ОБЩИНА СВОГЕ

СОФИЙСКА ОБЛАСТ

2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7; тел. 0726/ 220-59, факс 0726/ 225; e – mail: kmet@svoge

Изх.№..16-00-19./08.03.2018г.

ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

РАЗЯСНЕНИЕ

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение No 1–представя се на електронен носител или декларация, ако участниците се възползват от възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, съгласно образец Приложение No 2 в оригинал, ако е приложимо.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, буква „а" от ПЗР на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид – еЕЕДОП

Указания за попълване на ЕЕДОП:

ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 г.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, буква „а"от ПЗР на ЗОП, в сила от 1 април 2018г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид - еЕЕДОП. В тази връзка Възложителят е създал образец на ЕЕДОП, който да бъде попълнен от участниците, чрез използване на осигурената от ЕК безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП, при което образецът се попълва онлайн. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия, както и на адрес:
https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg.

Възложителят предоставя генерираните файлове (espd-request) във формат PDF –подходящ за преглед и формат XML–подходящ за компютърна обработка, заедно с документацията за настоящата обществена поръчка на „Профила на купувача". Стопанският субект зарежда в системата получения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица.

Представените от кандидатите espd-response.xml могат да бъдат прегледани от възложителя с използване на функцията за преглед в системата. Предоставянето на ЕЕДОП в електронен вид става след като бъде цифрово подписан, да се приложи на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документа не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Важно!

Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.

Важно!

Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Важно!

В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Забележка:

Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес
http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Приложение №1 – еЕЕДОП
2. Приложение №2 – Декларация по чл.44, ал.2 от ЗОП

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
инж.ВАЛЕНТИН МИХАЙЛОВ
ЗАМ.КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ
/съгласно заповед № 1008 от 08.07.2016г./

