



ОБЩИНА СВОГЕ

СОФИЙСКА ОБЛАСТ

2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7; тел. 0726/ 220-59, факс 0726/ 225-39; e- mail: kmet@svoge.bg

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 89 и чл. 90, ал. 2, чл. 91, ал. 1 и ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 5, ал. 2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и чл. 7, ал. 12 и §1 от ПЗР на Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията (НПКДА) и Заповед № 784/24.06.2021 г. на Кмета на Община Своге

ОБЯВЯВА КОНКУРС

за длъжността „ГЛАВЕН АРХИТЕКТ” НА ОБЩИНА СВОГЕ, на непълно работно време

I. Място на работа – Община Своге, гр. Своге

II. Изисквания към кандидатите:

1. Да отговаря на изискванията на чл. 107 а, ал. 1 от Кодекса на труда
2. Кандидатите трябва да притежават образователно квалификационна степен „магистър“ по специалността „Архитектура“ с професионална квалификация „архитект“.
3. Дипломата за висше образование трябва да е издадена от акредитирано висше училище.
4. Кандидатите трябва да притежават пълна проектантска правоспособност, издадена от КАБ или да отговарят на изискванията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ за получаване на пълна проектантска правоспособност.
5. Кандидатите трябва да притежават три години стаж, като архитект, урбанист, експерт в специализирана администрация по устройство на територията или преподавател в архитектурни факултети.

III. Необходими документи за кандидатстване в конкурса са:

1. Кандидатите за длъжността „Главен архитект“ представят следните документи:

а/ Заявление за участие в конкурса до кмета на община Своге /свободен текст/;

б/ Документ за самоличност /копие/;

в/ Автобиография /европейски формат/;

г/ Документи за завършена степен и специалност на висшето образование, професионална квалификация, проектантска правоспособност, документи за компютърна грамотност /копия/;

д/ Трудова книжка или друг документ, удостоверяващ осигурителен стаж /копие/;

е/ Свидетелство за съдимост /в срок на валидност/;

ж/ Медицинско свидетелство /за работа/, във връзка с кандидатстването за длъжността "Главен архитект"/оригинал/;

з/ Копия от други документи, удостоверяващи изискванията за заемане на длъжността – по преценка на кандидата.

2. Копията на представените документи следва да са ясни и четливи.

IV. Етапи на провеждане на конкурса:

1. Конкурсът се провежда в два етапа:

I етап – Допускане по документи;

II етап – по провеждане на конкурса:

Конкурсната комисия провежда в административната сграда на Община Своге тест общо за всички кандидати и интервю (събеседване) за преценка на знанията, уменията и необходимите лични и професионални качества с всеки от тях поотделно.

А) Тест

Тестът се разработва в три варианта включва въпроси, насочени основно към проверка на професионалната компетентност на кандидата, както и компетентността му, свързана с устройството и функционирането на общинската администрация. Тестът се състои от 30 въпроса с възможен само един верен отговор. Всеки верен отговор носи една точка. Време за решаване на теста - 30 минути. Не се разрешава ползването на източници (нормативни актове и др.)

Б) Интервю

Интервюто се провежда от Конкурсната комисия, която поставя на кандидатите въпроси от списък, предварително изготвен от нея. Всеки един от членовете на комисията оценява интервюирания кандидат с оценки от 1 до 5 по пет показателя – стратегическа компетентност, управленска компетентност, работа в екип, комуникационна компетентност, ориентация към резултати, като оценките си отразява във формуляр. Окончателната оценка на кандидата, дадена от член на конкурсната комисия, е сборът от оценките по петте показателя. Окончателната оценка на всеки кандидат от интервюто е осреднената оценка от окончателните оценки, дадени от членовете на Конкурсната комисия.

V.Срок и място за подаване на документи.

1. Документите за участие в конкурса се подават в запечатан плик с посочени: три имена на кандидата, точен адрес и телефон за връзка, лично от всеки кандидат до изтичането на 1 (един) месец след публикуване на обявата за конкурса, в административната сграда на Община Своге - Деловодство, на адрес: гр. Своге, ул. Александър Стамболийски №7. Телефон за справки: 0888202845 - тел. 0726/ 85, в. 34.

2. С входящ номер, дата и час се регистрират само документи подадени в едномесечен срок от публикуване на обявлението за конкурса. Документи подадени след изтичане на срока, не се регистрират.

3. Списъци или други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационно табло в административната сградата на Община Своге на адрес: ул. Александър Стамболийски №7, партерен етаж, информационно табло и на електронната страница на Община Своге – www.svoге.bg.

Краен срок за кандидатстване – 08.08.2021 включително.

ИНЖ. ВАЛЕНТИН МИХАЙЛОВ

ЗА КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ

/Съгласно Заповед № 2012/31.12.2020 г./