

ОБЩИНА СВОГЕ СОФИЙСКА ОБЛАСТ

2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7;
тел. 0726/ 220-59, факс 0726/ 225-39; e – mail: kmet@svoge



ОДОБИ
инж. В
ЗАМ. К. В
СВОГЕ
съгласно Заповед № 1008/08.07.2016г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2018/2019г. по три обособени позиции, както следва:
ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля
ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Владо Тричков-Клисура, село Владо Тричков-село Луково;
ОП№3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Брезе, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча.

СВОГЕ, 2018г.

**СПИСЪК НА СЪОТВЕТНИТЕ ДОКУМЕНТИ СЪСТАВЯЩИ ДОКУМЕНТАЦИЯ В
ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

№	НАИМЕНОВАНИЯ НА ДОКУМЕНТИТЕ
1.	ЧЕЛЕН ЛИСТ
2.	СПИСЪК/ОПИС
3.	ТОМ I - КНИГА I - РЕШЕНИЕ
4.	ТОМ I - КНИГА II - ОБЯВЛЕНИЕ
5.	ТОМ II - КНИГА I - УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
6.	ТОМ II - КНИГА II - ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
7.	ТОМ II - КНИГА III - ОБРАЗЦИ
8.	ТОМ II - КНИГА IV - ДОГОВОР
9.	ОБЩО

ТОМ I

ТОМ I - КНИГА I - РЕШЕНИЕ
РЕШЕНИЕ

ТОМ I - КНИГА II - ОБЯВЛЕНИЕ
ОБЯВЛЕНИЕ

ТОМ II

ТОМ II - КНИГА I.

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ УСЛОВИЯ

Раздел I ВЪЗЛОЖИТЕЛ

1. В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) възложител на настоящата обществена поръчка е **кметът на Община Своге**, в качеството му на орган на изпълнителната власт в общината съгласно чл. 139, ал. 1 от Конституцията и чл. 38, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА).

2. Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва по реда и при условията на ЗОП между определения изпълнител и Община Своге, с ЕИК 000776502, с адрес на управление: гр. Своге, ул. „Ал.Стамболийски“ № 7, тел./факс: (0726) 22539, електронен адрес: <http://www.svoге.bg>.

Раздел II

ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

3. На основание чл. 73, ал. 1 от ЗОП настоящата обществена поръчка се възлага чрез **открита процедура** по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

4. За нерегламентираните в настоящите Указания за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка („Указанията“) условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите актове по прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите на публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

Раздел III

ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

5. Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е **предоставянето на услуги по извършване на Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2018/2019г. по три обособени позиции.**

Предметът на обществената поръчка е Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2018/2019г. по три обособени позиции, както следва:

ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля
ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Владо Тричков-Клисура, село Владо Тричков-село Луково;
ОП№3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Брезе, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча.

6. Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

- 60130000

7. В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в Техническите спецификации¹ на изискванията на Възложителя („Техническите спецификации“), съдържащи се в ТОМ II-КНИГА II от настоящата документация за обществена поръчка.

8. Предметът на обществената поръчка обхваща изпълнение на следните дейности:

Превоз на ученици по определени маршрути на територията на община Своге.

Раздел IV

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

9. Предвиждат се обособени позиции.

Раздел V

ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ

10. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в ofertите.

Раздел VI

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

11. Предметът на поръчката касае изпълнение на дейности на територията на община Своге.

Раздел VII

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

12. Сроктът за изпълнение на предмета на обществената поръчка е 30.06.2019г.

Раздел VIII

РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

13. Разходите за изработването на ofertите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на ofertите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Раздел IX

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

14. Общата прогнозна стойност на поръчката е 146781.25лв. без ДДС.

15. Общата прогнозна стойност на поръчката се формира при сумиране на прогнозните стойности на съответните обособени позиции, а именно:

¹ По смисъла на параграф 2, т. 54, б. „б“ от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля – 36905.00лв.;

ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Владо Тричков-Клисура, село Владо Тричков-село Луково – 34221.00лв.;

ОП№3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Брезе, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча – 75655.25лв.

16. Предложените цени трябва да бъдат в лева без ДДС и с ДДС. Същите следва да включват всички разходи на Изпълнителя, свързани с качествено и срочно изпълнение на предмета на договора.

Предложените цени за извършване на превоза да не надвишават размера на нормативите, по които централния бюджет компенсира превозите.

17. Цените, посочени в ценовото предложение на участника, определен за изпълнител на поръчката, не се променят за срока на договора.

Раздел X

ОСНОВНИ УСЛОВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ФИНАНСИРАНЕТО И ЗАПЛАЩАНЕТО

18. Стойността на безплатните пътувания се компенсира на превозвачите със средства от централния бюджет, предоставяни чрез общините. Сумите се предоставят от централния бюджет за общините чрез системата за електронни бюджетни разплащания (СЕБРА), като трансферът се отразява чрез компенсирана корекция по реда на чл. 109, ал.6 от Закона за публичните финанси. Средствата се предоставят и разходват чрез увеличаване на съответните лимити за плащания в СЕБРА по ред и начин, определени от министъра на финансите.

19. Възнаграждението за предоставените услуги, предмет на настоящата обществена поръчка се заплаща при условията и по реда, определени в договора за обществена поръчка.

20. В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП.

21. Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането за плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

22. Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГЛАВА ВТОРА

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Раздел I

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Общи изисквания към участниците

23. В съответствие с чл. 10, ал. 1 от ЗОП участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

24. Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в това число и като участници в обединения.

25. Съгласно чл. 36, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.²

Общи изисквания към обединенията

26. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват обединения на физически и/или юридически лица без оглед на правната им форма или статут. Съгласно чл. 10, ал. 3 от ЗОП участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга.

27. Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

² В такъв случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

28. В случай че участникът е обединение, същият трябва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и изпълнението на следните изисквания:

- Правата и задълженията на участниците в обединението;
- Разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

29. Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП в процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

30. Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

31. Не може да се променя състава на обединението след крайния срок за подаването на офертите.

32. В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

33. Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Подизпълнители

34. С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

35. В съответствие с чл. 174, ал. 4 от ЗОП, когато участник е определил с офертата си един или повече от подизпълнителите, с които ще сключи договор за подизпълнение, той:

- а) посочва в офертата си предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие;
- б) представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие;

в) уведомява Възложителя за всяка промяна на подизпълнителите, настъпила по време на изпълнение на договора за обществена поръчка.

Раздел II

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

36. В съответствие с чл. 54, ал. 1, т. 1 -7 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

а) Лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП³ е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс или за аналогични престъпления в друга държава членка на ЕС или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП);

б) Участникът, или член на обединението има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на

³ Съгласно Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП):

Чл. 40. (1) Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

(2) Лицата по ал. 1, т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

(3) В случаите по ал. 2, т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);⁴

в) Неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

г) Участникът: (i) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор и/или (ii) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП);

д) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.118, чл.128, чл.228, ал.3, чл.245 и чл.301-305 от Кодекса на труда или чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

е) По отношения на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е налице конфликт на интереси по смисъла на параграф 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби към ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

37. В съответствие с чл. 55, ал. 2 във връзка с чл. 55, ал. 1 от ЗОП Възложителят има правото да отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка всеки участник, за когото са налице следните обстоятелства:

а) обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП);⁵

б) лишен е от правото да упражнява определена професия (водач на МПС) или дейност (транспортна дейност) съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието (чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

в) сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

г) доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му

⁴ На основание чл. 54, ал. 3 от ЗОП в случаите по чл. 54, ал. 1, т. 3 участникът не се отстранява, когато: т. 1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; т. 2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година (чл. 54, ал. 3 от ЗОП);

⁵ В съответствие с чл. 55, ал. 4, възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на основание чл. 55, ал. 1, т. 1, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

д) опитал е да: (i) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или (ii) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП);

38. В съответствие с чл. 57, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП. В тези случаи Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП (докладът на комисията) са получени от Възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.

39. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие цялото обединение.

40. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП се прилагат до изтичане на следните срокове:

а) пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

41. В съответствие с чл. 56, ал. 1 от ЗОП участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.⁶

42. За горепосочената цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда.

43. Съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

44. Съгласно чл. 45, ал. 1 от ППЗОП когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в подадения от участника единен европейски образец за обществени поръчки (ЕЕДОП).

45. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

46. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по чл. 56, ал.1 от ЗОП мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

47. Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП **Възложителят отстранява от процедурата:**

-участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка (чл. 107, т. 1 от ЗОП);

-участник, който е представил оферта, която не отговаря на: (i) предварително обявените условия на поръчката и/или (ii) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово

право, които са изброени в Приложение № 10 към чл. 115 на ЗОП (чл. 107, т. 2 от ЗОП);

- участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП (чл. 107, т. 3 от ЗОП);

Други специфични национални основания за отстраняване, които следва да не са налице за участниците са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

При наличие на едно или повече от посочените основания, участникът се отстранява.

Удостоверяване:

Участникът декларира наличие или липсата на национални основания за отстраняване в еЕЕДОП, Част III: Основания за изключване, Раздел Г: Специфични национални основания за изключване

48. Съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП правилата за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

49. Когато участникът възнамерява да използва подизпълнители или се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите за подбор, същият трябва да удостовери, че по отношение на подизпълнителите и третите лица не са налице основанията за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Раздел III

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

III-I. ГОДНОСТ (ПРАВОСПОСОБНОСТ) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ /изискването важи за всички обособени позиции/

Участникът да притежава Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България или еквивалент или Лиценз на Общността за извършване на обществен превоз на пътници или еквивалент.

Изискването важи за всички обособени позиции.

Участниците посочват информацията относно лиценза за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или относно лиценза за извършване на международен превоз на пътници - лиценз на Общността, в Част IV: Критерии за подбор, раздел А: Годност от ЕЕДОП.

Доказване: Копие от Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България или еквивалент или Лиценз на Общността за извършване на обществен превоз на пътници или еквивалент.

III-II. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

50. Възложителят не поставя изисквания за икономически и финансови възможности на Участниците.

III-III. МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

51. В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП Възложителят определя следните минимални критерии, въз основа на които се установява, че участниците разполагат с необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество:

А/ Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

Забележка: Изискването важи за обособени позиции от 1-3. Под сходни следва да се разбират дейности свързани с извършване на превоз на пътници.

Участниците посочват информацията относно притежавания опит в Част IV: Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности от ЕЕДОП.

Доказване: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Б/ Участникът да разполага с минимум следното техническо оборудване:

За ОП №1 – четири основни автобуси и един резервен автобус

За ОП №2 – един основен автобус и един резервен автобус

За ОП №3 - осем основни автобуси и един резервен автобус

Участниците посочват изискуемата информация относно техническото оборудване за изпълнение на поръчката в Част IV: Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности от ЕЕДОП

Доказване: Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи относно личното състояние и критериите за подбор.

III-IV. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

52. Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.⁷

53. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

54. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

55. В съответствие с чл. 65, ал. 6 от ЗОП Възложителят **поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката** от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние. При сключване на договора за обществена поръчка между Възложителят и участника, избран за изпълнител, същият се подписва и от горепосоченото трето лице в качеството му на поръчител по смисъла на чл. 138 – 148 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

56. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

57. В съответствие с чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

58. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За удостоверяване на тези обстоятелства за всеки от подизпълнителите се прилага съставен и подписан от същия отделен ЕЕДОП.

59. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на един участник, не може да бъде обявявано за подизпълнител в офертата на друг участник в същата процедура, както и да подава самостоятелно оферта.

⁷ В тези случаи участникът попълва Част II, раздел „В“ от ЕЕДОП, а за всяко от посочените трети лица се представя попълнен и подписан от същото отделен ЕЕДОП.

60. След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка замяна или включване на подизпълнител се осъществява само при условията на чл. 66, ал. 11 и 12 от ЗОП.

Раздел IV

ДЕКЛАРИРАНЕ И ДОКАЗВАНЕ НА ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕТО С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

61. В съответствие с чл. 67 ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на **единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (ОБРАЗЕЦ № 2)**. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

62. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

63. По силата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, когато изискванията за лично състояние по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по горното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

64. За удостоверяване на техническите и професионалните способности на участниците се попълва Част IV от ЕЕДОП.

65. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

66. Преди сключването на договор за обществена поръчка, на рамково споразумение или възлагане на поръчка въз основа на рамково споразумение Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както

и съответствието с поставените критерии за подбор, посочени като начин за доказване в т. III.I, III.II. и III.III. в настоящата документация. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

ПОДАВАНЕ НА ЕЕДОП В ЕЛЕКТРОНЕН ВИД

Съгласно чл.67, ал.4 ЗОП, във връзка с §29, т.5, б.,а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Задължението за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид влиза в сила на посочената дата, независимо кога е стартирала процедурата за възлагане на обществената поръчка. Възложителят е съставил образец за ЕЕДОП за конкретната процедура чрез използване на осигурената от ЕК безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>. Възложителят е създал образец на ЕЕДОП чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор. Генерираните файлове (espd-request) са предоставени на заинтересованите лица по електронен път с останалата документация за обществената поръчка в електронната преписка на поръчката в профила на купувача. Връзката към системата за еЕЕДОП: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>. Стопанският субект зарежда в системата XML файл /наличен на профила на купувача в електронната преписка на поръчката/, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица. Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя. Предоставяне на еЕЕДОП при участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка: електронният ЕЕДОП може да се предостави по един от следните начини: - Електронният ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата – в XML и PDF формат. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. - Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат. Подписването на ЕЕДОП с електронен подпис дава възможност за последователно полагане на няколко подписа без да е необходимо лицата да се намират на едно и също място, т.е. дистанционно. Това обхваща и случаите на лица, ситуирани в чужбина. В случай на допълнително възникнали въпроси може да се запознаете с издаденото от АОП методическо указание относно предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП, достъпно на следния интернет адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

ГЛАВА ТРЕТА

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Раздел I

ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

67. Възложителят предлага неограничен и пълен пряк безплатен достъп до документацията за обществената поръчка в профила на купувача на електронната страница на Възложителя: <http://www.svoge.bg/>.

Раздел II

РАЗЯСНЕНИЯ

68. Съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП всяко заинтересовано лице или участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 (десет) дни преди изтичането на срока за получаване на офертите.

69. Възложителят предоставя разясненията под формата на електронен документ, публикуван в профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 (шест) дни преди срока за получаване на заявления за участие и/или оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП.

Раздел III

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

70. Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник за всяко свое решение в случаите, предвидени в ЗОП.

71. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участниците е в писмен вид, на български език и се извършва:

- по електронен път (по електронна поща) - на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците адреси;

- по факс на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците номера, или

- по пощата или чрез куриерска служба - до посочения от заинтересованото лице/участника адрес, удостоверено с известие за доставяне,или

- чрез комбинация от средствата.

72. При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

73. При промяна в посочения адрес, електронна поща или факс за кореспонденция, участниците са длъжни в срок до 24 часа да уведомят възложителя.

74. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неуведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

75. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

76. Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от Възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка (чл. 102, ал. 2 от ЗОП).

77. В съответствие с чл. 43, ал. 1 от ЗОП Възложителят изпраща до участниците в процедурата всички свои решения по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП в тридневен срок от издаването им. В решенията се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.

78. Решенията се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника:

-на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

-чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

-по факс.

79. Когато решението не е получено от участника по някой от горепосочените начини, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

ГЛАВА ЧЕТИРИ

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Раздел I

НАЙ-НИСКА ЦЕНА

80. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия най-ниска цена по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

ГЛАВА ПЕТА

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

Раздел I

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

81. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

82. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя (чл. 101, ал. 5 от ЗОП).

83. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

84. С акта на представянето на офертата се счита, че всеки участник е декларирал, че е съгласен и безусловно приема поставените в документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка условия и указания за участие в обществената поръчка, както и с техническите спецификации и проекта за договор за обществена поръчка.

85. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

86. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си (чл. 101, ал. 7 от ЗОП).

87. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта (чл. 101, ал. 8 от ЗОП).

88. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта (чл. 101, ал. 9 от ЗОП).

89. Свързани лица не могат да подават самостоятелни оферти, в това число и като участници в обединения (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

90. Офертата се изготвя на български език (чл. 101, ал. 6 от ЗОП).

91. Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с официален превод на български език.

92. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „копие“ или „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който копие то на документа има следното съдържание:

т.1 „Вярно с оригинала“;

т.2 името и фамилията на лицето, заверило документа;

т.3 датата, на която е извършил заверката;

т.4 собственоръчен подпис на посоченото лице, положен със син цвят под заверката.

Раздел II

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

93. Срокът на валидност на офертите е **4 /четири/ месеца** считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за получаване на офертата.

94. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

Раздел III

ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА

95. В съответствие с чл. 101, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП и чл. 39 от ППЗОП офертата се състои от три части, а именно:

- „Документи относно личното състояние и критериите за подбор“ – с информацията и документите за деклариране и доказване на личното състояние на участника и съответствието му си критериите за подбор;

- „Техническо предложение“, включващо документите и доказателствата;

- „Ценово предложение“;

Раздел IV

„ДОКУМЕНТИ ОТНОСНО ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР“

(чл. 39, ал. 2 от ППЗОП)

96. Документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор включват:

1) ОБРАЗЕЦ № 1 – „Писмо към Офертата, с включен опис на документите“, ведно с приложен към него Списък на документите, съдържащи се в офертата (*Приложение No 1 към Образец No 1*), подписан от участника;

2) ОБРАЗЕЦ № 2 – „Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)“, съставен и попълнен в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП.;

3) Документът във връзка с изискванията на чл. 37, ал. 4 от ППЗОП (*когато е приложимо*);

4) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (*когато е приложимо*);

5) Документи за поетите от третите лица и подизпълнителите задължения (*когато е приложимо*).

97. В съответствие с чл. 101, ал. 4 от ЗОП и във връзка с изискванията на 47, ал. 3 от ППЗОП „Документите относно личното състояние и критериите за подбор“ (в пълния обхват на описаните по-горе документи) се поставят в общата опаковка на офертата.

Раздел V

„ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“

(чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП)

98. Техническото предложение съдържа:

1) Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (заверено копие или оригинал), в случаите когато офертата не е подписана от управляващия участника съгласно актуалната му регистрация или от представляващия обединението-участник, съгласно документа за създаването му;

2) ОБРАЗЕЦ № 3 – „Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя“, ведно с надлежно попълнени и подписани;

3) ОБРАЗЕЦ № 4 – „Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП);

4) ОБРАЗЕЦ № 5 – „Декларация за срока на валидност на офертата“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП);

5) ОБРАЗЕЦ № 6 – „Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП);

99. В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП "Техническото предложение" (в пълния обхват на описаните по-горе документи) се поставя в общата опаковка на офертата.

Раздел VI
„ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“
(чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП)

100. Ценовото предложение съдържа офертата на участника относно цената за изпълнение на обществената поръчка. Ценовото предложение включва следните документи:

ОБРАЗЕЦ № 9 – „Ценово предложение“;

101. В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП ценовото предложение (в пълния обхват на описаните по-горе документи) се поставя в както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се поставя в общата опаковка на офертата.

Раздел VII
ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

102. Съгласно изискванията на чл. 47, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП офертите, комплектовани съобразно посочените в документацията изисквания, се запечатват в обща непрозрачна опаковка, включващ документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор, техническото предложение и отделния непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащ ценовото предложение.

103. Върху общия плик (опаковка) на офертата се изписва:

- 1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛ – Община Своге - гр. Своге , ул. Ал.Стамболийски № 7**
- 2) Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- 3) Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес на участника;
- 4) Обществена поръчка с предмет:

Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2018/2019г. по три обособени позиции, както следва:

ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля;

ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Влаго Тричков-Клисура, село Влаго Тричков-село Луково;

ОП №3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Бреже, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча.

Участникът посочва и позицията/ите, за която/ито участва.

104. Върху опаковката не се поставят никакви други обозначения.

105. В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 от ППЗОП офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес: **гр. Своге, п.к. 2260, ул. „Ал.Стамболийски“ № 7** в деловодството, всеки работен ден от 9:00 до 17.30 часа до крайната датата за подаване на оферти, която е посочена в обявлението.

106. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне.

107. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

108. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

109. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

110. В съответствие с изискванията на чл. 48 ал. 1 от ППЗОП Възложителят води регистър за получените оферти, в който отбелязва:

-подател на офертата;

-номер, дата и час на получаване;

-причините за връщане на офертата (когато е приложимо).

111. При получаване на офертата върху общата опаковка се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

112. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

113. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти. Не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

114. Получените оферти се предават на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, за което се съставя протокол съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Раздел VIII

РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

115. По отношение комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, разглеждането на офертите (в това число предварителния подбор и оценката на офертите), класирането на участниците и прекратяването на процедурата се прилагат разпоредбите на чл. 103 – 110 от ЗОП и чл. 51 – 61 от ППЗОП.

116. По отношение на необичайно благоприятни оферти се прилага чл. 72 от ЗОП.

ГЛАВА ШЕСТА

ГАРАНЦИИ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Раздел I

ГАРАНЦИИ

117. В съответствие с чл. 111 от ЗОП участникът, определен за изпълнител на поръчката следва да представи на Възложителя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора за обществена поръчка в размер на 1 на сто от прогнозната стойност на договора за съответната обособена позиция, със срок на валидност до пълното изпълнение на всички дейности, предмет на обществената поръчка, но не по-рано от 30 календарни дни от изтичането на крайния договорен срок за изпълнение:

118. Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума, депозирана по указана от Възложителя сметка;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

119. Гаранцията може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

120. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

121. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

121. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

122. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за обществена поръчка.

Раздел II

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

123. Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с участника в процедурата, определен за изпълнител по съответните обособени позиции.

124. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

125. Договорът се сключва във формата и със съдържанието на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

126. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

127. Договорът за обществената поръчка се сключва при условие, че участникът, определен за изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 70 от ППЗОП;

- изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

- представи определената гаранция за изпълнение на договора;

128. Възложителят не сключва договор, когато:

- участникът, класиран на първо място откаже да сключи договор;

- участникът, класиран на първо място не изпълни някое от условията, или

- участникът, класиран на първо място не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;

- третото лице откаже да подпише договора в качеството му на поръчител.

129. В случаите по предходния параграф Възложителят може да определи за изпълнител участника, класиран на второ място, или да прекрати процедурата. За отказ от сключване на договор се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно.

130. Ако след получена покана класираният на второ място участник откаже да подпише договора, Възложителят прекратява процедурата.

ГЛАВА СЕДМА

ДРУГИ УКАЗАНИЯ

131. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:
- а) когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
 - б) когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.
132. Сроковете в настоящата документация са посочени в календарни дни или в месеци, според съответната специфика.
133. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.
134. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците и основанията за нейното прекратяване, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.
135. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представя по отделно комплектувани документи по чл.39, ал.3, т.1 от ЗОП и отделни непрозрачни пликосе с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.
136. Когато критериите за подбор по отделните обособени позиции са еднакви, за тях се допуска представяне на едно заявление за участие /деклариране и доказване на личното състояние на участника и съответствието с критериите за подбор/, ако тази възможност е посочена в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

ТОМ II, КНИГА II
ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

ГЛАВА ПЪРВА
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

1. В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) възложител на настоящата обществена поръчка е **кметът на Община Своге**, в качеството му на орган на изпълнителната власт в общината съгласно чл. 139, ал. 1 от Конституцията и чл. 38, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА).

2. Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва по реда и при условията на ЗОП между определения изпълнител и Община Своге, с ЕИК 000776502, с адрес на управление: гр. Своге, ул. „Ал.Стамболийски“ № 7, тел./факс: 0726 22239, електронен адрес: <http://www.svoge.bg>.

ГЛАВА ВТОРА
ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Раздел I
ВЪВЕДЕНИЕ

Целта на процедурата е да бъде избран изпълнител – превозвач, който да може да извършва специализиран превоз на ученици по определени маршрути през учебните дни на учебната 2018/2019 г.

Специализираният превоз на деца и ученици следва да бъде изпълняван съгласно изискванията на Закона за автомобилните превози, Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на РБ, Закона за движение по пътищата и други нормативни актове, отнасящи се до организацията на автомобилния транспорт.

Обществен превоз на пътници на територията на Република България може да се извършва от физически и юридически лица, регистрирани като търговци, които притежават лиценз и други документи, които се изискват от закона и Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

Предметът на поръчката се изпълнява съгласно чл. 61 от Наредба № 33/ 03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на РБ

➤ Съгласно разпоредбата на чл. 78 от Закона за автомобилните превози при извършване на превози на пътници с автобуси, трябва да се спазват изискванията на: Регламент /ЕО/ №561/2006 на Европейския парламент и на Съвета за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт;

Регламент /ЕИО/ № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движение при автомобилен транспорт.

➤ Лицата, извършващи автомобилни превози да спазват изискванията, предвидени в чл. 88 от Закона за автомобилните превози;

➤ Преди началото на всеки работен ден водачите на автобуси следва да преминат предпътен медицински преглед за здравословно състояние, а автобусите – на предпътен технически преглед.

➤ Оборудването с устройства за ограничаване на скоростта на автобусите трябва да бъде съобразено с изискванията на чл. 89д, ал.3 от Закона за автомобилните превози.

➤ Автобусите подлежат на задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 месеца, както е предвидено в чл. 147, ал.3 от Закона за движение по пътищата. Прегледът се извършва по реда, предвиден в чл. 30, ал. 1 на Наредба № Н-32/16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства

➤ Транспортните средства да са технически изправни, което се удостоверява периодично от техническо лице.

➤ Да представя транспортните средства съгласно изискванията на отрасловата нормала за качеството на транспортното обслужване.

➤ Да гарантира комфорт и висока култура на обслужване.

➤ Да не извършва едностранни промени в организацията на превозите.

➤ Да спазва всички изисквания свързани с безопасността на движение при извършване на автомобилните превози.

➤ Да извършва превози само при наличие на всички превозни документи, билети, абонаментни карти и др.

➤ Да осигурява трайна информация за часовия график на движение.

➤ През зимния сезон превозните средства следва да се отопляват.

➤ Във връзка с опазване на околната среда е необходимо превозните средства да са с изключително чиста изпускателна система съобразно най-строгите екологични изисквания на Европейския съюз.

➤ Специализирани превози на деца и/или ученици се извършват от водачи, които притежават най-малко 2 години професионален опит като водачи на автобус и са на възраст не по-малка от 25 години.

➤ Превозът се извършва в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания.

Нормативни изисквания

Изпълнението на обществената поръчка следва да се извършва в пълно съответствие с изискванията на следните нормативни документи:

- Закон за автомобилните превози;
- Закон за движението по пътищата;
- Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България;
- Наредба № Н-32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства;

- Наредбата за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите.

При промяна на нормативната уредба, Изпълнителят е длъжен да приведе в съответствие с нея всички документи изисквани с нормативен акт, както и да спазва същите при изпълнение на специализирания превоз.

ГЛАВА ТРЕТА

РИСКОВЕ И ДОПУСКИ

Рискове и допускания за успешното изпълнение на договора, идентифицирани от Възложителя (които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора) са:

- Непостигане на индикаторите и целите по обществената поръчка, поради недостатъчно ефективно изпълнение на поръчката;
- Закъснение поради неуточнени решения или бездействие на Изпълнителя;
- Недобра комуникация и координация между екипа на Възложителя и този на Изпълнителя;
- Затруднения/закъснения при получаване на информация от съответните компетентни органи/заинтересовани страни;
- Съществени промени в националното и европейско законодателство;

ДОГОВОР

ДОГОВОР
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА ⁸
ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка
№/.....

/проект/

Днес, ..., в град Своге, между:

ОБЩИНА СВОГЕ,

със седалище и адрес на управление: град Своге, ул. "Александър Стамболийски" №7, ЕИК 000776502, представлявано от, в качеството на, съгласно и в качеството на

наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,
и

.....,
със седалище и адрес на управление:

ЕИК:, представлявано от, в качеството на, съгласно, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“;

на основание чл. от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2018/2019г. по три обособени позиции, както следва:

ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля
ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Владо Тричков-Клисура, село Владо Тричков-село Луково;
ОП№3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Бреже, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча.

⁸ Настоящият проект на договор се отнася за всички обособени позиции.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

Специализиран превоз на ученици по определени маршрути на територията на Община Своге за учебната 2018/2019г. по три обособени позиции, както следва:

ОП№1 - гара Лакатник-село Лакатник, гара Лакатник-село Губислав, гара Лакатник-село Миланово-село Дружево, гара Лакатник-село Оплетня, гара Бов-село Бов, гара Бов-Скакля
ОП №2 - село Реброво-село Батулия-село Огоя-село Ябланица-Търсава, село Владо Тричков-Клисура, село Владо Тричков-село Луково;

ОП№3 - град Своге-село Желен, град Своге-село Лесков дол, село Искрец-село Бреже, град Своге-село Искрец, село Искрец-Санаториума-Дупни камък, град Своге-село Томпсън-село Луково-Ромча, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническото предложение и Ценовото предложение, съставляващи съответно Приложения към този Договор и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (ако е приложимо). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 (пет) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните и е със срок до 30.06.2019г.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е територията на община Своге.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6. Обща прогнозна цена на договора за целия срок на неговото действие възлиза до (.....) лева без ДДС.

За изпълнението на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение, определено на база на действително изминатия общ пробег по маршрута и цена за превоз на километър пробег в размер на лева /словом/ с ДДС за автобус до 22 места с вкл.ДДС и лева /словом/ с ДДС за автобус над 22 места с вкл.ДДС.

(1) Стойността на безплатните пътувания се компенсира на превозвачите със средства от централния бюджет, предоставяни чрез общините. Сумите се предоставят от централния бюджет за общините чрез системата за електронни бюджетни разплащания (СЕБРА), като трансферът се отразява чрез компенсирана корекция по реда на чл. 109, ал.6 от Закона за публичните финанси. Средствата се предоставят и разходват чрез увеличаване на съответните лимити за плащания в СЕБРА по ред и начин, определени от министъра на

финансите. (2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си за отчитане на изпълнението по разписаните правила, действащи към момента на изпълнението, или отчитането на изпълнението не е съгласно указанията на Възложителя или негов представител, Възложителя може да откаже заплащането на дължими към Изпълнителя суми или да заплати по-малко.

Чл.7.(1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от приемане на работата. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 1% (едно на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно (.....)лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

Чл. 9. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3(три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 10 от Договора.

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора, и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора.

Чл. 10. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

Чл. 11. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора или след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 20 (двадесет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.16. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.17. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (*десет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 8 от Договора.

Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 19. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл.6 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
7. Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители (ако е приложимо) в срок от три дни от сключване на настоящия Договор. В срок до три (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.
8. Изпълнителят се задължава да извършва специализиран превоз, съгласно определени маршрутни разписания.

9.Изпълнителят се задължава да извършва превоза по цена, съгласно представената ценова оферта.

10.Изпълнителят се задължава да извършва специализиран превоз при условията на документацията за обществената поръчка, съгласно представената от него оферта, неразделна част от този договор и съгласно указанията на Възложителя или негови представители, при стриктно съблюдаване на приложимата правна уредба към момента на изпълнението.

11.Изпълнителят се задължава при промяна на законодателството, свързано с извършване на превоза, да съобразява изпълнението на задълженията си със промените и да извършва работите по начин, отговарящ на действащите към момента на изпълнението норми, практики, стандарти и други без да се налага изрично уведомяване от Възложителя или каквото и да било анексиране на договора. При противоречие на клаузи на договора с приложимото към момента на изпълнението законодателство, изпълнението на задълженията по договора Изпълнителят съобразява със законите на страната към момента на изпълнението.

12.да изпълнява стриктно разпоредбите на Закона за автомобилните превози, Закона за движение по пътищата и др. нормативни актове за организацията на автомобилния транспорт, както и приложимото към дейността законодателство.

13.да не допуска превоз на пътници без карта за пътуване.

14.да не извършва други превози, освен възложените му за изпълнение, както и неразрешени от нормативните актове превози.

15.да изпълнява качествено превоза, отопление в зимния сезон, застраховка на пътниците и др.

16.да осъществява превоз на пътници само с моторни превозни средства, за които има издадени удостоверения на ППС за обществен превоз на пътници на територията на РБ, освен в случаите, когато превозът се осъществява с лиценз на общността.

17.да обезпечава замяната на повредените транспортни средства с изправни такива.

18.да осъществява превоза само с водачи, които отговарят на изискванията за минимална възраст, правоспособност за управление на моторни превозни средства от съответната категория и за психологическа годност, определени, съгласно действащото законодателство.

19.да не извършва едностранна промяна в организацията на превозите.

20.да съблюдава всички изисквания, свързани с безопасността на движението.

21.да спазва Указанията на компетентните органи, респективно на Възложителя за превоз и осигуряване на документи, свързани с определянето и предоставянето на средства за компенсиране на безплатните пътувания.

22.да не се отклонява от одобрения маршрут, освен ако важни причини не налагат това.

23.да осигурява своевременно всички задължителни застраховки на пътниците, на водача и МПС.

24.да осигури хигиена, отопление, вентилация и приветлив вид на МПС.

25.да издава необходимите карти за пътуване.

26.да организира труда на водачите, като спазва нормативно установената максимална продължителност на работния ден /смяна/, междудневната и междуседмичната почивка съгласно Закона за автомобилните превози.

27.да организира предпътния медицински преглед на водачите, включващ общото им здравословно състояние;

28. да организира проверката на техническото състояние на автомобилите преди излизане от гаража;
29. При настъпване на техническа повреда или друга причина, довела до невъзможност за изпълнение на превоза по одобреното разписание, Изпълнителят се задължава да обезпечи нормалното извършване на превоза.
30. Изпълнителят се задължава своевременно да предприема всички необходими мерки за уведомяване на Възложителя за възникване на обстоятелства осуетяващи или възпрепятстващи или забавящи изпълнението на задължения по договора, както и да предприема всички необходими действия по документиране и отразяване на същите обстоятелства, в това число да предприема мерки позволяващи доказване на форсмажорните обстоятелства, на които смята да се позовава.
31. Изпълнителят се задължава в срок от един календарен ден след датата на отнемане на лицензията или при отказ същата да бъде продължена да уведоми писмено Възложителя.
32. Изпълнителят се задължава в срок от три календарни дни да уведоми писмено Възложителя ако изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство на несъстоятелност. При неизпълнение на задължението за уведомяване на горните обстоятелства Изпълнителят отговаря за претърпените от Възложителя вреди.
33. Изпълнителят се задължава, ако настъпят обстоятелства, които го поставят в невъзможност да изпълнява задълженията си, в това число и ако не може или престане да отговаря на специфични изисквания за изпълнение на възложеното, да информира Възложителя с цел прекратяване на договора
34. Изпълнителят се задължава да оказва съдействие при извършване на проверки от страна на представителите на Възложителя.
35. Изпълнителят следва да извърши възложената работа на свой риск със свои ресурси и персонал.
36. Изпълнителят е длъжен при изпълнение на обществената поръчка да спазва правилата за безопасност на уреждащата ги нормативна уредба.
37. Изпълнителят е длъжен да упражнява постоянен контрол за осигуряване на безопасността при осъществяване на обществения превоз като следи здравословното състояние на шофьорите и състоянието автобусите и съответствието им с изискванията за безопасност, като при констатиране на признаци на несъответствие е длъжен да предприеме адекватни мерки за привеждане на автобусите в състояние, гарантиращо безопасност при използването им.
38. Изпълнителят е длъжен за целия срок на договора да осигури възможност за ремонт и поддържане в изправност на автобусите в сервизна база.
39. Изпълнителят предприема всички необходими действия за извършване на експлоатационна поддръжка, ремонтно-възстановителни работи по автобусите своевременно.
40. Изпълнителят определя лице, което да контактува с Възложителя по всички въпроси, касаещи изпълнението.
41. Изпълнителят е длъжен да участва и съдейства за своевременното съставяне на всички документи по време на изпълнението. Изпълнителят е длъжен да води отчетност по изпълнението на този договор, съгласно приложимото законодателство и да оказва съдействие при извършване на проверки от страна на представителите на Възложителя.

42.Изпълнителят е длъжен да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на Възложителя.

43.Изпълнителят е длъжен да спазва предложената с офертата методология на работа за изпълнение на обществената поръчка.

44.Изпълнителят е длъжен да извърши възложеното с необходимата грижа, ефективност, добросъвестност в съответствие с най-добрите практики за дейността, като за целта мобилизира необходимите за това финансови, човешки и материални ресурси.

45.Изпълнителят е длъжен при поискване от страна на Възложителя да представи съответните удостоверяващи документи. Изпълнителят се задължава да предоставя информация за хода на работата и стадия на изпълнението при поискване от Възложителя, както и да оказва нужното съдействие на представители на Възложителя и/или на други органи при извършване на контрол по изпълнението на обществената поръчка.

46.Изпълнителят е длъжен да води и съхранява необходимата аналитична счетоводна информация за извършените разходи по време на изпълнението на договора и при поискване да я предоставя на Възложителя или неговите представители.

47.Изпълнителят е длъжен да не предоставя на други лица и организации информация, която е получил или му е станала известна при и по повод изпълнението на обществената поръчка. Изключения от това правило са допустими само при условията на настоящия договор.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да упражнява контрол, самостоятелно или съвместно с ОО „КД-ДАИ“ относно спазване на одобреното разписание, изпълнението на другите задължения по договора и за изпълнение на задължения, съгласно действащото законодателство и за изпълнението на техническите изисквания за осъществяване на превоз на пътници от страна на Изпълнителя.

4. да дава задължителни за Изпълнителя указания по изпълнението на договора и да следи за дължими към изпълнението характеристики. Възложителят чрез своите представители има право по всяко време да проверява изпълнението на предвидените в този договор задължения, както и да изисква при необходимост информация и документи, удостоверяващи изпълнението в договорените срокове и характеристики.

5. да дава задължителни писмени указания на Изпълнителя относно справките/протоколите и други документи за отчитане на дейността, тяхната форма, съдържание и т.н. Задължителни за Изпълнителя са всички указания на Възложителя или на негов представител относно формата и начина за водене на отчетност на изпълнението и начина на оформяне на документите във връзка с този договор.

6. да откаже подписване на протоколи, платежни документи и други документи, които не отговарят на действащото в страната законодателство.

7. да иска изпълнение в определени срокове на препоръки, указания и други подобни, дадени от компетентни органи

8. Възложителят има право по всяко време да иска, в определен от него срок, отчетна информация за реализация на работите от Изпълнителя.

9. Възложителят има право по всяко време да следи за спазването на нормативните и техническите изисквания от страна на Изпълнителя.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор - полагаемите средства за компенсиране на превозите, предвидени в нормативни актове.

2. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно клаузите в Договора;

7. Възложителят се задължава своевременно да уведомява Изпълнителя за наложителни промени в организацията на движение в някои участъци от пътната или улична мрежа, като определя подходящ маршрут на движение;

8. При неизпълнение, респективно некачествено или несвоевременно изпълнение на възложеното с този договор, пълна липса на изпълнение, или при каквото и да било друго неизпълнение на задължения по този договор, Възложителят има право да изисква съставянето на констативен протокол, подписан от представител на Възложителя и Изпълнителя или негов служител. Същият е годно доказателство за упражняване на правата на Възложителя срещу Изпълнителя, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към Изпълнителя суми. При отказ на Изпълнителя или на негов служител за подписване на констативен протокол за неизпълнение, същият се подписва от Възложителя или негов служител и двама свидетели и е годно доказателство за упражняване на правата на Възложителя срещу Изпълнителя, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към Изпълнителя суми. При констатиране с протокола на недостатъци на свършената работа или друго неизпълнение, в същия се отбелязва естеството на недостатъците/неизпълнението и степента, в която те засягат работата на изпълнителя. При забава или друго неизпълнение, се посочва периода на просрочването и/или естеството на неизпълнението.

9. При каквото и да било неизпълнение от страна на Изпълнителя, Възложителят може да търси или удържа дължимите по договора неустойки при условие на констатирането му по реда по-горе.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 24. Отчетност:

(1) Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя ако при извършване на работата е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в документацията за обществената поръчка, или от изисквания, задължителни съгласно нормативни актове:

-За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на поръчката, отговорност носи изцяло Изпълнителя.

-Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на работите са за сметка на Изпълнителя.

(2) Възложителят не отговаря при никакви обстоятелства и по каквато и да била причина за щети или вреди причинени на персонала или имуществото на Изпълнителя през време и поради изпълнение на дейностите. Възложителят не приема искания за компенсиране или за увеличение на плащането във връзка с такива щети или вреди. Единствено Изпълнителят носи отговорност спрямо трети лица, включително отговорност за вреди или щети от какъвто и да било вид, понесени от тях през време и поради изпълнението на дейностите.

(3) Изпълнителят носи имуществена отговорност по предявени иски за вреди причинени, на трети лица поради неизпълнението на задълженията си по този договор и по правната уредба, регламентираща дейността на Изпълнителя, съгласно възложеното с този договор. Изпълнителят, носи отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(4) Ако в резултат от неизпълнение на задължение по договора от страна на Изпълнителя бъде заведен иск срещу Възложителя от трета страна или бъдат наложени финансови санкции от държавни органи, Изпълнителят ще възстанови на Възложителя всички претърпени от него вреди, разноски и/или разходи.

(5) При неизпълнение на маршрутно разписание, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 500/петстотин / лв. за всяко маршрутно разписание. Изпълнителят се освобождава от отговорност за плащане на неустойки ако неизпълнението на курса се дължи на едно или няколко форсмажорни обстоятелства, и е изготвен протокол, подписан от представители на двете страни, или има удостоверение от компетентен орган, който удостоверява обстоятелството/та. При липса на такова удостоверяване, изпълнителят дължи неустойката за всеки неизпълнен курс с автобус. Неустойката се заплаща в срок до 15 число на месеца следващ писменото уведомяване от Възложителя на Изпълнителя чрез уведомително писмо за размера на дължимата неустойка, като при забава Изпълнителят дължи законна лихва върху размера на неплатените в срок неустойки.

(2) При констатиране на три или повече от три закъснения при тръгване на автобусите в рамките на един месец, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1000 лева за съответният месец. Изпълнителят се освобождава от отговорност за плащане на неустойки ако неизпълнението се дължи на едно или няколко форсмажорни обстоятелства, и е изготвен протокол, подписан от представители на двете страни, или има удостоверение от компетентен орган, който удостоверява обстоятелството/та. Неустойката се заплаща в срок до 15 число на месеца следващ писменото уведомяване от Възложителя на Изпълнителя чрез уведомително писмо за размера на дължимата неустойка, като при забава Изпълнителят дължи законна лихва върху размера на неплатените в срок неустойки. Под закъснение се разбира закъснение с повече от 15 минути.

(6) За всяко друго констатирано нарушение на договорна разпоредба Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя в размер на 500 /петстотин/ лева за всяко констатирано нарушение. Нарушението се констатира с документи от компетентни органи, и/ или с протокол подписан от двете страни по договора, с посочване на обстоятелствата и причините за нарушението. Изпълнителят се освобождава от отговорност за плащане на неустойки ако неизпълнението се дължи на едно или няколко форсмажорни

обстоятелства, и е изготвен протокол, подписан от представители на двете страни, или има удостоверение от компетентен орган, който удостоверява обстоятелството/та. При липса на такова удостоверяване, изпълнителят дължи неустойката за всяко констатирано нарушение. Неустойката се заплаща в срок до 15 число на месеца следващ писменото уведомяване от Възложителя на Изпълнителя чрез уведомително писмо за размера на дължимата неустойка, като при забава Изпълнителят дължи законна лихва върху размера на неплатените в срок неустойки.

(7) Изпълнителят се освобождава от плащане на неустойки по договора, поради:

1. настъпили форсмажорни обстоятелства / природни стихии, бедствия и др./, обилно заснежаване, поледица, гъста мъгла, при авария, породена от непреодолима сила.
2. отклонения на превозни средства по разпореждане на държавен орган, военни органи, органи на Гражданска защита и МВР и др.
3. при неизпълнение на транспортната задача, вследствие на пътно- транспортно произшествие не по вина на Изпълнителя.

(8) Изпълнителят носи отговорност да докаже, форсмажорното обстоятелство, което го освобождава от заплащане на неустойка.

Чл. 25. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен двустранен протокол, подписан от Страните.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 26. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 27. При констатиране на три или повече от три закъснения при превоза в рамките на един месец Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1000 лева за съответният месец. Изпълнителят се освобождава от отговорност за плащане на неустойки ако неизпълнението се дължи на едно или няколко форсмажорни обстоятелства, и е изготвен протокол, подписан от представители на двете страни, или има удостоверение от компетентен орган, който удостоверява обстоятелството/та. Неустойката се заплаща в срок до 15 число на месеца следващ писменото уведомяване от Възложителя на Изпълнителя чрез уведомително писмо за размера на дължимата неустойка, като при забава Изпълнителят дължи законна лихва върху размера на неплатените в срок неустойки. Под закъснение се разбира закъснение с повече от 15 минути.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 29. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства за това;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. Договорът се прекратява без предизвестие от възложителя при отнемане на лицензията на Изпълнителя съгласно чл. 27 от Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси или при отказ да се продължи срока на лицензията съгласно Закон за автомобилните превози или при отпадане на възложеното маршрутно разписание.
6. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора за обществена поръчка когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116 от ЗОП.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 31. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 (три) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време].

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 33. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Чл. 34. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 35. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 36. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 37. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 39. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали /в случай, че има такива/, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5(пет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 40. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 41. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 42. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до три дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 43. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 44. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се

считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 45. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 46. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 47. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл.48. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 49. Този Договор се състои от [...] страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

Чл. 50. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Гаранция за изпълнение;

Приложение № 4 – Техническа спецификация;

Приложение №5 – Маршрутни разписания

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ
гара Лакатник-с.Лакатник

Разстояние (км)	Час, минути			Места за качване и слизание на пътници	Час, мин.		
	пристига	стои	тръгва		пристига	стои	тръгва
			7:00	гара Лакатник	7:48		
2	7:06	1	7:07	мах.Школата	7:40	1	7:41
8	7:18	1	7:19	сп.Чешмата	7:28	1	7:29
2	7:22			с.Лакатник			7:25

Обща дължина: 12 км

Общо време за движение: 0.20 ч. мин.

Общо време за пътуване: 0.22ч. мин.

Средна техническа скорост: 36,36км/ч

Средна съобщителна скорост: 32,43 км/ч

I.Съгласувано с областния отдел на „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№.....год., сключен между

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ
гара Лакатник-с.Лакатник

Разстояние (км)	Час, минути			Места за качване и слизание на пътници	Час, мин.		
	пристига	стои	тръгва		пристига	стои	тръгва
			13:45	гара Лакатник	14:32		
2	13:51	1	13:52	мах.Школата	14:25	1	14:26
8	14:03	1	14:04	сп.Чешмата	14:13	1	14:14
2	14:07			с.Лакатник			14:10

Обща дължина: 12 км

Общо време за движение: 0.20 ч. мин.

Общо време за пътуване: 0.22ч. мин.

Средна техническа скорост: 36,36км/ч

Средна съобщителна скорост: 32,43 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел на „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№.....год., сключен между

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гара Лакатник-село Губислав

Изпълнява се от:

Разстояние /км/	Час, минути			Места качване с и без пътници	за и на	Час, минути		
	пристига	стои	отрива			пристига	стои	отрива
3.5	7.00	1	6.50	г. Лакатник		7.35		
3.5	7.10		7.01	м. Пробойница		7.24	1	7.25
				с. Губислав				7.15

Обща дължина: 7.00 км

Средна техническа скорост: 21.88 км/ч

Общо време за движение: 19 мин.

Общо време за пътуване: 20 мин.

Средна съобщителна скорост: 21.21 км/ч

I. Съставено с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ год. сключен между

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гара Лакатник-село Губислав

Изпълнява се от:

Разстояние км	Час, минути			Места качване слъжане пътници	Час, минути		
	пристига	стоп	отрива		пристига	стоп	отрива
3.5	13.50		13.40	г. Лакатник	14.20		
3.5	14.00	1	13.51	м. Пробойница	14.09		
				с. Губислав		1	14.10
							14.00

Обща дължина: 7.0 км.

Средна техническа скорост: 21.88 км/ч

Общо време за движение: 19 мин.

Средна съобщителна скорост: 21.21 км/ч

Общо време за пътуване: 20 мин.

I Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№..... год., сключен между:

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гара Лакатник-с.Миланово-с.Дружево

Изпълнява се от:

Разстояние км	Час, минути			Места за качване и спускане пътници	Час, минути		
	пристига	стои	отрива		пристига	стои	отрива
13	6.44	1	6.15	г. Лакатник	7.40		
4	6.55		6.45	с. Миланово	7.10	1	7.11
				с. Дружево			7.00

Обща дължина: 17 км.

Средна техническа скорост 26.15 км/ч

Общо време за движение: 39 мин

Общо време за пътуване: 40 мин

Средна съобщителна скорост 25.37 км/ч

I Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ _____ год. сключен между _____

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гара Лакатник-с.Миланово-с.Дружево

Изпълнява се от:

Разстояние (км)	Час, минути			Места за качване и спускане на пътници	Час, минути		
	пристига	стой	отрива		пристига	стой	отрива
13	14.09	1	14.40	с. Лакатник	15.05		
4	14.20		14.10	с. Миланово	14.35	1	14.36
				с. Дружево			14.25

Обща дължина: 17км

Средна техническа скорост 26.15км/ч

Общо време за движение: 39мин

Средна съобщителна скорост 25.37км/ч

Общо време за пътуване: 40мин

I Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ _____ год., сключен между _____

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ
гара Лакатник - с.Оплетня

Растоя- ние (км)	Час, минути			МАРШРУТ	Час, минути		
	Пристига	Стой	Тръва		Пристига	Стой	Тръва
8	7.12	1	7.00	гара Лакатник с.Оплетня	7.25		7.13

Обща дължина 8.0 км
Общо време за движение 0.12 ч.мин.
Общо време за пътуване 0.13 ч.мин.

Средна техническа скорост 40.0 км/ч
Средна съобщителна скорост 36.36 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№.....Год., сключен между:

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ
гара Лакатник - с.Оплетня

Растоя- ние (км)	Час, минути			МАРШРУТ	Час, минути		
	Пристига	Стой	Тръгва		Пристига	Стой	Тръгва
8	13.42	1	13.30	гара Лакатник с.Оплетня	13.55		13.43

Обща дължина 8.0 км
Общо време за движение 0.12 ч.мин.
Общо време за пътуване 0.13 ч.мин.

Средна техническа скорост 40.0 км/ч
Средна съобщителна скорост 36.36 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№ год., сключен между:

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гара Бов – село Бов

Изпълнява се от:

Ръководител (км)	Час, минути			Места за пътници	Час, минути		
	пристига	стои	отпъта		пристига	стои	отпъта
1	6.33	1	6.30	гара Бов	7.35		
5	7.00		6.34	с. Голямо	7.31	1	7.32
				с. Бов			7.05

Обща дължина: 6 км

Средна техническа скорост 12.5 км/ч

Общо време за движение 29 мин.

Средна съобщителна скорост 12.0 км/ч

Общо време за пътуване 30 мин.

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДЛН“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ год. сключен между

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гара Бов – село Бов

Изпълнява се от:

Разстояние /км/	Час, минути			Места за качване с.п.п. на пътници	Час, минути		
	пристига	стои	отрива		пристига	стои	отрива
1	13.33	1	13.30	гара Бов	14.35		
5	14.00		13.34	с.п.п. Гочине	14.31	1	14.32
				с. Бов			14.05

Обща дължина бкм

Средна техническа скорост 12.5 км/ч

Общо време за движение: 29 мин

Общо време за пътуване: 30 мин

Средна съобщителна скорост 12.0 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ _____, сключен между _____

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ
БОВ - Скакля

Растоя- ние (км)	Час, минути			МАРШРУТ	Час, минути		
	Пристига	Стой	Тръгва		Пристига	Стой	Тръгва
5	7.19	1	7.10 7.20	Бов Скакля	7.29		7.20

Обща дължина 5.0 км
Общо време за движение 0.10 ч.мин.
Общо време за пътуване 0.09 ч.мин.

Средна техническа скорост 33.33 км/ч
Средна съобщителна скорост 29.41 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№ Год., сключен между:

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ
Бов - Скакля

Растоя- ние (км)	Час, минути			МАРШРУТ	Час, минути		
	Пристига	Стой	Тръгва		Пристига	Стой	Тръгва
5	13.39	1	13.30	Бов	13.49		
			13.40	Скакля			13.40

Обща дължина 5.0 км
Общо време за движение 0.10 ч.мин.
Общо време за пътуване 0.09 ч.мин.

Средна техническа скорост 33.33 км/ч
Средна съобщителна скорост 29.41 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№ Год., сключен между:

Превозвач

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: с.Реброво-с.Батулия-с.Огоя-с.Ябланица-м.Търсава

Изпълнява се от:

Разстояние 'км'	Час, минути			Места качване слизане пътници	Час, минути		
	пристига	стои	отрива		пристига	стои	отрива
10	5.20	1	5.10	с.Реброво	7.00		
6	5.30	1	5.21	с.Батулия	6.49	1	6.50
6	5.40	1	5.31	м.Двете реки	6.39	1	6.40
6	5.46	1	5.41	с.Огоя	6.29	1	6.30
8	5.55	1	5.47	м.Двете реки	6.23	1	6.24
8	6.05	1	5.56	с.Ябланица	6.14	1	6.15
				м.Търсава			6.05

Обща дължина 44км

Средна техническа скорост 53.01км/ч

Общо време за движение 50мин

Общо време за пътуване 55мин

Средна съобщителна скорост 47.82км/ч

I Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№... год. сключен между:

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: с.Реброво-с.Батулия-с.Огоя-с.Ябланица-м.Търсава

Изпълнява се от:

Разстояние -км-	Час, минути			Места качване слизване пътници	Час, минути		
	пристига	стои	отпътува		пристига	стои	отпътува
10	13.45	1	13.40	с.Реброво	15.35		
6	14.05	1	13.46	с.Батулия	15.29	1	15.30
6	14.10	1	14.06	м.Двете реки	15.09	1	15.10
6	14.15	1	14.11	с.Огоя	15.04	1	15.05
8	14.25	1	14.16	м.Двете реки	14.59	1	14.00
8	14.35		14.26	с.Ябланица	14.49	1	14.50
				м.Търсава			14.40

Обща дължина: 44 км

Средна техническа скорост: 53.01 км/ч

Общо време за движение 50 мин

Общо време за пътуване 55 мин

Средна съобщителна скорост 47.82 км/ч

I Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ ГОД, сключен между

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: с.Владо Тричков-Клеура

Изпълнява се от:

Разстояние (км)	Час, минути			Места качване спускане пътници	за и ня	Час, минути		
	пристига	стоп	грява			пристига	стоп	грява
3	7.35		7.40	с.В.Тричков с.Клеура		7.40		7.45

Обща дължина 3км

Средна техническа скорост 37.05км/ч

Общо време за движение 5мин

Общо време за пътуване 5мин

Средна съобщителна скорост 37.05км/ч

I Съгласувано с областния отдел "Контролна дейност-ДАИ"

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ год. сключен между

Превозчик

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: с.Владо Трнчков-Клнсура

Изпълнява се от:

Разстояние (км)	Час, минути			Места качване спотане пътници	за и на	Час, минути		
	пристига	стой	отрива			пристига	стой	отрива
1	16.10		16.05	с.Вл. Трнчков		16.15		
				с.Клнсура				16.10

Обща дължина 3км

Средна техническа скорост 37.05км/ч

Общо време за движение: 5мин
Общо време за пътуване: 5мин

Средна съобщителна скорост 37.05км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
X. то е сключен между

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: с.Владо Тричков-с.Луково

Изпълнява се от:

Разстояние км	Час, минути			Места за качване и сваляне на пътници	Час, минути		
	пристига	стои	отпъта		пристига	стои	отпъта
1	7.13		7.10	с.Вл. Тричков	7.30		
3	7.20	1	7.14	сп.Сип. камиък	7.26	1	7.27
				с.Луково			7.20

Обща дължина 4км

Средна техническа скорост 26.67км/ч

Общо време за движение: 9мин

Средна съобщителна скорост 23.53км/ч

Общо време за пътуване: 10мин

I Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№..... год. сключен между.....

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: с.Владо Трнчков-с.Луково

Изпълнява се от:

Разстояние (км)	Час, минути			Места качване спускане пътници	Час, минути		
	пристига	стоп	отрива		пристига	стоп	отрива
1	15.47		15.45	с.Вл.Трнчков	16.05		
3	15.55	1	15.48	с.Син.Камък	16.02		16.03
				с.Луково			15.55

Обща дължина 4км

Средна техническа скорост: 26.67км/ч

Общо време за движение: 9мин
Общо време за пътуване: 10мин

Средна съобщителна скорост: 23.53км/ч

I Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ Год. сключен между:

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гр.Своге-село Желез

Изпълнява се от:

Разстояние км	Час, минути		Грига	Места качване спазване пътника	Час, минути		Грига
	пристига	стои			пристига	стои	
2	7.08		7.05	гр.Своге	7.40		
7.5	7.20	1	7.09	с.Дреново	7.36	1	7.37
				с.Желез			7.25

Обща дължина 9.5 км

Средна техническа скорост 41.3 км/ч

Общо време за движение 14 мин

Общо време за пътуване 15 мин

Средна съобщителна скорост 38.0 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ год., сключен между

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гр. Своге-село Желен

Изпълнява се от:

Разстояние км	Час, минути		Места капацитет в автобус	Час, минути	
	пристига	отпуска		пристига	отпуска
2	13.33	1	гр. Своге	14.05	
7.5	13.45		с. Дренов	14.01	1
			с. Желен		14.02
					13.50

Обща дължина: 9.5 км.

Средна техническа скорост: 41.3 км/ч

Общо време за движение: 14 мин

Общо време за пътуване: 15 мин

Средна съобщителна скорост: 38.0 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел "Контролна дейност-ДАН"

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ год., сключен между:

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гр.Своге-село Лесков дол

Изпълнява се от:

Разстояние -км-	Час, минути			Места за качване с товар пътници	Час, минути	пристига	стои	отрива
	пристига	стои	отрива					
2	7.03		7.00	гр.Своге	7.35			
9	7.15	1	7.04	село Дренов	7.31		1	7.32
				с. Лесков дол				7.20

Обща дължина 11 км

Средна техническа скорост 47.8 км/ч

Общо време за движение 14 мин.

Средна съобщителна скорост 44.0 км/ч

Общо време за пътуване 15 мин.

I Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ год., сключен между:

Превозвач:

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гр. Своге-село Лесков дол

Изпълнява се от:

Разстояние 'км	Час, минути			Места за качване слизване пътници	Час, минути		
	пристига	стоп	отива		пристига	стоп	отива
2	12.33		12.30	гр. Своге	13.05		
9	12.45	1	12.34	с. Дренова	13.01	1	13.02
				с. Лесков дол			12.50

Обща дължина: 11 км

Средна техническа скорост: 47.8 км/ч

Общо време за движение: 14 мин

Средна съобщителна скорост: 44.0 км/ч

Общо време за пътуване: 15 мин

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№ г.од, сключен между

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ Искрец-Брезе

Разстояние (км)	Час, минути			Места за качване и слизание на пътници	Час, мин.		
	пристига	стои	тръгва		пристига	стои	тръгва
5	7:00	1	7:01	село Искрец	7:45		
7	7:15			Цъфти трън	7:34	1	7:35
				село Брезе			7:20

Обща дължина: 12 км

Общо време за движение: 0.24 ч. мин.

Общо време за пътуване: 0.25ч. мин.

Средна техническа скорост: 30.00 км/ч

Средна съобщителна скорост: 28.57 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел на „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№.....год., сключен между

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ Искрец-Брезе

Разстояние (км)	Час, минути			Места за качване и слизване на пътници	Час, мин.		
	пристига	стои	тръгва		пристига	стои	тръгва
			13:30	село Искрец	14:25		
5	13:40	1	13:41	Цъфти трън	14:14	1	14:15
7	13:55			село Брезе			14:00

Обща дължина: 12 км

Общо време за движение: 0.24 ч. мин.

Общо време за пътуване: 0.25ч. мин.

Средна техническа скорост: 30.00 км/ч

Средна съобщителна скорост: 28.57 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел на „Контролна дейност-ДАИ“

.....

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№.....год., сключен между

.....

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гр. Своге – село Искрец

Изпълнява се от:

Разстояние (км)	Час, минути			Места за качване и слизание на пътници	Час, минути		
	пристига	стои	тръгва		пристига	стои	тръгва
0			6:10	град Своге	6:50		
5	6:19	1	6:20	село Свидня	6:40	1	6:41
3	6:25	1	6:26	кв. Санаториума	6:34	1	6:35
2	6:30			село Искрец			6:30

Обща дължина 10 км
км/ч

Средна техническа скорост: 33.33 км/ч

Общо време за движение: 18 ч. мин.
Общо време за пътуване: 20 ч. мин.

Средна съобщителна скорост: 30.3 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност - ДЛИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№ дат., ек. почтен между

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: гр. Своге – село Искрец

Изпълнява се от:

Разстояние (км)	Час, минути			Места за качване и слизание на пътници	Час, минути		
	пристига	стои	тръгва		пристига	стои	тръгва
0			14:10	град Своге	14:50		
5	14:19	1	14:20	село Свидня	14:40	1	14:41
3	14:25	1	14:26	кв. Санаториума	14:34	1	14:35
2	14:30			село Искрец			14:30

Обща дължина: 10 км

Средна техническа скорост: 33.33 км/ч

Общо време за движение: 18 ч. мин.

Средна съобщителна скорост: 30.3 км/ч

Общо време за пътуване: 20 ч. мин.

I. Създадено е областния отдел „Контролна дейност - ДАН“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№ год. сключен между

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: с.Искрен-кв.Санаториума-кв.Дупни камък

Изпълнява се от:

Разстояние (км)	Час, минути			Места качване спускане пътници	я и ня	Час, минути		
	пристига	стой	отрива			пристига	стой	отрива
3	7.17	1	7.18	с.Искрен		7.35		
0.5	7.20			кв.Санаториуми		7.27	1	7.28
				кв.Дупни камък				7.25

Обща дължина 3.5 км

Средна техническа скорост 23.33 км/ч

Общо време за движение: 9 мин

Средна съобщителна скорост 20.59 км/ч

Общо време за пътуване: 10 мин

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ год. сключен между.....

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

Маршрут: с.Искрен-кв.Санаториума-кв.Дупни камък

Изпълнява се от:

Разстояние (km)	Час, минути			Места качване с-плате пътници	за и на	Час, минути		
	пристига	стои	гръзна			пристига	стои	гръзна
3	13.07	1	13.08	с.Искрен		13.30		
0.5	13.10			кв.Санаториума		13.22	1	13.23
				кв.Дупни камък				13.20

Обща дължина 3.5km.

Средна техническа скорост 23.33km/ч

Общо време за движение: 9мин.

Средна съобщителна скорост: 20.59km/ч

Общо време за пътуване: 10мин.

I Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз
№ год., сключен между

Превозвач

Клиент

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ

Своге - с.Томпсън - с.Луково - сп.Ромча

Растоя- ние (км)	Час, минути			МАРШРУТ	Час, минути		
	Пристига	Стой	Тръгна		Пристига	Стой	Тръгна
0	6.39	1	6.30	Своге	7.29		
6	6.46	1	6.40	с.Томпсън	7.19	1	7.20
8	6.59		6.47	с.Луково	7.12	1	7.13
				сп.Ромча			7.00

Обща дължина 20.0 км
Общо време за движение 0.29 ч.мин.
Общо време за пътуване 0.27 ч.мин.

Средна техническа скорост 44.44 км/ч
Средна съобщителна скорост 41.67 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№ Год., сключен между:

Превозвач:

Клиент:

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

МАРШРУТ
Своге - с.Томпсън - с.Луково - сп.Ромча

Растои- ние (км)	Час, минути			МАРШРУТ	Час, минути		
	Пристига	Стой	Тръгва		Пристига	Стой	Тръгва
6	13.39	1	13.30	Своге	14.29		
6	13.46	1	13.40	с.Томпсън	14.19	1	14.20
8	13.59		13.47	с.Луково	14.12	1	14.13
				сп.Ромча			14.00

Обща дължина 20.0 км
Общо време за движение 0.29 ч.мин.
Общо време за пътуване 0.27 ч.мин.

Средна техническа скорост 44.44 км/ч
Средна съобщителна скорост 41.67 км/ч

I. Съгласувано с областния отдел „Контролна дейност-ДАИ“

II. Настоящото разписание се изпълнява по договор за специализиран превоз

№ Год., сключен между:

Превозвач:

Клиент: