

ОБЩИНА СВОГЕ СОФИЙСКА ОБЛАСТ

2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7;
тел. 0726/ 220-59, факс 0726/ 225-39; е – mail: kmet@svoge

ОДОБРЯВАМ:

инж.ВАЛЕНТИН АСЕНОВ МИХАЙЛОВ

ЗАМ.КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ

(съгласно заповед № 1008/08.07.2016г.)



ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2016/2017г. по обособени позиции, както следва:

ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля, гара Лакатник-Зимнишки дол-село Осеновлаг;

ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Владо Тричков-Клисура, село Владо Тричков-село Луково;

ОП№3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Бреже, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча.

СВОГЕ, 2016г.

ТОМ I

**ТОМ II - КНИГА I.
РЕШЕНИЕ**

ТОМ II - КНИГА I.

ОБЯВЛЕНИЕ

ТОМ II

ТОМ II - КНИГА I.

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ УСЛОВИЯ

Раздел I ВЪЗЛОЖИТЕЛ

1. В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) възложител на настоящата обществена поръчка е **кметът на Община Своге**, в качеството му на орган на изпълнителната власт в общината съгласно чл. 139, ал. 1 от Конституцията и чл. 38, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА).

2. Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва по реда и при условията на ЗОП между определения изпълнител и Община Своге, с ЕИК 000776502, с адрес на управление: гр. Своге, ул. „Ал.Стамболийски“ № 7, тел./факс: (0726) 22539, електронен адрес: <http://www.svoge.bg>.

Раздел II

ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

3. На основание чл. 73, ал. 1 от ЗОП настоящата обществена поръчка се възлага чрез **открита процедура** по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

4. За нерегламентираните в настоящите Указания за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка („Указанията“) условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите актове по прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите на публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

Раздел III

ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

5. Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е **предоставянето на услуги по извършване на Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2016/2017г. по обособени позиции.**

Предметът на обществената поръчка е Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2016/2017г. по обособени позиции, както следва:

ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля, гара Лакатник-Зимнишки дол-село Осеновлаг;

ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Владо Тричков-Клисура, село Владо Тричков-село Луково;

ОП№3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Брезе, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча.

6. Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

- 60130000

7. В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в Техническите спецификации¹ на изискванията на Възложителя („Техническите спецификации“), съдържащи се в ТОМ II-КНИГА II от настоящата документация за обществена поръчка.

8. Предметът на обществената поръчка обхваща изпълнение на следните дейности:

Превоз на ученици по определени маршрути на територията на община Своге.

Раздел IV

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

9. Предвиждат се обособени позиции.

Раздел V

ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ

10. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.

Раздел VI

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

11. Предметът на поръчката касае изпълнение на дейности на територията на община Своге.

Раздел VII

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

12. Срокът за изпълнение на предмета на обществената поръчка е 30.06.2017г.

Раздел VIII

РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

13. Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Раздел IX

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

14. Общата прогнозна стойност на поръчката е 131505лв. без ДДС.

15. Общата прогнозна стойност на поръчката се формира при сумиране на прогнозните стойности на съответните обособени позиции, а именно:

¹ По смисъла на параграф 2, т. 54, б. „б“ от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля, гара Лакатник-Зимнишки дол-село Осеновлаг – 46530.00лв.;

ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Владо Тричков-Клисура, село Владо Тричков-село Луково – 33660.00лв.;

ОП№3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Брезе, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча – 51315.00лв.

16. Предложените цени трябва да бъдат в лева без ДДС и с ДДС. Същите следва да включват всички разходи на Изпълнителя, свързани с качествено и срочно изпълнение на предмета на договора.

Предложените цени за извършване на превоза да не надвишават размера на нормативите, по които централния бюджет компенсира превоза на ученици до 16 г.

17. Цените, посочени в ценовото предложение на участника, определен за изпълнител на поръчката, не се променят за срока на договора.

Раздел X

ОСНОВНИ УСЛОВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ФИНАНСИРАНЕТО И ЗАПЛАЩАНЕТО

18. Стойността на безплатните пътувания се компенсира на превозвачите със средства от централния бюджет, предоставяни чрез общините. Сумите се предоставят от централния бюджет за общините чрез системата за електронни бюджетни разплащания (СЕБРА), като трансферът се отразява чрез компенсирана корекция по реда на чл. 34 от Закона за устройството на държавния бюджет. Средствата се предоставят и разходват чрез увеличаване на съответните лимити за плащания в СЕБРА по ред и начин, определени от министъра на финансите.

19. Възнаграждението за предоставените услуги, предмет на настоящата общества поръчка се заплаща при условията и по реда, определени в договора за обществена поръчка.

20. В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП.

21. Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането за плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

22. Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГЛАВА ВТОРА

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Раздел I

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Общи изисквания към участниците

23. В съответствие с чл. 10, ал. 1 от ЗОП участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

24. Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в това число и като участници в обединения.

25. Съгласно чл. 36, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.²

Общи изисквания към обединенията

26. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват обединения на физически и/или юридически лица без оглед на правната им форма или статут. Съгласно чл. 10, ал. 3 от ЗОП участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга.

27. Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

² В такъв случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

28. В случай че участникът е обединение, същият трябва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и изпълнението на следните изисквания:

- Правата и задълженията на участниците в обединението;
- Разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

29. Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП в процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

30. Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

31. Не може да се променя състава на обединението след крайния срок за подаването на офертите.

32. В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

33. Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Подизпълнители

34. С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

35. В съответствие с чл. 174, ал. 4 от ЗОП, когато участник е определил с офертата си един или повече от подизпълнителите, с които ще сключи договор за подизпълнение, той:

- а) посочва в офертата си предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие;
- б) представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие;

в) уведомява Възложителя за всяка промяна на подизпълнителите, настъпила по време на изпълнение на договора за обществена поръчка.

Раздел II

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

36. В съответствие с чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

а) Лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП³ е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс или за аналогични престъпления в друга държава членка на ЕС или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП);

б) Участникът, или член на обединението има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на

³ Съгласно Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП):

Чл. 40. (1) Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

(2) Лицата по ал. 1, т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

(3) В случаите по ал. 2, т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);⁴

в) Неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

г) Участникът: (i) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор и/или (ii) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП);

д) За участникът е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

е) По отношения на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е налице конфликт на интереси по смисъла на параграф 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби към ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

37. В съответствие с чл. 55, ал. 2 във връзка с чл. 55, ал. 1 от ЗОП Възложителят има правото да отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка всеки участник, за когото са налице следните обстоятелства:

а) обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП);⁵

б) лишен е от правото да упражнява определена професия (водач на МПС) или дейност (транспортна дейност) съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието (чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

в) сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

г) доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на

⁴ На основание чл. 54, ал. 3 от ЗОП в случаите по чл. 54, ал. 1, т. 3 участникът не се отстранява, когато: т. 1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; т. 2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година (чл. 54, ал. 3 от ЗОП);

⁵ В съответствие с чл. 55, ал. 4, възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на основание чл. 55, ал. 1, т. 1, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

д) Лице по чл. 55, ал. 2 от ЗОП⁶ е опитало да: (i) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или (ii) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал. 5 от ЗОП);

38. В съответствие с чл. 57, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП. В тези случаи Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП (докладът на комисията) са получени от Възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.

39. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие цялото обединение.

40. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП се прилагат до изтичане на следните срокове:

а) пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

41. В съответствие с чл. 56, ал. 1 от ЗОП участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.⁷

42. За горепосочената цел участникът може да докаже, че:

⁶ Вж. Чл. 40 от ППЗОП.

⁷ Съгласно чл. 56, ал. 5 от ЗОП участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56 ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

43. Съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

44. Съгласно чл. 45, ал. 1 от ППЗОП когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в подадения от участника единен европейски образец за обществени поръчки (ЕЕДОП).

45. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

46. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по чл. 56, ал. 1 от ЗОП мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

47. Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП **Възложителят отстранява от процедурата:**

а) участник, за който са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, и не са приложими изключенията, предвидени в този закон;

б) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка (чл. 107, т. 1 от ЗОП);

в) участник, който е представил оферта, която не отговаря на: (i) предварително обявените условия на поръчката и/или (ii) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към чл. 115 на ЗОП (чл. 107, т. 2 от ЗОП);

г) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП (чл. 107, т. 3 от ЗОП);

д) участници, които са свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби към ЗОП (чл. 107, т. 4 от ЗОП).

48. Съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП правилата за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

49. Когато участникът възнамерява да използва подизпълнители или се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите за подбор, същият трябва да удостовери, че по отношение на подизпълнителите и третите лица не са налице основанията за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Раздел III

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

III-I. ГОДНОСТ (ПРАВОСПОСОБНОСТ) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ /изискването важи за всички обособени позиции/

Участникът да притежава Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България или еквивалент или Лиценз на Общността за извършване на обществен превоз на пътници или еквивалент.

Доказване: Копие от Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България или еквивалент или Лиценз на Общността за извършване на обществен превоз на пътници или еквивалент.

III-II. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

50. Възложителят не поставя изисквания за икономически и финансови възможности на Участниците.

III-III. МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

51. В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП Възложителят определя следните минимални критерии, въз основа на които се установява, че участниците разполагат с

необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество:

А/ Участникът да е изпълнил поне една услуга, идентична или сходна с тази на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

Забележка: Изискването важи за обособени позиции от 1-3. Под сходни следва да се разбират дейности свързани с извършване на превоз на пътници.

Доказване: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Б/ Участникът да разполага с минимум следното техническо оборудване:

За ОП №1 – четири основни автобуси и един резервен автобус

За ОП №2 – един основен автобус и един резервен автобус

За ОП №3 - шест основни автобуси и един резервен автобус

Доказване: Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи относно личното състояние и критериите за подбор.

III-IV. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

52. Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.⁸

53. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

54. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

55. В съответствие с чл. 65, ал. 6 от ЗОП Възложителят **поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката** от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с

⁸ В тези случаи участникът попълва Част II, раздел „В“ от ЕЕДОП, а за всяко от посочените трети лица се представя попълнен и подписан от същото отделен ЕЕДОП.

икономическото и финансовото състояние. При сключване на договора за обществена поръчка между Възложителят и участника, избран за изпълнител, същият се подписва и от горепосоченото трето лице в качеството му на поръчител по смисъла на чл. 138 – 148 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

56. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

57. В съответствие с чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

58. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За удостоверяване на тези обстоятелства за всеки от подизпълнителите се прилага съставен и подписан от същия отделен ЕЕДОП.

59. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на един участник, не може да бъде обявявано за подизпълнител в офертата на друг участник в същата процедура, както и да подава самостоятелно оферта.

60. След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка замяна или включване на подизпълнител се осъществява само при условията на чл. 66, ал. 11 и 12 от ЗОП.

Раздел IV

ДЕКЛАРИРАНЕ И ДОКАЗВАНЕ НА ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕТО С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

61. В съответствие с чл. 67 ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на **единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец, утвърден от Европейската комисия (ОБРАЗЕЦ № 2)**. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

62. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

63. По силата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, когато изискванията за лично състояние по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по горното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

64. **За удостоверяване на техническите и професионалните способности** на участниците се попълва Част IV от ЕЕДОП.

65. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

66. Преди сключването на договор за обществена поръчка, на рамково споразумение или възлагане на поръчка въз основа на рамково споразумение Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, посочени като начин за доказване в т. III.I, III.II. и III.III. в настоящата документация. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

ГЛАВА ТРЕТА

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Раздел I

ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

67. Възложителят предлага неограничен и пълен пряк безплатен достъп до документацията за обществената поръчка в профила на купувача на електронната страница на Възложителя: <http://www.svoge.bg/>.

Раздел II

РАЗЯСНЕНИЯ

68. Съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП всяко заинтересовано лице или участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 (десет) дни преди изтичането на срока за получаване на офертите.

69. Възложителят предоставя разясненията под формата на електронен документ, публикуван в профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 (шест) дни преди срока за получаване на заявления за участие и/или оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП.

Раздел III

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

70. Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник за всяко свое решение в случаите, предвидени в ЗОП.

71. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участниците е в писмен вид, на български език и се извършва:

- по електронен път (по електронна поща) - на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците адреси;
- по факс на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците номера, или
- по пощата или чрез куриерска служба - до посочения от заинтересованото лице/участника адрес, удостоверено с известие за доставяне, или
- чрез комбинация от средствата.

72. При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

73. При промяна в посочения адрес, електронна поща или факс за кореспонденция, участниците са длъжни в срок до 24 часа да уведомят възложителя.

74. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неуведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

75. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

76. Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в ofertите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от Възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от ofertите им, които подлежат на оценка (чл. 102, ал. 2 от ЗОП).

77. В съответствие с чл. 43, ал. 1 от ЗОП Възложителят изпраща до участниците в процедурата всички свои решения по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП в тридневен срок от издаването им. В решенията се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.

78. Решенията се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника:

-на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

-чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

-по факс.

79. Когато решението не е получено от участника по някой от горепосочените начини, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

ГЛАВА ЧЕТИРИ
КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Раздел I
ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА

80. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия най-ниска цена по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

ГЛАВА ПЕТА
ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

Раздел I
ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

81. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

82. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя (чл. 101, ал. 5 от ЗОП).

83. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

84. С акта на представянето на офертата се счита, че всеки участник е декларирал, че е съгласен и безусловно приема поставените в документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка условия и указания за участие в обществената поръчка, както и с техническите спецификации и проекта за договор за обществена поръчка.

85. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

86. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си (чл. 101, ал. 7 от ЗОП).

87. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта (чл. 101, ал. 8 от ЗОП).

88. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта (чл. 101, ал. 9 от ЗОП).

89. Свързани лица не могат да подават самостоятелни оферти, в това число и като участници в обединения (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

90. Офертата се изготвя на български език (чл. 101, ал. 6 от ЗОП).

91. Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с официален превод на български език.

92. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „копие“ или „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който копието на документа има следното съдържание:

т.1 „Вярно с оригинала“;

т.2 името и фамилията на лицето, заверило документа;

т.3 датата, на която е извършил заверката;

т.4 собственоръчен подпис на посоченото лице, положен със син цвят под заверката.

Раздел II

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

93. Сроктът на валидност на офертите е **4 /четири/ месеца** считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за получаване на офертата.

94. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

Раздел III

ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА

95. В съответствие с чл. 101, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП и чл. 39 от ППЗОП офертата се състои от три части, а именно:

- „Документи относно личното състояние и критериите за подбор“ – с информацията и документите за деклариране и доказване на личното състояние на участника и съответствието му с критериите за подбор;

- „Техническо предложение“, включващо документите и доказателствата;

- „Ценово предложение“;

Раздел IV

„ДОКУМЕНТИ ОТНОСНО ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР“

(чл. 39, ал. 2 от ППЗОП)

96. Документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор включват:

1) ОБРАЗЕЦ № 1 – „Писмо към Офертата, с включен опис на документите“, ведно с приложен към него Списък на документите, съдържащи се в офертата (*Приложение No 1 към Образец No 1*), подписан от участника;

2) ОБРАЗЕЦ № 2 – „Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)“, съставен и попълнен в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП.;

3) Документът във връзка с изискванията на чл. 37, ал. 4 от ППЗОП (*когато е приложимо*);

4) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (*когато е приложимо*);

5) Документи за поетите от третите лица и подизпълнителите задължения (*когато е приложимо*).

6) ОБРАЗЕЦ № 3 - Декларация за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

7) ОБРАЗЕЦ № 4 - Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП за липса на свързаност.

97. В съответствие с чл. 101, ал. 4 от ЗОП и във връзка с изискванията на 47, ал. 3 от ППЗОП „Документите относно личното състояние и критериите за подбор“ (в пълния обхват на описаните по-горе документи) се поставят в общата опаковка на офертата.

Раздел V

„ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“

(чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП)

98. Техническото предложение съдържа:

1) Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (заверено копие или оригинал), в случаите когато офертата не е подписана от управляващия участника съгласно актуалната му регистрация или от представляващия обединението-участник, съгласно документа за създаването му;

2) ОБРАЗЕЦ № 5 – „Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя“, ведно с надлежно попълнени и подписани;

3) ОБРАЗЕЦ № 6 – „Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП);

4) ОБРАЗЕЦ № 7 – „Декларация за срока на валидност на офертата“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП);

5) ОБРАЗЕЦ № 8 – „Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП);

99. В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП „Техническото предложение“ (в пълния обхват на описаните по-горе документи) се поставя в общата опаковка на офертата.

Раздел VI

„ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“

(чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП)

100. Ценовото предложение съдържа офертата на участника относно цената за изпълнение на обществената поръчка. Ценовото предложение включва следните документи:

ОБРАЗЕЦ № 9 – „Ценово предложение“;

101. В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП ценовото предложение (в пълния обхват на описаните по-горе документи) се поставя в както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се поставя в общата опаковка на офертата.

Раздел VII

ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

102. Съгласно изискванията на чл. 47, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП офертите, комплектовани съобразно посочените в документацията изисквания, се запечатват в обща непрозрачна опаковка, включващ документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор, техническото предложение и отделния непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащ ценовото предложение.

103. Върху общия плик (опаковка) на офертата се изписва:

1) ВЪЗЛОЖИТЕЛ – Община Своге - гр. Своге , ул. Ал.Стамболийски № 7

2) Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3) Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес на участника;

4) Обществена поръчка с предмет:

Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2016/2017г. по обособени позиции, както следва:

ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля, гара Лакатник-Зимнишки дол-село Осеновлаг;

ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Владо Тричков-Клисурса, село Владо Тричков-село Луково;

ОП№3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Бреже, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча.

Участникът посочва и позицията/ите, за която/ито участва.

104. Върху опаковката не се поставят никакви други обозначения.

105. В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 от ППЗОП офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес: **гр. Своге, п.к. 2260, ул. „Ал.Стамболийски“ № 7** в деловодството, всеки работен ден от 9:00 до 17.00 часа до крайната датата за подаване на оферти, която е посочена в обявлението.

106. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне.

107. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

108. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

109. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

110. В съответствие с изискванията на чл. 48 ал. 1 от ППЗОП Възложителят води регистър за получените оферти, в който отбелязва:

-подател на офертата;

-номер, дата и час на получаване;

-причините за връщане на офертата (когато е приложимо).

111. При получаване на офертата върху общата опаковка се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

112. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

113. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти. Не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

114. Получените оферти се предават на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, за което се съставя протокол съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Раздел VIII

РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

115. По отношение комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, разглеждането на офертите (в това число предварителния подбор и оценката на офертите), класирането на участниците и прекратяването на процедурата се прилагат разпоредбите на чл. 103 – 110 от ЗОП и чл. 51 – 61 от ППЗОП.

116. По отношение на необичайно благоприятни оферти се прилага чл. 72 от ЗОП.

ГЛАВА ШЕСТА

ГАРАНЦИИ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Раздел I

ГАРАНЦИИ

117. В съответствие с чл. 111 от ЗОП участникът, определен за изпълнител на поръчката следва да представи на Възложителя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора за обществена поръчка в размер на 1 на сто от прогнозната стойност на договора за съответната обособена позиция, със срок на валидност до пълното изпълнение на всички дейности, предмет на обществената поръчка, но не по-рано от 30 календарни дни от изтичането на крайния договорен срок за изпълнение:

118. Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума, депозирана по указана от Възложителя сметка;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Забележка:

Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 1% (един процент) от стойността на договора за съответната обособена позиция без ДДС;
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретия договор и в полза на Възложителя;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;

119. Гаранцията може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

120. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

121. В случай че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по

договора за възлагане на обществената поръчка и да бъде авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка.

122. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

123. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за обществена поръчка.

Раздел II

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

124. Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с участника в процедурата, определен за изпълнител по съответните обособени позиции.

125. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

126. Договорът се сключва във формата и със съдържанието на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

127. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

128. Договорът за обществената поръчка се сключва при условие, че участникът, определен за изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 70 от ППЗОП;

- изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

- представи определената гаранция за изпълнение на договора;

129. Възложителят не сключва договор, когато:

- участникът, класиран на първо място откаже да сключи договор;

- участникът, класиран на първо място не изпълни някое от условията, или

-участникът, класиран на първо място не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;

-третото лице откаже да подпише договора в качеството му на поръчител.

130. В случаите по предходния параграф Възложителят може да определи за изпълнител участника, класиран на второ място, или да прекрати процедурата. За отказ от сключване на договор се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно.

131. Ако след получена покана класираният на второ място участник откаже да подпише договора, Възложителят прекратява процедурата.

ГЛАВА СЕДМА

ДРУГИ УКАЗАНИЯ

132. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

а) когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

б) когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

133. Сроковете в настоящата документацията са посочени в календарни дни или в месеци, според съответната специфика.

134. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

135. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците и основанията за нейното прекратяване, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

136. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представя по отделно комплектувани документи по чл.39, ал.3, т.1 от ЗОП и отделни непрозрачни пликосе с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

ТОМ II, КНИГА II
ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

ГЛАВА ПЪРВА
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

1. В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) възложител на настоящата обществена поръчка е **кметът на Община Своге**, в качеството му на орган на изпълнителната власт в общината съгласно чл. 139, ал. 1 от Конституцията и чл. 38, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА).
2. Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва по реда и при условията на ЗОП между определения изпълнител и Община Своге, с ЕИК 000776502, с адрес на управление: гр. Своге, ул. „Ал.Стамболийски“ № 7, тел./факс: 0726 22239, електронен адрес: <http://www.svoge.bg>.

ГЛАВА ВТОРА
ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Раздел I
ВЪВЕДЕНИЕ

Целта на процедурата е да бъде избран изпълнител – превозвач, който да може да извършва специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст по определените маршрути през учебните дни на учебната 2016/2017 г. /от 15.09.2016 г. до 30. 06.2017 г./.

Специализираният превоз на деца и ученици следва да бъде изпълняван съгласно изискванията на Закона за автомобилните превози, Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на РБ, Закона за движение по пътищата и други нормативни актове, отнасящи се до организацията на автомобилния транспорт.

Обществен превоз на пътници на територията на Република България може да се извършва от физически и юридически лица, регистрирани като търговци, които притежават лиценз и други документи, които се изискват от закона и Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

Предметът на поръчката се изпълнява съгласно чл. 61 от Наредба № 33/ 03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на РБ

➤ Съгласно разпоредбата на чл. 78 от Закона за автомобилните превози при извършване на превози на пътници с автобуси, трябва да се спазват изискванията на: Регламент /ЕО/ №561/2006 на Европейския парламент и на Съвета за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт; Регламент /ЕИО/ № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движение при автомобилен транспорт.

- Лицата, извършващи автомобилни превози да спазват изискванията, предвидени в чл. 88 от Закона за автомобилните превози;
- Преди началото на всеки работен ден водачите на автобуси следва да преминат предпътен медицински преглед за здравословно състояние, а автобусите – на предпътен технически преглед.
- Оборудването с устройства за ограничаване на скоростта на автобусите трябва да бъде съобразено с изискванията на чл. 89д, ал.3 от Закона за автомобилните превози.
- Автобусите подлежат на задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 месеца, както е предвидено в чл. 147, ал.3 от Закона за движение по пътищата. Прегледът се извършва по реда, предвиден в чл. 30, ал. 1 на Наредба № Н-32/16.12.2011г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства
- Транспортните средства да са технически изправни, което се удостоверява периодично от техническо лице.
- Да представя транспортните средства съгласно изискванията на отрасловата нормала за качеството на транспортното обслужване.
- Да гарантира комфорт и висока култура на обслужване.
- Да не извършва едностранни промени в организацията на превозите.
- Да спазва всички изисквания свързани с безопасността на движение при извършване на автомобилните превози.
- Да извършва превози само при наличие на всички превозни документи, билети, абонаментни карти и др.
- Да осигурява трайна информация за часовия график на движение.
- През зимния сезон превозните средства следва да се отопляват.
- Във връзка с опазване на околната среда е необходимо превозните средства да са с изключително чиста изпускателна система съобразно най-строгите екологични изисквания на Европейския съюз.
- Минималната възраст на водачите, осъществяващи превози на пътници, трябва да бъде 21 години, както е предвидено в чл.87 от ЗАВП.
- Превозът се извършва в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания.

Нормативни изисквания

Изпълнението на обществената поръчка следва да се извършва в пълно съответствие с изискванията на следните нормативни документи:

- Закон за автомобилните превози;
- Закон за движението по пътищата;
- Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България;
- Наредба № Н-32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка техническата изправност на пътните превозни средства;
- Наредбата за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории

пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите.;

При промяна на нормативната уредба, Изпълнителят е длъжен да приведе в съответствие с нея всички документи изисквани с нормативен акт, както и да спазва същите при изпълнение на специализирания превоз.

ГЛАВА ТРЕТА

РИСКОВЕ И ДОПУСКИ

Рискове и допускания за успешното изпълнение на договора, идентифицирани от Възложителя (които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора) са:

- Непостигане на индикаторите и целите по обществената поръчка, поради недостатъчно ефективно изпълнение на поръчката;
- Закъснение поради неуточнени решения или бездействие на Изпълнителя;
- Недобра комуникация и координация между екипа на Възложителя и този на Изпълнителя;
- Затруднения/закъснения при получаване на информация от съответните компетентни органи/заинтересовани страни;
- Съществени промени в националното и европейско законодателство;

ДОГОВОР

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА⁶⁶

Днес, __. __. 2016 г., в гр. Своге,
на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и в изпълнение на решение
№ __ от __. __. 2016 г. на кмета на Община Своге – област Софийска за определяне на
изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка за УСЛУГА – чрез открита
процедура, с предмет: Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на
територията на Община Своге за учебната 2016/2017г. по обособени позиции:
ОП№1 -

, открита с решение № __ от __. __. 2016г. на кмета на Община Своге – област
Софийска, което заедно с одобреното с него обявление за обществената поръчка е вписано
в Регистъра на обществените поръчки с уникален идентификационен номер
_____ ,

между:

ОБЩИНА СВОГЕ, със седалище и адрес на управление в гр. Своге, ул.
Ал.Стамболийски № 7, ЕИК: 000776502, представлявана от -
.....на общината, и.....– Директор дирекция ФСД и Гл.
счетоводител, от една страна, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

_____, със седалище и адрес на
управление _____,
вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК: _____,
представявано от _____, от друга страна, наричана за
краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

⁶⁶ Настоящият проект на договор се отнася за всички обособени позиции.

предложение от оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и утвърдени и съобразени с учебните часове Маршрутни разписания, които са неразделна част от този договор, следното: Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2016/2017г. по обособени позиции, чието изпълнение е разделено на 3 /три/ обособени позиции, като **предмет на настоящия договор е изпълнението по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ _____.**

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни дейностите, предмет на договора, в рамките на учебния план на съответните учебни заведения при спазване на изискванията на действащото в Република България законодателство, в това число Закона за автомобилните превози, Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от министъра на транспорта, Наредбата за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите и останалите законови и подзаконови нормативни актове, регулиращи предоставянето на услугите по настоящия договор. При изменение на действащата нормативна уредба изпълнението следва да се осъществи в съответствие с новоприетата и/или изменена нормативна уредба.

Чл.2. (1) Срокът на действие на договора е до **30.06.2017г.** /тридесети юни две хиляди и седемнадесета година/.

(2) Транспортните услуги по настоящия договор се осъществяват в учебните дни през учебната 2016-2017г. в съответствие с допълнително утвърдено и съобразено с учебните часове Маршрутни разписания, неразделна част от този договор. В зависимост от учебната програма, броя ученици и населени места с ученици **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото за промяна в дневните пробег и брой курсове, както и брой учебни дни.

(3) Мястото за изпълнение на поръчката е на територията на община Своге, област Софийска.

II. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.3. (1) За изпълнението на настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение, определено на база на действително изминатия общ пробег по маршрута и цена за превоз на километър в размер на: _____ лева /словом _____ / без ДДС _____ лева /словом или _____ / с ДДС за автобус до 22 места и: _____ лева /словом _____ / без ДДС _____ лева /словом или _____ / с ДДС за автобус над 22 места съгласно Ценовото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от този договор.

(2) Размерът на определената цена за превоз на километър/пробег по предходната алинея е окончателен и няма да подлежи на увеличение.

Чл.4. (1) Всички плащания се извършват в лева, с платежно нареждане чрез банков превод, по следната сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: _____
IBAN: _____
BIC: _____

(2) Фактурите за извършване на плащанията по настоящия договор се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството.

(3) Заплащането на цената по договора се извършва, както следва:

1. Авансово плащане по договора не се предвижда.
2. Плащания за действително извършените превози се извършват на база на оферирания от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена за превоз на километър/пробег съгласно Ценовото предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от този договор, на тримесечие и след представяне на двустранно подписан протокол за приемане на изпълнените услуги и надлежно оформена фактура – оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при промяна на банковата си сметка, седалище и адрес на управление или адрес за кореспонденция в срок до 3 (три) календарни дни от промяната.

(5) Плащането се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 3 (три) календарни дни, след като бъде уведомен за това.

(6) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията по ал.4 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

A. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения чрез определен от него служител, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на правила и нормативи или водят до съществено отклонение от предмета на настоящия договор.
2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените работи в срок и без отклонения от договореното.
3. Да извършва проверки на място и следи процеса на изпълнение.
4. Да получи качествено и в срок изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Преди стартиране на изпълнението на настоящия договор да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък на пътуващите ученици.
2. Да информира своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за евентуални промени в разписанието, спирките и началния час на тръгване на пътните превозни средства.
3. Да осигури необходимите условия и други документи и информация за работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да му оказва пълно съдействие при изпълнението на услугата.

4. Да съдейства своевременно за изпълнението на договорените работи, доколкото за преодоляване на възникнали затруднения се изискват действия от неговата компетентност.
5. При запитване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да разяснява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на до 1 /един/ работен ден.
6. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа.
7. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поне 24 /двадесет и четири/ часа предварително за евентуални промени в условията на превоза.
8. Да не сключва договор със същия предмет по същото разписание с друг превозвач.
9. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение в предвидените в настоящия договор срокове.
10. Да освободи гаранцията за изпълнение при условията на настоящия договор.

Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие, документи и информация, необходими му за качественото извършване на дейностите, предмет на настоящия договор.
2. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходими му за качественото извършване на дейностите, предмет на настоящия договор.
3. Да получи уговореното възнаграждение по реда, в сроковете и при условията, посочени в настоящия договор.

Чл.8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши възложените услуги по специализиран превоз на ученици през учебната 2016/2017 година, предмет на настоящия договор, качествено и в срок в съответствие с Техническата спецификация, приетите Предложение за изпълнение на поръчката и Ценово предложение от офертата му, които са неразделна част от този договор, като осигури квалифициран персонал за изпълнението им в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съобразяване със спецификите на възложената дейност и при спазване на всички установени изисквания, правила и нормативни актове.
2. Да извърши безопасно и своевременно извозване на учениците при спазване на разписанието, маршрута и броя курсове.
3. Да извършва превоз само на ученици съгласно предоставения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък на пътуващите ученици.
4. Да използва технически изправни, почистени, осветени, отоплени, в отлично състояние и отговарящи на хигиенните норми автобуси, с регистриран брой седящи места.
5. Да осигури резервен автобус, в случай че редовният се повреди, като не допуска закъснение на учениците.
6. Да спазва правилата по безопасност на движението, охрана на труда, да осигури пълна безопасност на експлоатация на моторните превозни средства, както и да осигури безопасност на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, учениците и всички граждани.
7. По време на изпълнението на договора, за превозните средства, с които ще се изпълнява предмета му, да има валидно сключени застраховки „Гражданска отговорност“, както и „Злополука на пътниците“.

8. Да осигури налични във всяко превозно средство при извършване на превози и да предостави чрез съответния вода при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или контролните органи документите съгласно чл.66 от Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от министъра на транспорта.
9. Незабавно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички установени от него факти, които биха могли по какъвто и да било начин да повлияят на изпълнението на договора.
10. Да изпълнява задълженията си самостоятелно или съвместно с един или повече подизпълнители, ако такива са предвидени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като независимо от използването на подизпълнители единствено ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на договора.
11. Да не възлага изпълнението на една или повече от дейностите по договора на лице, което не е подизпълнител съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
12. Да не заменя посочен в офертата подизпълнител освен в изрично предвидените в закона случаи.
13. Да изпълни договора съобразно постигането на предвидените в него цели. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изпълни договора при спазване на изискванията за ефикасност, прозрачност и качество, в съответствие с най-добрите практики в съответната област. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури всички финансови, технически, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на договора.
14. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.
15. Да изпълнява указанията на упълномощените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица, които не нарушават оперативната му самостоятелност, възможно е да бъдат изпълнени и не противоречат на настоящия договор и на закона.
16. Да присъства на всички срещи, свързани с обсъждане, разглеждане и приемане на предоставените от него услуги в изпълнение на дейностите по настоящия договор.
17. Да дава разяснения по изпълнението на поръчката при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Разясненията се дават незабавно при постъпване на питане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а при невъзможност за моментален отговор - в 1-дневен срок от постъпване на искането за разяснение до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
18. В 1-дневен срок от получаване на забележки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или други компетентни органи във връзка със специализирания превоз на ученици да отстрани за своя сметка непълнотите и недостатъците в изпълнението.
19. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
20. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, както и да не консултира трети лица извън ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и ако е приложимо - от подизпълнителите си.

21. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените дейности, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.
 22. Да води и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подробна финансова, техническа и друга икономическа документация, свързана с изпълнение на възложените работи, предмет на настоящия договор.
 23. Да издава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ надлежно оформени фактури за дължимите суми по настоящия договор, в които коректно се отразява стойността на услугите на база ежемесечните двустранно подписани приемно-предавателни протоколи. В случай на констатирано неизпълнение през месеца, във фактурата се отразява отбив от месечната цена на базата на единичната дневна цена.
 24. Да определи един или няколко служители с подходяща квалификация и опит, пряко ангажирани с изпълнението на договора, които да присъстват при извършването на проверките и да оказват съдействие на проверяващите лица.
 25. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
 26. Да спазва изискванията на законодателството на Република България и на Европейската общност във връзка с осъществяване на услугите по настоящия договор.
 27. Да пази доброто име на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и по никакъв начин – с действия, думи или бездействия, да не уронва неговия престиж.
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и трети увредени лица, ако при изпълнението на услугата е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в настоящия договор, техническата документация и законовите разпоредби, действащи в Р.България, или е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове.
- (3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност, ако негови служители при или по повод изпълнение на възложената работа по настоящия договор причинят вреди на превозваните ученици, служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на граждани.
- (4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността и качеството на предоставените от него превозни услуги в изпълнение на дейностите по настоящия договор.
- (5). Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител, непосредствено след сключване на договора за подизпълнение, да предостави на Възложителя копие от същия.
- (6) В-дневен срок от подписване на настоящия договор да предостави на Възложителя информация за подизпълнителите и данни за контакт с посочените в офертата подизпълнители.

IV. ЕКИП.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ включва в състава си екип от квалифицирани, обучени и опитни специалисти и водачи на пътни превозни средства във връзка с изпълнение на дейностите по настоящия договор.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.10. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. С изпълнение и предаване на договорената работа.
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид.
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване в 1-дневен срок от настъпване на обективната невъзможност, която следва да се докаже от страната, твърдяща, че такава невъзможност е налице.
4. С 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна при виновно неизпълнение на съответните задължения по раздел III от настоящия договор.
5. С писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при системно констатирано лошо, респ. забавено изпълнение /за три или повече учебни дни през срока на действие на договора/.
6. При констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. С писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при установени от Държавен контролен орган груби нарушения на нормативната уредба.
8. При неподновяване или отнемане на лиценза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на обществен превоз на пътници съгласно чл.7 от Закона за автомобилните превози и чл.10, ал.1 от Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от министъра на транспорта или съответното еквивалентно разрешително.
9. При наличието на други предпоставки в съответствие с изискванията на действащото националното законодателство.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време до завършване и предаване на поръчката в съответствие с разпоредбите на Закона за обществените поръчки да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента на отказа работи.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10 /словом десет/ дневно писмено предизвестие, когато след сключването на договора е доказано, че при провеждането на процедурата за избор на изпълнител на настоящия договор или при изпълнението на задължения по него са допуснати съществени нарушения на законодателството в областта на обществените поръчки.

VI. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ.

Чл.11. При неизпълнение на задължение по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на българското гражданско и търговско законодателство.

Чл.12. (1) При забава в извършването на превоз съгласно Разписанието, неразделна част от този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% /двадесет на сто/ от стойността на договора.

(2) При некачествено и/или лошо изпълнение, и/или пълно неизпълнение на договора като цяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 20% /двадесет на сто/ от стойността на договора.

Чл.13. В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в забава в дължимите плащания, същият дължи неустойка в размер на 0.5% /нула цяло и пет десети на сто/ от дължимите суми за всеки

просрочен ден, но не повече от 20% /двадесет на сто/ от стойността на дължимите суми общо.

Чл.14. (1) При прекратяване на договора по чл.10, ал.1, т.2 или 3 страните не си дължат неустойки.

(2) При прекратяване на договора по чл.10, ал.1, т.4 виновната страна дължи неустойка в размер на 20% /двадесет на сто/ от стойността на договора.

(3) При прекратяване на договора по чл.10, ал.1, т.5, 6, 8 или 9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20% /двадесет на сто/ от стойността на договора.

Чл.15. Всички щети, понесени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и/или като резултат от нискокачествено изпълнение на дейностите по договора и неспазване на условията на настоящия договор, ще бъдат възстановени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ.

Чл.16. В случай че бъдат установени неправомерно изплатени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, при виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 /пет/ работни дни от получаване на искане за това по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: _____
IBAN: _____
BIC: _____

Чл.17. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови исканите суми в упоменатия срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законната лихва за периода на просрочието.

Чл.18. Преведените средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

Банка: _____
IBAN: _____
BIC: _____

Чл.19. Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ.

Чл.21. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираят като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители, отговорни за изпълнението на поръчката. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

IX. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА.

Чл.22. (1) Приемане на извършените услуги по превоз на ученици съгласно чл. I от настоящия договор се извършва с двустранно подписан приемателно-предавателен протокол.

(2) В протоколите по предходната алинея се отразяват обходените маршрути съгласно разписанието, броя курсове, изминатите километри и качеството на извършените работи. В случай на констатирано забавено, некачествено и/или лошо изпълнение или неизпълнение, същото се отразява в протоколите.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.23. (1) Гаранцията за добро изпълнение на договорените работи е в размер на **1%** /пет на сто/ от прогнозната стойност на договора без ДДС. в размер на _____ /словом _____/ лева.

(2) Съгласно чл. III, ал. 5 от ЗОП гаранцията се предоставя в една от следните форми:

-парична сума, депозирана по указана от Възложителя сметка;

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума следва да бъде внесена по следната банкова сметка на Община Своге:

"Общинска банка" АД, ФЦ Своге, BIC: SOMBBGSF; IBAN: BG 65 SOMB 91303390000001.

-банкова гаранция;

-застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

В случай че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка и да бъде авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка.

(5) В случай на забавено, некачествено, непълно или лошо изпълнение на договора или конкретни дейности по него **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд.

(7) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора в пет-дневен срок след изтичане срока на договора и писмено искане от страна на Изпълнителя.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.24. Промяна в адреса или банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва по силата на уведомително писмо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.25. В случай на предявени претенции, възникнали противоречия или спорове по или във връзка с настоящия договор, или неговото нарушаване, се прилага следната процедура за уреждането им:

1. Засегнатата страна се задължава незабавно да уведоми писмено другата страна за естеството на предявяваната претенция, възникнало противоречие или спор, не по-късно от седем дни от момента на възникването.
2. При получаване на уведомлението по предходната точка, представителите на страните се задължават да започнат консултации с цел постигане разрешение на претенцията, възникнало противоречие или спор, по взаимно съгласие, без да се стига до прекъсване в хода на изпълнението на дейностите.

Чл.26. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия, относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл.27. Промени на настоящия договор се извършват по изключение само с писмено споразумение между страните при спазване на императивните разпоредби на ЗОП.

Чл.28. Нищожността на никоя клауза от настоящия договор, която бъде обявена за противоречаща на приложимия закон, няма да направи невалидна никоя друга негова клауза или договора като цяло.

Чл.29. Настоящият договор може да бъде изменян по реда и условията на чл.116 от Закона за обществените поръчки.

Настоящият договор се изготви в три еднообразни екземпляра – по два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1: Техническа спецификация.

Приложение № 2: предложение за изпълнение на поръчката и Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 3: Маршрутни разписания.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: