работи, предмет на договора

Обособена позиция 1: *Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов*

Подобект: ул. Искър, ул. Георги Костов

ПОДГОТВИТЕЛНИ И ЗЕМНИ РАБОТИ			
Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
1	Изкоп на земни почви и неподходящ материал за оформяне на земно легло,вкл.извозване до депо	m3	865
2	Разваляне на съществуващи бетонови настилки пред входове (вкл. извозване до депо)	m3	20
3	Уплътняване на земно легло до Ео =30 Мра	m2	2164

ОТВОДНЯВАНЕ И ПРИНАДЛЕЖНОСТИ НА ПЪТЯ			
Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
4	Корекция на съществуващи ревизионни шахти до проектно ниво	бр.	8

5	Доставка и полагане на уличен отток (включително решетка)	бр.	5
6	Корекция на съществуващи спирателни кранове до проектно ниво	бр.	2
ПЪТНИ И АСФАЛТОВИ РАБОТИ			
Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
7	Плътен асфалтобетон на основно трасе за износващ пласт - 4 см	тон	208
8	Първи битумен разлив основно трасе	m2	2164
9	Порьозен асфалтобетон за изравнителен пласт -6 см	тон	312
10	Втори битумен разлив	m2	2164
11	Основа от трошен камък (15-25 мм)с дебелина 8 см	m3	173
12	Основа от трошен камък (0-63 мм)с дебелина 30 см	m3	649
13	Фрезоване на асфалтова настилка, включително натоварване и извозване до депо	m3	8
НАПРАВА НА ТРОТОАРИ			
Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
14	Тротоарна настилка ПЛОЧКИ 40/40	m2	788
15	Сортиран трошен камък фракция (0-63 мм)с дебелина 20см под тротоарна настилка	m3	158
16	Изкоп за тротоар	m3	200
17	Изкоп за бордюри	m3	115
18	Доставка и полагане на бет. пътни бордюри 18/35/50	m	521
19	Доставка и полагане на подложен бетон В12.5 за бордюри	m3	37
20	Запълване на бордюрните фуги с циментo-пясъчен разтвор	m	20
21	Доставка и монтаж указателни табели за наименование на улица, вкл. стълбчета	бр	5

Подобект: ул. Кирил и Методий, ул. Проф.Михаил Събев

ПОДГОТВИТЕЛНИ И ЗЕМНИ РАБОТИ			
Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
1	Изкоп на земни почви и неподходящ материал за оформяне на земно легло,вкл.извозване до депо	m3	460
2	Разваляне на съществуващи бетонови настилки пред входове (вкл. извозване до депо)	m3	5
3	Уплътняване на земно легло до Ео =30 Мра	m2	1506
ОТВОДНЯВАНЕ И ПРИНАДЛЕЖНОСТИ НА ПЪТЯ			
Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества

4	Корекция на съществуващи ревизионни шахти до проектно ниво	бр.	9
5	Доставка и полагане на уличен отток (включително решетка)	бр.	4
6	Корекция на съществуващи спирателни кранове до проектно ниво	бр.	2
ПЪТНИ И АСФАЛТОВИ РАБОТИ			
Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
7	Плътен асфалтобетон на основно трасе за износващ пласт - 4 см	тон	145
8	Първи битумен разлив основно трасе	m2	1506
9	Порьозен асфалтобетон за изравнителен пласт -6 см	тон	217
10	Втори битумен разлив	m2	1506
11	Основа от трошен камък (15-25 мм)с дебелина 8 см	m3	121
12	Основа от трошен камък (0-63 мм)с дебелина 30 см	m3	452
13	Фрезоване на асфалтова пастилка, включително натоварване и извозване до депо	m3	2
НАПРАВА НА ТРОТОАРИ			
Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
14	Тротоарна настилка ПЛОЧКИ 40/40	m2	224
15	Сортиран трошен камък фракция (0-63 мм)с дебелина 20см под тротоарна настилка	m3	45
16	Изкоп за тротоар	m3	68
17	Изкоп за бордюри	m3	22
18	Доставка и полагане на бет. пътни бордюри 18/35/50	m	113
19	Доставка и полагане на подложен бетон В12.5 за бордюри	m3	8
20	Запълване на бордюрните фуги с циментo-пясъчен разтвор	m	10
21	Пясък или трошен камък фракция 0-5 мм с дебелина 5 см	m3	12
22	Доставка и монтаж указателни табели за наименование на улица, вкл. стълбчета	бр	11

Обособена позиция 2: *Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Ропотамо, ул.Осми март, ул.Манастирски ливади*

Подобект: ул. Манастирски ливади

Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
1	Разкъртване на старата асфалтова пастилка и натоварване на транспорт	m^3	20,55
2	Изгребване на старата пътна конструкция до дълбочина 30 cm и натоварване на транспорт	m^3	102,75
3	Разкъртване на старите бордюри	m	137,00

4	Натоварване на старите бордюри на транспорт.	m^3	7,19
5	Разкъртване на старата тротоарна настилка и натоварване на транспорт	m^3	9,25
6	Изгребване на старата тротоарна конструкция до дълбочина 15 cm и натоварване на транспорт	m^3	27,74
7	Превоз на строителните отпадъци до депо на разстояние 7 km.	m^3	170,22
8	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0-63mm) за основен пласт на пътната конструкция	m^3	85,63
9	Направа на първи битумен разлив върху основата	m^2	342,50
10	Доставка, разстилане и уплътняване на неплътен асфалтобетон (4 cm)	t	32,90
11	Направа на втори битумен разлив	m^2	342,50
12	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (4 cm)	t	32,90
13	Ръчен изкоп с дълбочина 10 cm за оформяне на леглото на бордюрите - с натоварване на транспорт	m^3	2,74
14	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бордюри	m^3	4,59
15	Доставка и полагане на бетонни бордюри	m	137,00
16	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бетонни блокчета	m^3	0,44
17	Доставка и полагане на бетонни блокчета с размери 50/25/10 cm	бр.	37
18	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0 - 45mm) за основа на тротоарната настилка	m^3	30
19	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (6 cm) за тротоарна настилка	t	27
20	Доставка и монтаж указателни табели за наименование на улица, вкл.стълбчета	бр.	2

Подобект: ул. Осми март

Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
I. Ул. Осми март - прав участък			
1	Разкъртване на старата асфалтова настилка и натоварване на транспорт	m^3	18,00
2	Изгребване на старата пътна конструкция до дълбочина 30 cm и натоварване на транспорт	m^3	90,00
3	Разкъртване на старите бордюри	m	120,00
4	Натоварване на старите бордюри на транспорт	m^3	6,30
5	Разкъртване на старата тротоарна настилка и натоварване на транспорт	m^3	7,80
6	Изгребване на старата тротоарна конструкция до дълбочина 15 cm и натоварване на транспорт	m^3	23,40

7	Превоз на строителните отпадъци до депо на разстояние 7 km.	m^3	147,90
8	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0-63mm) за основен пласт на пътната конструкция	m^3	75,00
9	Направа на първи битумен разлив върху основата	m^2	300,00
10	Доставка, разстилане и уплътняване на неплътен асфалтобетон (4 cm)	t	28,80
11	Направа на втори битумен разлив	m^2	300,00
12	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (4 cm)	t	28,80
13	Ръчен изкоп с дълбочина 10 cm за оформяне на леглото на бордюрите - с натоварване на транспорт	m^3	2,40
14	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бордюри	m^3	8,04
15	Доставка и полагане на бетонни бордюри	m	120,00
16	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бетонни блокчета	m^3	0,37
17	Доставка и полагане на бетонни блокчета с размери 50/25/10 cm.	бр.	31
18	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0 - 45mm) за основа на тротоарната настилка	m^3	24,96
19	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (6 cm) за тротоарна настилка	t	22,79
II. Ул. Осми март - пресечката с ул. Манастирски ливади			
1	Разкъртване на старата асфалтова настилка и натоварване на транспорт	m^3	12,78
2	Изгребване на старата пътна конструкция до дълбочина 30 cm и натоварване на транспорт	m^3	63,90
3	Разкъртване на старите бордюри.	m	18,00
4	Натоварване на старите бордюри на транспорт	m^3	0,95
5	Разкъртване на старата тротоарна настилка и натоварване на транспорт	m^3	1,35
6	Изгребване на старата тротоарна конструкция до дълбочина 15 cm и натоварване на транспорт	m^3	4,05
7	Превоз на строителните отпадъци до депо на разстояние 7 km.	m^3	83,39
8	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0-63mm) за основен пласт на пътната конструкция	m^3	53,25
9	Направа на първи битумен разлив върху основата	m^2	213,00
10	Доставка, разстилане и уплътняване на неплътен асфалтобетон (4 cm)	t	20,50
11	Направа на втори битумен разлив	m^2	213,00
12	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (4 cm)	t	20,50

13	Ръчен изкоп с дълбочина 10 cm за оформяне на леглото на бордюрите - с натоварване на транспорт	m^3	0,36
14	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бордюри	m^3	1,21
15	Доставка и полагане на бетонни бордюри	m	18,00
16	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бетонни блокчета	m^3	0,06
17	Доставка и полагане на бетонни блокчета с размери 50/25/10 cm.	бр.	5
18	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0 - 45mm) за основа на тротоарната настилка	m^3	4,32
19	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (6 cm) за тротоарна настилка	t	3,94
II. Ул. Осми март - нов канал			
1	Траншеен изкоп в земни почви за канал - на отвал	m^3	30,00
2	Доставка и полагане на пясък по дъното на изкопа за легло на тръбите	m^3	3,00
3	Доставка и полагане на канализационни пластмасови тръби ф300mm.	m	30,00
4	Заустване на новите тръби в шахтите по трасето на канала	бр.	2,00
5	Засипване на канала с несортиран трошен камък и уплътняване	m^3	30,00
6	Доставка и монтаж указателни табели за наименование на улица, вкл. стълбчета	бр.	1

Подобект: ул. Ропотамо

Поз.No	Наименование на СМР	Ед.мярка	Количества
I. Ул. Ропотамо - прав участък			
1	Разкъртване на старата асфалтова настилка и натоварване на транспорт	m^3	39,60
2	Изгребване на старата пътна конструкция до дълбочина 40 cm и натоварване на транспорт.	m^3	264,00
3	Разкъртване на старите бордюри	m	259,00
4	Натоварване на старите бордюри на транспорт	m^3	13,60
5	Разкъртване на старата тротоарна настилка и натоварване на транспорт - южен тротоар	m^3	9,90
6	Разкъртване на старата тротоарна настилка и натоварване на транспорт - северен тротоар	m^3	8,26
7	Изгребване на старата тротоарна конструкция до дълбочина 15 cm и натоварване на транспорт - южен тротоар	m^3	29,70
8	Изгребване на старата тротоарна конструкция до дълбочина 15 cm и натоварване на транспорт - северен тротоар	m^3	24,77
9	Превоз на строителните отпадъци до депо на разстояние 7 km.	m^3	395,00

10	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0-63mm) за основен пласт на пътната конструкция	m^3	231,00
11	Направа на първи битумен разлив върху основата	m^2	660,00
12	Доставка, разстилане и уплътняване на неплътен асфалтобетон (4 cm)	t	63,40
13	Направа на втори битумен разлив	m^2	660,00
14	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (4 cm)	t	63,40
15	Ръчен изкоп с дълбочина 10 cm за оформяне на леглото на бордюрите - с натоварване на транспорт	m^3	5,18
16	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бордюри	m^3	8,68
17	Доставка и полагане на бетонни бордюри	m	259,00
18	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бетонни блокчета - южен тротоар	m^3	0,48
19	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бетонни блокчета - северен тротоар	m^3	0,40
20	Доставка и полагане на бетонни блокчета с размери 50/25/10 cm - за южния тротоар	бр.	40
21	Доставка и полагане на бетонни блокчета с размери 50/25/10 cm - за северния тротоар	бр.	33
22	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0 - 45mm) за основа на тротоарната настилка - южен тротоар	m^3	31,68
23	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0 - 45mm) за основа на тротоарната настилка - северен тротоар	m^3	26,42
24	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (6 cm) за тротоарна настилка - южен тротоар	t	28,93
25	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (6cm) за тротоарна настилка - северен тротоар	t	24,12
II. Ул. Ропотамо – заустването с ул. Староселска			
1	Разкъртване на старата асфалтова настилка и натоварване на транспорт	m^3	3,90
2	Изгребване на старата пътна конструкция до дълбочина 40 cm и натоварване на транспорт	m^3	26,00
3	Разкъртване на старите бордюри	m	30,00
4	Натоварване на старите бордюри на транспорт	m^3	1,58
5	Разкъртване на старата тротоарна настилка и натоварване на транспорт	m^3	1,50
6	Изгребване на старата тротоарна конструкция до дълбочина 15 cm и натоварване на транспорт	m^3	4,50
7	Превоз на строителните отпадъци до депо на разстояние 7 km.	m^3	38,08
8	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0-63mm) за основен пласт на пътната конструкция.	m^3	22,75
9	Направа на първи битумен разлив върху основата	m^2	65,00

10	Доставка, разстилане и уплътняване на неплътен асфалтобетон (4 cm)	t	6,33
11	Направа на втори битумен разлив	m^2	65,00
12	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (4 cm)	t	6,33
13	Ръчен изкоп с дълбочина 10 cm за оформяне на леглото на бордюрите - с натоварване на транспорт	m^3	0,60
14	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бордюри	m^3	1,01
15	Доставка и полагане на бетонни бордюри	m	30,00
16	Доставка и полагане на подложен бетон С12/15 за бетонни блокчета	m^3	0,07
17	Доставка и полагане на бетонни блокчета с размери 50/25/10 cm	бр.	6
18	Доставка, разстилане и уплътняване на трошен камък с подбрана зърнометрия (0 - 45mm) за основа на тротоарната настилка	m^3	4,80
19	Доставка, разстилане и уплътняване на плътен асфалтобетон (6 cm) за тротоарна настилка	t	4,38
20	Доставка и монтаж указателни табели за наименование на улица, вкл. стълбчета	бр.	2

Изисквания към изпълнението на поръчката

При изпълнението на поръчката да се спазват всички действащи закони и подзаконови нормативни актове и наредби, свързани с дейността - законосъобразно започване на СМР на обекта; пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на изпълнение на СМР на обекта, контрол по спазване на ЗЗБУТ, опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР на обекта, качество на влаганите строителни материали и съответствието им с нормите за безопасност и др.

Навсякъде, където в обявлението и/или в документация, и/или в техническите спецификации и навсякъде другаде в предоставената към участниците информация, където е посочено стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение по чл.48, ал. 1, т. 2 ЗОП, следва да се чете "или еквивалентно/и".

Изисквания за технология на изпълнението

Изпълнителят трябва да осигури преди започване на строително - монтажните работи проверено и обезопасено подходящо техническо оборудване.

Всички монтажни работи трябва да бъдат изпълнени по безопасен начин. За осигуряване качеството на строителството трябва да се спазва необходимата технология за изпълнение и начин на работа за всеки вид дейност.

Изпълнителят трябва да има доказателства за качествата на влаганите материали-сертификати, декларации за съответствие и протоколи от изпитвания на влаганите материали.

Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на поръчката

Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на изпълнението на СМР на обекта (Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на ЗУТ, Обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г.).

Съставяне на пълно финансово и техническо досие .

Организация на работа

Изпълнението на строително-монтажните работи трябва да се извърши при спазване на техническите правила и норми.

Качество на извършваните СМР

От строителят ще се изисква изключително високо качество на извършваните работи и спазване на изискванията и спецификациите. Подготовката на повърхностите трябва да е съгласно технологичните изисквания на Възложителя.

Не се допускат некачествено изпълнени СМР – необходимо е вложените материали и технологията на изпълнение да гарантират трайност на крайният продукт.

Здравословни и безопасни условия на труд

Временната организация на движението по ремонтираните участъци трябва да е в съответствие с Наредба № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (обн. ДВ, бр. 74 от 2010 г.), както и с Наредба № 18 от 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци (обн., дв, бр. 73 от 2001г.).

Изпълнението на СМР трябва да се съобразят с всички нормативни актове по безопасността на труда за различните дейности, видове работи и работно оборудване, като:

Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (Обп. ДВ. бр.37 от 4 Май 2004г.);

Наредба № 4 от 2 Август 1995 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана (Обн. ДВ, бр.77 от 1995 г.), нормативните актове по безопасността на труда за различните дейности, видове работи и работно оборудване;

Наредба № 3 от 27 Февруари 1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи (Обн., ДВ, бр.16 от 1987 г.);

Наредба № 5 от 20 Април 2006 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците по срочно трудово правоотношение или временно трудово правоотношение (Обн. ДВ, бр.43 от 2006 г.);

Наредба № 3 от 19 Април 2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място (Обн. ДВ, бр.46 от 2001 г.) и др.

Опазване на околната среда

Обектите да не замърсяват околната среда с вредни емисии и материали.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява условията на Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, като транспортира за оползотворяване и обезвреждане генерираните от обекта строителни отпадъци в Регионално депо Костинброд.

Рискове и допускания за успешното изпълнение на договора, идентифицирани от възложителя (които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора):

Времеви рискове:

- Закъснение при началото на започване на работите;
- Риск от закъснение при предаване на етапи от изпълнението;
- Риск от невъзможност за изпълнение на СМР, свързани с лоши метеорологични условия;
-Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от забавяне на доставките на материали.
-Възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи свързани с изпълнение на договора.

КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва въз основа на ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА, ПО КРИТЕРИЙ "ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА", СЪОБРАЗНО ЧЛ.70 АЛ.2 Т.3 ОТ ЗОП.

Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов, ул.Ропотамо, ул.8-ми Март, ул.Манастирски ливади по 2 обособени позиции
Обособена позиция 1: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов
Обособена позиция 2: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге- ул.Ропотамо, ул.Осми март, ул.Манастирски ливади

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта **„Комплексна оценка" (КО)**. Максималния брой точки, които участника може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка" се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	**Максимално възможен бр. точки**	**Относителна тежест в КО**
1. Срок за изпълнение – П1	100	50 %
2. Ценово предложение – П2	100	50 %

Формулата, по която се изчислява „Комплексната оценка" за всеки участник е:

КО = П1х 50%+ П2х 50 %

1.Показател „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ" – П1

Оценява се предложения от участника срок за извършване на СМР до подписване на Протокола за установяване на завършени СРР/СМР на обекта на поръчката в календарни дни. Предложенията по показател срок за изпълнение се представят като цяло число. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица. Участникът предложил най – кратък срок за изпълнение получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50 %. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

П1 = (Cmin / Ci) x 100 = ... (брой точки)

Където **Ci** е предложения срок на изпълнение съгласно Предложение за изпълнение на съответния участник.

Където **Cmin** е минималния предложен срок на изпълнение съгласно Техническите предложения от всички допуснати до оценка участници.
Забележка: За всички обособени позиции Срокът за изпълнение на строителството не следва да бъде по-кратък от 60/шестдесет/ календарни дни и по-дълъг от 120 /сто и двадесет/ календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде цяло число!

2. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ" – П2

До оценка по показател Предлагана цена (ПЦ) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Участникът предложил най – ниска цена за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50 %. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

П2 = (Цmin / Цi) x 100 = ... (брой точки)

Където **Цi** е предложената обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.
Където **Цmin** е минималната предложена обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

Комплексната оценка (КО) на офертата на кандидата се изчислява по формулата:

КО = П1x 50%+ П2x 50 %

КО е с максимална стойност от 100 точки.

На първо място за съответната позиция се класира участникът получил най-висока комплексна оценка КО.

Забележка: Участници, предложили цени, по-високи от прогнозната стойност на обществената поръчка, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.
Уточнение: При оценка на всеки един от показателите Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

!!! В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

ОБЩИНА СВОГЕ
СОФИЙСКА ОБЛАСТ

2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7; тел. 0726/ 220-59, факс 0726/ 225-39; e – mail: kmet@svoge

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес,..... 2020 г., гр. Своге, между:

1. ОБЩИНА СВОГЕ , ЕИК 000776502, със седалище гр. Своге, ул."Александър Стамболийски" №7, представлявана от инж.Валентин Михайлов - Зам. Кмет на Община Своге /съгласно заповед № 1666 от 18.11.2019г./, и ..... – ....., наричана по-долу **Възложител**, и

2. [*Наименование на изпълнителя*],

[с адрес: [*адрес на изпълнителя*] / със седалище и адрес на управление: [*седалище и адрес на управление на изпълнителя*] [*да се попълни приложимото според случая*], [ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (*ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна*) [...] [и ДДС номер [...]] [*да се попълни приложимото според случая*], представляван/а/о от [*имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], в качеството на [*длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], [съгласно [*документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо*]], наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 183 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение № ...../.....20...г. на Възложителя за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов, ул.Ропотамо, ул.8-ми Март, ул.Манастирски ливади по 2 обособени позиции

Обособена позиция 1: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов

Обособена позиция 2: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Ропотамо, ул.Осми март, ул.Манастирски ливади,

се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** приема да извърши на свой риск срещу възнаграждение:

Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов, ул.Ропотамо, ул.8-ми Март, ул.Манастирски ливади по 2 обособени позиции

Обособена позиция 1: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Кирил и Методий, ул.Проф.Михаил Събев, ул.Искър, ул.Георги Костов

Обособена позиция 2: Основен ремонт на улична мрежа на гр. Своге-ул.Ропотамо, ул.Осми март, ул.Манастирски ливади

За ОП №.....

(2) Работите по ал.1 са в обем по видове и единични цени съгласно ценово предложение и количествено – стойностната сметка, предложена от **Изпълнителя**, която е неразделна част от договора.

(3) Настоящият договор влиза в сила от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл.2. (1) За изпълнение на работите по **чл.1, Възложителят** се задължава да заплати на **Изпълнителя** обща сума в размер на ..... /...../ лева, без ДДС, съгласно предложената от **Изпълнителя** ценова оферта и количествено – стойностната сметка към нея за изпълнение на обекта при проведената процедура за възлагане на обществена поръчка.

(2) Цената по настоящият договор е окончателна и не подлежи на промяна за срока на изпълнението му.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) Дължимата от **Възложителя** сума по **чл. 2(1)** ще се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

- Авансово: 50 % от стойността на договора в срок до 5 работни дни, считано от получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя при представяне на фактура от страна на Изпълнителя.
- Окончателно: останалата сума до 100% от стойността на договора след представянето от страна на Изпълнителя на протокол за извършените и приети строително-монтажни работи и на надлежно оформена фактура. Плащането се извършва в срок до 20 работни дни. От окончателното плащане се приспадат суми за начислени неустойки, в случай че има такива.

(2) Плащането на дължимите от **Възложителя** суми се извършва по банков път, в български левове по следната банкова сметка на **Изпълнителя**:

Банка:
IBAN:
BIC:

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено **Възложителя** за всички последващи промени по алинея 2 в срок от 5/пет/ дни считано от момента на промяната. В случай, че **Изпълнителят** не уведоми **Възложителя** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) (*ако е приложимо*) При осъществяването на договорните дейности ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ползва следните подизпълнители: ..... като делът им на участие е ...%, които ще осъществяват следните дейности: .....

(*ако е приложимо*) Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на

договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде продадена като отделен обект на **Изпълнителя** или на **Възложителя**, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(5) Разплащанията по ал.4 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **Възложителя** чрез **Изпълнителя**, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(6) Към искането по ал.5, **Изпълнителят** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(7) Финансирането е осигурено от Постановление № 348 на Министерски съвет от 18.12.2019г.

IV. СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4. Договорът влиза в сила след възлагателно писмо от страна на Възложителя към Изпълнителя. Срокът за изпълнение на предмета на поръчката описана в чл. 1 от настоящия договор е ..... /словом:..... / календарни дни, съгласно офертата на **Изпълнителя.**

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. Възложителят има право:

(1) Да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и срока, уговорени в този договор и предвидени в офертата на поръчката;

(2) При поискване да получава информация за хода на изпълнението по договора;

(3) Да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на **Изпълнителя** на представеното от него изпълнение;

(4) Да не приеме изпълнението или която и да е негова част, ако то не съответства по обем и качество на изискванията в офертата и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;

(5) Да развали договора едностранно, в случай, че **Изпълнителят** не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на настоящия договор;

(6) Да дава писмени указания на **Изпълнителя** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на договора;

(7) Да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на **Изпълнителя**.

Чл. 6. В хода на извършването на възложената работа, **Възложителят** има право да дава указания на **Изпълнителя**, да извършва промени в изискванията, съдържанието и обхвата на възложената работа, които се договарят допълнително между страните. Те са задължителни за **Изпълнителя** освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

Чл. 7. Възложителят се задължава:

(1) Да изплати уговореното възнаграждение на **Изпълнителя,** в размера и при условията и сроковете на настоящия договор;

(2) Да предостави на **Изпълнителя** всички налични документи, необходими на Изпълнителя за изпълнение на настоящия договор;

(3) Да осигури на **Изпълнителя** съдействието и информацията, необходими му за качественото изпълнение на работата;

Чл.8. Цената по настоящия договор е дължима до размера на реално извършените от **Изпълнителя** и приети по реда на настоящия договор от **Възложителя** дейности.

Чл. 9. Изпълнителят има право:

(1) Да получи уговореното, при условията и сроковете на този договор, ако качествено и точно изпълни задълженията си по него;

(2) Да иска от **Възложителя** приемането на работата, при условията и сроковете на този договор;

(3) Да иска от **Възложителя** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по договора;

Чл. 10. Изпълнителят се задължава:

(1) Да изпълни възложената му работа качествено, в съответствие с изискванията на **Възложителя,** при условията и сроковете на този договор;

(2) Да ползва български език при изпълнението на предмета на настоящия договор, както и при изготвянето на всички съпътстващи и окончателни документи;

(3) Да осигури нужните материали, детайли, конструкции, механизация, както и всичко друго необходимо за изпълнение на договора.

(4) Да извърши строителство с грижата на добрия стопанин, като спазва изискванията на екологичните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните видове работи.

(5) Да влага качествени материали, както и да извършва качествено строително- монтажни работи.

(6) Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената работа, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(7) Да информира **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им;

(8) Да изпълнява за своя сметка указанията и изискванията на **Възложителя** и съгласно действащото законодателство;

(9) Да отстранява посочените от **Възложителя** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;

(10) Да се придържа към всички приложими технически стандарти и норми, закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на договора;

(11) Да предостави, при приключване на настоящия договор, на **Възложителя** всички документи и доклади, изготвени от него при изпълнение на настоящия договор, както и цялата информация, включваща статистически данни,

изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;

(12) Да уведоми с писмено известие **Възложителя** за спиране на изпълнението на договора поради непредвидени обстоятелства;

(13) Да осигури адекватното поддържане и оборудване на работата на експертите от екипа си;

(14) Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за **Възложителя**, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор. **Изпълнителят** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите си;

(15) Да изпълнява своите задължения по настоящия договор безпристрастно и лоялно и съобразно принципите на професионалната етика;

(16) Да изпълни задълженията си по този договор съобразно най-добрите практики в съответната област;

(17) Гаранционни срокове на изпълнените на строително-монтажни работи ще започнат да текат от деня, следващ деня на окончателното приемане на обекта:

- за всички видове строителни и монтажни работи – ..... **години;**

(18) При установяване на скрити недостатъци или възникване на дефекти, или основания за рекламации в гаранционния срок посочен по-горе, **Възложителят** уведомява незабавно **Изпълнителя.** Последният е длъжен в 5-дневен срок от уведомяването да започне работа по отстраняването им. При неизпълнение на това задължение на **Изпълнителя**, представляващо виновно неизпълнение, се прилагат разпоредбите на чл.16, ал.2 и чл.25 от договора.

(19) Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител. В срок до три дни от сключването на договора, Изпълнителят изпраща копие на договора на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл.66, ал.2 и 14 от ЗОП.

Чл.11. Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и /или/ влошават качеството на извършените СМР на обекта като цяло.

Чл.12. (1) Изпълнителят е длъжен при извършването на строителство да спазва законовите изисквания, свързани с опазването на околната среда и безопасността на труда.

(2) Изпълнителят е длъжен да изпълнява условията на Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, като транспортира за оползотворяване и обезвреждане генерираните от обекта строителни отпадъци в Регионално депо Костинброд.

Чл.13. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка със строителството са за сметка на **Изпълнителя**.

Чл. 14. За вреди, причинени на физически лица, на общинско, държавно или частно имущество, при или по повод изпълнение на строителство, **Изпълнителят**

носи отговорност. В случай, че **Възложителят** заплати обезщетение за такива вреди, то той има право на регресен иск срещу **Изпълнителя**.

Чл.15. Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя при подписване на договора гаранция за добро изпълнение в размер на ..... (*словом*: .....) лева, представляваща 1 % (едно на сто) от стойността на договора, посочена в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор, в една от следните форми: банкова гаранция в полза на Възложителя, застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя или депозит на парична сума по следната банкова сметка на Община Своге: "Общинска банка" АД, ФЦ Своге, BIC: SOMBBGSF; IBAN: BG 65 SOMB 91303390000001.

Когато Изпълнителят е избрал гаранцията за изпълнение да е под формата на банкова гаранция то в нея следва да е посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност минимум 30 (тридесет) календарни дни, считано от окончателното приемане на изпълнението по договора, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои в пълен размер гаранцията за изпълнение при констатиране на обстоятелството, установено в чл. 32, ал. 4 от настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи в пълен размер гаранцията за изпълнение, когато в процеса на изпълнение на настоящия договор възникне спор между страните, който бъде внесен за решаване от компетентен съд - до разрешаването на спора, а когато гаранцията за добро изпълнение е под формата на банкова гаранция – **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя анекс за удължаване на банковата гаранция със срок от една година. В случай, че спорът не бъде разрешен с влязло в сила съдебно решение или споразумение в срок до един месец от изтичане срока на банковата гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя анекс за удължаване на банковата гаранция с нов едногодишен период или да представи нова банкова гаранция с нов едногодишен период. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да представи анекс за удължаване на банковата гаранция с нов едногодишен период или да представи нова банкова гаранция с нов едногодишен период, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява банковата гаранция в пълен размер.

Чл. 17. Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава след приключване дейностите по него и приемане на обекта, в 5-дневен срок след писмено искане от страна Изпълнителя, освен, ако Възложителят е усвоил същата, преди приключване на договора, поради неизпълнение от страна на Изпълнителя на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.18. При завършване на обекта съгласно приложената техническа документация, **Изпълнителят** отправя до **Възложителя** покана да направят оглед и да приемат извършената работа.

Чл. 19. Изпълнението на дейностите по обществената поръчка се приема от **Възложителя** с подписването на окончателен протокол за извършените строително – монтажни работи, който ще е и основание за представяне на фактури от страна на **Изпълнителя**.

Чл. 20. Възложителят може да откаже да приеме изпълнението на договора, когато е налице неизпълнение или забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задълженията по договора от страна на **Изпълнителя**. В този случай с мотивирано становище **Възложителя** може да наложи на **Изпълнителя** санкция съгласно чл. 25 на договора, както и да упражни правото по чл.16, ал.2 от договора.

VIII. ЗАБАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 21. Ако по време на изпълнението на договора **Изпълнителят** констатира наличието на обективни обстоятелства, възпрепятстващи навременното предоставяне на услугите, то **Изпълнителят** уведомява писмено **Възложителя** в 7-дневен срок от установяването им, за неговата вероятна продължителност и причината(ите), които са го породили.

Чл. 22. Изпълнителят няма да се счита че е в забава, когато същата е в резултат на независещи от него обективни причини, за които той е уведомил **Възложителя** по реда на предходния член.

IX. НЕДОСТАТЪЦИ

Чл. 23. Когато **Изпълнителят** се е отклонил и/или се разминава от изпълнение на възложените услуги, определени в договора, **Възложителят** има право да откаже тяхното приемане докато **Изпълнителят** не отстрани констатираните недостатъци за своя сметка.

Чл. 24. Когато отклоненията от техническите спецификации и/или недостатъците са съществени, **Възложителят** може да прекрати договора на основание чл.32, ал.4.

X. НЕУСТОЙКИ

Чл. 25. (1) При неспазване на определения срок за изпълнение на договора, **Изпълнителят** заплаща неустойка от нула цяло и един процента (0,1 %) от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от десет процента (10 %) от цената на договора. Неустойка в размер на десет процента (10 %) от цената на договора се дължи и при други случаи на неточно изпълнение по договора, извън просрочието.

(2) Сумите на неустойките по ал. 1, се удържат от цената на договора.

Чл. 26. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, по общия ред предвиден в българското законодателство.

Чл. 27. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

Чл. 28. Ако **Възложителят** не плати на **Изпълнителя** дължимата сума в рамките на периода определен в договора, съгласно чл. 3, ал. 1, той дължи на **Изпълнителя** неустойка в размер на основния лихвен процент, определен от БНБ от неизплатената сума за всеки просрочен ден.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 29. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила" по смисъла на Закона за обществените поръчки и Търговския закон, и ако тези обстоятелства, непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

(2) Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила е длъжна незабавно:
-да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията й, за степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието; за неговото предполагаемо времетраене;
-да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, както и срокът за изпълнение на СМР се удължава с времето, през което е траела непреодолимата сила.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) Определено събитие не може да се квалифицира като "непреодолима сила", ако:
-ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.
-ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

XII. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. (1) При спиране на строителството, вкл. по нареждане на общински или държавен орган, или по обективни причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът се удължава съответно с периода на спирането, след подписване на Акт - образец № 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) При спиране на строително-монтажните работи по нареждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради лоши метеорологични условия или други фактори, които биха довели до некачествено изпълнение на СМР се съставя Протокол - обр.10, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строително-монтажните работи и обекта се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съхранение, като срокът спира да тече до съставяне на Протокол - обр.11 от

Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строително-монтажните работи.

(3) При спирането на СМР в случаите предвидени в този член, срокът за изпълнение се удължава със срока на спирането.

XIII. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 31. (1) Изменението на договора е допустимо в случаите по чл. 116 от ЗОП.

(2) Изменение на договора се извършва с допълнително споразумение към него.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен с изпълнението му.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен по взаимно писмено съгласие на страните.

(3) Настоящият договор може да бъде прекратен при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(4) Възложителят може да прекрати договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на **Изпълнителя.**

(5) Възложителят може да прекрати договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато **Възложителят** се откаже от последващо изпълнение на възложената работа, предмет на настоящия договор. В този случай, **Възложителят** е длъжен да изплати на **Изпълнителя** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване, след констатиране на изпълнената дейност, с протокол от **Възложителя** за приемане дейностите по договора.

XV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.33. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма, и са изпратени на посочените в титулната част адреси за кореспонденция.

(2) При промяна на горните данни, съответната страна е длъжна да уведоми другата в 5 (петдневен) срок от промяната. При неизпълнение на това задължение, съобщенията, уведомленията и известията изпратени на предишния известен адрес на съответната страна се считат редовно връчени.

(3) Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя: Община Своге, гр. Своге, ул."Ал.Стамболийски" №7

За Изпълнителя: .....

XVI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие, въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на ГПК.

Чл. 35. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.36. Изпълнителят и **Възложителят** третират като конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

Чл.37. Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

Чл. 38. Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **Изпълнителя** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

Чл. 39. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката
2. Ценово предложение
3. Техническа спецификация

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра-два за **Възложителя** и един за **Изпълнителя**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ: