

ОБЩИНА СВОГЕ

СОФИЙСКА ОБЛАСТ

2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7; тел. 0726/ 220-59, факс 0726/

kmet@svoge

ОДОБРЯВАМ:

инж. ВАЛЕНТИН МИХАИЛОВ

ЗАМ. КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ

съгласно Заповед № 1666/18.11.2019г.

Чл.36а, ал.3
ЗОП и чл.5
на Регламент
(ЕС) 2016/679



ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ.20, АЛ.3 ОТ ЗОП ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

КОМПЛЕКСНА ДОСТАВКА НА ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ, УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ, ДПЛПР ГАРА ЛАКАТНИК ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 - ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ-ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ Е ПРЕДНАЗНАЧЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ПРЕДПРИЯТИЯ ИЛИ КООПЕРАЦИИ НА ХОРА С УВРЕЖДЕНИЯ, СЪГЛАСНО ЧЛ.80, АЛ.1 ОТ ППЗОП

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 – ДРУГИ МАТЕРИАЛИ И ПРЕПАРАТИ

ГРАД СВОГЕ, 2020г.

ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ, ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

1.1. Предмет на настоящата процедура: Периодично повтарящи се доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати за нуждите на **ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ, УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ, ДПЛПР ГАРА ЛАКАТНИК**

по обособени позиции и номенклатури, подробно описани в Техническа спецификация, с подробно описание по видове и количества с цел избор на доставчик на посочените номенклатури и сключване на договор за доставка при най-благоприятни за Възложителя условия.

Всеки участник може да оферира всички обособени позиции.

Тъй като част от номенклатурите са включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП, възложителят е отделил като **запазена поръчка** доставката на тези стоки, които са предназначени за възлагане на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чията основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение, а именно: **Перилни и почистващи препарати, сапун, кофи, салфетки за маса, тоалетни кърпи, парцали за бърсане на прах, кърпи за съдове, детергенти, обезмасляващи вещества, почистващи препарати за подове и др.**

1.2. Място за изпълнение – територията на община Своге, Софийска област

1.3. Срок за изпълнение на поръчката – договорът се сключва със срок на действие - 12 месеца от датата на възлагане на поръчката.

1.4. Прогнозна стойност на поръчката – **59252.00 лв.** без ДДС.

Прогнозна стойност по обособени позиции:

Обособена позиция №1 – **ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ-ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ Е ПРЕДНАЗНАЧЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ПРЕДПРИЯТИЯ ИЛИ КООПЕРАЦИИ НА ХОРА С УВРЕЖДАНИЯ, СЪГЛАСНО ЧЛ.80, АЛ.1 ОТ ППЗОП – 41884,00лв.** без ДДС

Обособена позиция №2 - **ДРУГИ МАТЕРИАЛИ И ПРЕПАРАТИ – 17368.00лв.** без ДДС

Финансиране: Общински бюджет и Републикански бюджет.

1.5. Срок на валидност на офертите – Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата трябва да бъдат със срок на валидност посочен в обявата, считано от крайния срок за подаване на офертите 90 /деветдесет/ календарни дни. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Възложителят предоставя пълен достъп до документацията по електронен път, която е публикувана на интернет адрес: www.svoге.bg.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръки.

Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Спрямо условията за провеждане на процедурата, нерегламентирани в цялостната Документация за участие, се прилагат разпоредбите на Глава двадесет и шеста от ЗОП, а субсидиарно, на основание чл.195 от ЗОП: Части първа и втора от ЗОП, Правилника за прилагането на ЗОП.

С подаването на офертите се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

2.1. Изисквания за личното състояние на участниците: Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

За участниците в процедурата не трябва да са налице обстоятелства по чл. 3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, обстоятелствата по чл.107, т. 4 от ЗОП и обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор.

Към офертата участниците подават декларации по образец на възложителя за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (ако има такива).

Резултатите от разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците се отразяват в протокол. Възложителят утвърждава протокола, след което в един и същ ден протоколът се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Доказването липсата на основанията за отстраняване се извършва по реда на чл.58 ЗОП.

2.2.Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност: няма

2.3. Икономическо и финансово състояние: няма

2.4. Технически и професионални способности:

Участникът трябва да е изпълнил поне една дейност с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Под „доставка с идентичен или сходен предмет“ следва да се разбира: доставка на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати.

Обстоятелството се удостоверява в т. 5 от Заявлението с посочване на стойности на доставките, дати на извършване на доставките и получатели.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП изискването се доказва със списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойности, дати и получатели, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

Важи за всички обособени позиции.

2.5.В случай, че участникът е обединение (консорциум, сдружение), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват и представят копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорностите между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с условията, на които следва да отговаря участника, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически и професионални способности, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Едно физическо или юридическо лице може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка само в едно обединение и не може да представя самостоятелно оферта.

2.6.Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата /когато е приложимо/.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането, Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Заплащането ще се извършва по реално извършени дейности, количества и цени в рамките на Договора.

2.7.Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности /когато е приложимо/.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по -горе, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

При подписването на Договор, Изпълнителят представя на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 2 (две) на сто от Стойността на Договора без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по Договора, в една от следните форми:

-парична сума

-банкова гаранция

-застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2.8. За участие по обособена позиция №1, запазена по смисъла на чл.80, ал.1 от ППЗОП:

Поръчката е запазена за възлагане на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение. Продуктите, описани в обособената позиция, са включени в Списък на стоките и услугите по чл.12, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки, утвърден с Решение на Министерски съвет № 591 от 18.07.2016 год. Право да се ползват с преференции в запазената обществена поръчка имат специализираните предприятия на хора с увреждания, които отговарят едновременно на следните изисквания:

1. Да са регистрирани по надлежния ред, като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания;
2. Най-малко 30% от списъчния им състав да са лица с увреждания или такива в неравностойно положение;
3. Да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко от 3 години преди датата на откриване на настоящата обществена поръчка;
4. Да могат да изпълнят най-малко 80% от предмета на запазената поръчка със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс.

По отношение на изискването по т.4. участниците – специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания могат да го изпълнят самостоятелно, да ползват подизпълнители или да се позоват на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

Участник, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, попълва декларация (по приложен образец), като посочва и номера, под който е вписан в регистъра на специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания или информацията относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз.

ЗАБЕЛЕЖКА: Оферти по обособена позиция № 1, запазена по смисъла на чл.80, ал.1 от ППЗОП, могат да подават и други заинтересовани лица, извън тези, за които е запазена. Техните оферти ще се разглеждат само ако няма допуснати оферти на лицата, за които поръчката е запазена.

До участие в процедурата се допускат само участници с оферти, отговарящи на изискванията на настоящата документация.

3. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ОТ УЧАСТИЕ

Възложителят отстранява от участие:

Освен на основанията по чл. 54 възложителят отстранява:

1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;
4. кандидати или участници, които са свързани лица;
5. кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;
6. лице, което е нарушило забрана по чл.101, ал.9 и 10 от ЗОП.
7. участник, за който са налице обстоятелства по чл. 3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
8. участник, за който са налице обстоятелствата по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

- 4.1. Технически условия за изпълнение на поръчката: Доставяните продукти трябва да съответстват за качество на приложими български стандарти или такива, които въвеждат европейски стандарти, европейски технически одобрения или български стандарти, които въвеждат международни стандарти. Участниците представят сертификат за качество на български език. Остатъчният срок на годност на доставените стоки не може да бъде по-малък от 75 % от обявения от производителя върху опаковката към датата на доставката. Участниците се задължават да извършват доставките на стоките въз основа на писмена заявка от страна на възложителя.
- 4.2. Посочените количества са ориентировъчни и не пораждаат задължения за Възложителя да ги закупи в пълен обем. Фактическото изпълнение на обществената поръчка се определя на база реални потребности и финансова обезпеченост на изпълнението на поръчката.

5. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. **Опис** на представените документи (по приложен образец);
2. **Заявление за участие** (по приложен образец);
3. **Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2, и 7 от ЗОП.** Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.
4. **Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП.** Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.
5. **Декларация за съгласие, за участие като подизпълнител.** Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.
6. **Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.107, т.4 по Закона за обществените поръчки.** Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.
7. **Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.** Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация
8. **Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.** Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.

9. Декларация по чл.12, ал.5 и ал.6 от ЗОП - Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация, подписва се от лицето, което може самостоятелно да представлява участника - когато е приложимо.

10. Техническо предложение, съдържащо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, изготвено по приложен образец.

11. Ценово предложение. Ценово предложение се изготвя съгласно приложения образец. Всички предлагани цени са без ДДС, с включени всички разходи по изпълнение на поръчката. Единичната цена следва да бъде офертирана до втори десетичен знак. **Ценовото предложение се поставя в отделен непрозрачен плик с надпис: «ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ».**

Получаване на информация

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България са: министъра на финансите (<http://www.minfin.bg/>), Директорът на Национална агенция за приходите (<http://www.nap.bg/>), Директорът на Национален осигурителен институт (<http://www.noi.bg/>), министъра на околната среда и водите (<http://www.moew.government.bg/>), министъра на труда и социалната политика (<http://www.mlsp.government.bg/bg/index.asp>), Директорът на Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>), Директорът на Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>). /В скоби са посочени Интернет страниците на институциите към съответните органи/.

6. ИЗИСКВАНЕ КЪМ ОФОРМЯНЕ НА ОФЕРТАТА, ОКОМПЛЕКТОВАНЕ НА ОФЕРТАТА

6.1. Всички документи се представят от участника в посочената поредност изисквана от възложителя.

Всички документи изготвени от участника се представят в оригинал, а представените документи от компетентен орган или трето лице се представят в оригинал или заверени от участника копия с подпис на лицето, представляващо участника или на пълномощника и мокър печат, освен в случаите, в които се изисква нотариално заверено копие.

Всички документи се представят на български език или в превод на български език, за чиято достоверност отговорност носи участника освен в случаите, в които се изисква официален превод.

6.2. Офертата следва да съдържа цялата изискваща се информация относно условията, на които трябва да отговарят участниците (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически и професионални способности, когато е приложимо). Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

6.3. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

6.4. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, като не се допуска представяне на варианти.

6.5. При подаване на офертата си участниците могат да посочат информация, която се счита за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

7. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

7.1. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител в **запечатана непрозрачна опаковка**, окомплектована с всички посочени документи. Върху опаковката се изписва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. На опаковката следва да има надпис:

Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
КОМПЛЕКСНА ДОСТАВКА НА ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ, УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ, ДПЛПР ГАРА ЛАКАТНИК ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 - ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ-ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ Е ПРЕДНАЗНАЧЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ПРЕДПРИЯТИЯ ИЛИ КООПЕРАЦИИ НА ХОРА С УВРЕЖДЕНИЯ, СЪГЛАСНО ЧЛ.80, АЛ.1 ОТ ППЗОП

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 – ДРУГИ МАТЕРИАЛИ И ПРЕПАРАТИ

и номера/номерата на обособената/ите позиция/ии за която/ито участва.

7.2.Офертата се представя лично от участника или от негов упълномощен представител, както и по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като офертата следва да е получена от възложителя най-късно в срока, определен в обявата.

7.3.Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и в срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

7.4.При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и час на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

7.5.Оферта, представена или получена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в прозрачна опаковка или същата не е запечатана или в опаковка с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра.

8. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия най-ниска цена по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

9.РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

9.1.Комисия, назначена от възложителя ще разгледа и оцени постъпилите оферти и ще ги класира по обявения критерий за възлагане и условията на документацията.

9.2.Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

9.3.Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

9.4.Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

9.5.По отношение на необичайно благоприятни оферти се прилага чл. 72 от ЗОП.

9.6.Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване.

9.7.Възложителят сключва писмен договор за възлагане на обществената поръчка по реда и условията на чл.194 от ЗОП.

За неуредените в настоящата документация въпроси, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

КЪМ ПРОДУКТИТЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА:

КОМПЛЕКСНА ДОСТАВКА НА ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ, УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ, ДПЛПР ГАРА ЛАКАТНИК ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 - ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ-ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ Е ПРЕДНАЗНАЧЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ПРЕДПРИЯТИЯ ИЛИ КООПЕРАЦИИ НА ХОРА С УВРЕЖДЕНИЯ, СЪГЛАСНО ЧЛ.80, АЛ.1 ОТ ППЗОП

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 – ДРУГИ МАТЕРИАЛИ И ПРЕПАРАТИ

1. Изисквания към продуктите

Доставката на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати, предмет на настоящата поръчка е периодична.

Доставките се извършват с транспорт на изпълнителя до обектите на възложителя.

Заявените количества хигиенни материали, перилни и почистващи препарати се доставят с договореното качество, в стандартна опаковка, предпазваща ги от външни влияния, надлежно етикетирани и придружени с обичайната техническа и потребителска документация.

Предлаганите артикули следва да отговарят на действащите нормативни изисквания и стандарти за съответния вид стока.

Продуктите да се съпровождат от стокова разписка/търговски документ, съдържащ най-малко следната информация: доставчик, получател, място на дестинация (обект на получаване), вид (асортимент), партиден номер, количество (брой, килограми, литър, опаковка).

Качеството на доставените стоки трябва да отговаря на техническите стандарти на производителя и да съответства на приложими български стандарти и/или такива, които въвеждат европейски стандарти, европейски технически одобрения или български стандарти, които въвеждат международни стандарти.

Остатъчният срок на годност на доставените стоки не може да бъде по-малък от 75 % от обявления от производителя върху опаковката към датата на доставката.

Възложителя си запазва правото въз основа на писмените си заявки да извършва едностранно промени на прогнозните количества на отделните номенклатури в зависимост от фактическите си потребности и финансова обезпеченост в рамките на прогнозната стойност.

Навсякъде, където в обявлението и/или в документация, и/или в техническите спецификации и навсякъде другаде в предоставената към участниците информация, където е посочено стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение по чл.48, ал. 1, т. 2 ЗОП, следва да се чете "или еквивалентно/и".

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 - ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ-ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ Е ПРЕДНАЗНАЧЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ПРЕДПРИЯТИЯ ИЛИ КООПЕРАЦИИ НА ХОРА С УВРЕЖДЕНИЯ, СЪГЛАСНО ЧЛ.80, АЛ.1 ОТ ППЗОП

№	Видове продукти	Мярка	ОБЩО
---	-----------------	-------	------

			КОЛИЧЕСТВО
1.	Гел за съдове – 0.400	бр.	763
2.	Препарат за съдомиялна сол	кг	68
3.	Таблетки за съдомиялна 100 бр. в оп. Състав на таблетки :натриев карбонат, натриев перкарбонат, ,нейоногенен ПАВ, натриев силикат, натриев мегасиликат, пентахидрат, ензими и ароматизатор	опакровка	32
4.	Точен препарат за съдомиялна. Състав на течен препарат: натриев хидроокис, фосфати	л	167
5.	Препарат за отпушване на тръби и канализация 0,130 кг.	бр.	145
6.	Абразивен почистващ препарат прахообразен 0,500 мл.	бр.	976
7.	Универсален препарат за фаянс спрей 0,500 мл.	бр.	409
8.	Универсален препарат за почистване на паркет и ламинат 0,500 мл.	бр.	226
9.	Универсален препарат за подови настилки 1л.	бр.	1184
10.	Препарат за килими	л	63
11.	Белина обикновена 1 л.	л	1543
12.	Белина ароматизирана 1 л.	л	453
13.	Почистващ препарат за тоалетна гел 1 л.	л	594
14.	Кислос 1 л.	л	143
15.	Прах за бяло пране за автоматична перална	кг	386
16.	Прах за цветно пране за автоматична перална	кг	570
17.	Прах за ръчно пране 1кг.	кг	56
18.	Почистващ препарат за стъкла и прозорци спрей 0,750 мл.	бр.	488
19.	Препарат за обща дезинфекция, 1 кг. таблетки	бр.	93
20.	Дезинфектиращ препарат за ръце пяна 0.500	бр.	178
21.	Бърсалка за под въже 0,300 кг.	бр.	960
22.	Универсален почистващ кремообразен препарат 0,500 мл.	бр.	46
23.	Попивателни кърпи домакински тип швантух 17,5/15,5 см	бр.	547
24.	Обезмаслител спрей 0,750 мл.	бр.	436
25.	Микрофибърна кърпа	бр.	706
26.	Тоалетен сапун – 0.100	бр.	950
27.	Течен сапун – 1л	бр.	785
28.	Течен сапун с пулверизатор – 1л	бр.	44

29.	Тоалетна хартия бяла, трипластова, 135 см къса – 1 руло	бр.	10188
30.	Кухненски ролки – 1 руло, бяло, 100% целулозен материал, с не по-малко от 100 къса	бр.	4008
31.	Сгънати кърпи за ръце Z сгъвка, бяла, с размери 21/21 см., за апарати – опаковка	опаковка	1202
32.	Препарат за съдове 1 л.	л	486
33.	Кофа кръгла пластмасова 10 л.	бр.	9
34.	Кофа пластмасова кръгла с капак 10 л.	бр.	64
35.	Кофа кръгла с цедка за миене 10 л.	бр.	153
36.	Кофа поцинкована 10 л.	бр.	2
37.	Дезодорант за тоалетна чиния – сух	бр.	433
38.	Дезодорант за тоалетна чиния – гел	бр.	430
39.	Универсален препарат за подови настилки без изплакване 1л.	бр.	914
40.	Салфетки пакет – 100 бр., бели	опаковка	358
41.	Омекотител за пране 1 л.	л	183
42.	Сода каустик	бр.	21
43.	Таблетка синя вода за WC	бр.	90
44.	Препарат против мухъл и плесен 0,500 мл.	бр.	99
45.	Таблетки за влагоуловител – 1бр. 450 гр.	бр.	150
46.	Препарат за почистване на мебели спрей 0,500 мл.	бр.	109
47.	Препарат за мебели флакон	бр.	7
48.	Парфюмиран амоняк за почистване на стъкла 1 л.	бр.	30
49.	Препарат за ръжда и котлен камък спрей 0,500 мл.	бр.	79
50.	Препарат за ръчно почистване на конвектомати, скари, фритюрници, печки, аспиратори и загорели мазнини – силен обезмаслител - 5 л.	бр.	28
51.	Измиващ и дезинфектиращ препарат за под в кухня – 10л.	бр.	31
52.	Препарат за дезинфекция и почистване на повърхности в кухненския сектор – 5 л.	бр.	27
53.	Течен препарат за почистване на наслойвания от варовик в професионални съдомиялни машини – 5 л.	бр.	3
54.	Универсален висококонцентриран течен препарат за професионални съдомиялни машини – 25 кг.	бр.	6
55.	Висококонцентриран киселинен изплакващ препарат за води с висока твърдост за професионални съдомиялни машини – 20 кг.	бр.	3

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 – ДРУГИ МАТЕРИАЛИ И ПРЕПАРАТИ

№	Видове продукти	Мярка	ОБЩО КОЛИЧЕСТ ВО
1.	Домакински гумени ръкавици 1 чифт в опаковка за многократна употреба	чифт	683
2.	Работни ръкавици от полиестерно трико, топени в латекс откъм дланта, ластичен маншет	чифт	2160
3.	Нестерилни ръкавици за еднократна употреба 100 бр. опаковка, размери L и XL, да няма лява и дясна	опаковк а	158
4.	Ресни за мухи	бр.	20
5.	Гъби за миене 10 бр. стек	опаковк а	698
6.	Гъби за миене единична бройка 15x10x4,5см с абразив	бр.	215
7.	Метли с къса дръжка	бр.	198
8.	Метли с дълга дръжка	бр.	244
9.	Дръжка метална за четки и парцали	бр.	597
10.	Лопатки с четки комплект	бр.	69
11.	Лопати за смет с дълга дръжка, пластмасова, с гума отпред, размери 26/27/79	бр.	139
12.	Лопати за смет долен край ламарина	бр.	42
13.	Пластмасова лопата с дълга дръжка	бр.	17
14.	Четки за миене /твърди/	бр.	63
15.	Леген голям 10 л.	бр.	35
16.	Тел за миене единична, изработка от поцинкована неръждаема стомана	бр.	1062
17.	Четка за миене	бр.	38
18.	Четка за тоалетна чиния	бр.	83
19.	Четка за метене, дължина на косъма 10 см., ширина в горния край на косъма 22 см.	бр.	105
20.	Хартия за печене 8x38см., с двустранно силиконово покритие	бр.	284
21.	Ел. крушки обикновени 100 вата	бр.	230
22.	Бронз за печки	бр.	23
23.	Кошче за боклук с капак 20-30 л.	бр.	83
24.	Чували за смет 130 л., водонепропускливи, 10 бр. в ролка, без връзки, , размери 80/110 от ХДПЕ	руло	3027
25.	Чували за смет 35 л., 30 бр. в руло, размери 53/60, материал ХДПЕ	руло	1707
26.	Чували за смет 80л. 70x90см, материал HDPE, 15бр.	руло	90

27.	Чували полиетиленови, размери 60/90 за 25 кг, 150 микрона	бр.	520
28.	Чували зеблени, размери 60/90	бр.	125
29.	Пликове найлонови за 2 кг. /100 бр./	опаковк а	174
30.	Чаши пластмасови 200 мл./100 бр. в опаковка	стек	358
31.	Пластмасови изделия за еднократна употреба – кутия 0.250 кг., стек, 100 бр. в опаковка	бр.	103
32.	Пластмасови изделия за еднократна употреба – кутия 0.375 кг., стек	бр.	51
33.	Пластмасови изделия за еднократна употреба – кутия 0.500 кг., стек	бр.	30
34.	Пластмасови изделия за еднократна употреба – чиния, 50 бр. в опаковка	опаковк а	6
35.	Торбички найлонови – 5 кг /100 бр./	опаковк а	95
36.	Алуминиево фолио за печене 10x45см.	бр.	166
37.	Лейки 13 л.	бр.	17
38.	Ароматизатор за въздух флакони	бр.	48
39.	Led крушки 12 вата	бр.	210

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка

КОМПЛЕКСНА ДОСТАВКА НА ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ, УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ, ДПЛР ГАРА ЛАКАТНИК ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 - ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ, ПЕРИЛНИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ-ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ Е ПРЕДНАЗНАЧЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ПРЕДПРИЯТИЯ ИЛИ КООПЕРАЦИИ НА ХОРА С УВРЕЖДАНЯ, СЪГЛАСНО ЧЛ.80, АЛ.1 ОТ ППЗОП

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 – ДРУГИ МАТЕРИАЛИ И ПРЕПАРАТИ

1. **ОБЩИНА СВОГЕ**, ЕИК 000776502, със седалище гр. Своге, ул.”Александър Стамболийски” №7, представлявана от инж.Валентин Асенов Михайлов - Зам.Кмет на Община Своге /съгласно заповед №1666 от 18.11.2019г./, и Анелия Стоянова Величкова – Директор дирекция ФСД/Главен счетоводител, наричана по-долу **Възложител**, и

2., ЕИК : , със седалище и адрес на управление:, представлявано от, в качеството на....., наричано за краткост **Изпълнител**, се сключи настоящият договор за следното:

на основание с чл. 194 от ЗОП във връзка с чл.112 от ЗОП и утвърден протокол за определяне на изпълнител на обществена поръчка се сключи настоящият договор за доставка при следните условия:

I.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящия договор са периодични доставки на хигиенни материали, перилни и почистващи препарати за нуждите на **ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ, УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ, ДПЛР ГАРА ЛАКАТНИК ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**, наричани в договора **СТОКИ** съобразно потребностите на **Възложителя**, по видове, прогнозни количества и единични цени.

ОП №.....

2. Конкретните доставки в рамките на предмета на настоящия договор се извършват въз основа на писмени заявки на **Възложителя**, в зависимост от неговите потребности и в съответствие със спецификацията към договора за съответните номенклатури, за които е определен за изпълнител на обществената поръчка по проведената процедура.

3. Условието на класираната оферта на **Изпълнителя** се считат по право условия на настоящия договор, доколкото друго не е уговорено.

II. ЦЕНА И ПЛАЩАНЕ

1.Общата прогнозна стойност на договора за периода на действието му възлиза на (.....) лева без ДДС.

2. Единичните цени на стоките, предмет на настоящия договор изцяло съответстват на класираната оферта на **Изпълнителя** и включват всички разходи до мястото на изпълнение.

3. **Изпълнителят** гарантира изпълнението на настоящия договор по цени съобразно посочените в офертата му, валидни за целия договорен срок.

4. Плащанията на доставените стоки се извършват чрез банков превод по сметка на **Изпълнителя** ежесечно в срок 30 (тридесет) дни след представена фактура

III. УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА.ПРИЕМАНЕ НА СТОКАТА

1. Доставките на стоките, предмет на настоящия договор се извършват от **Изпълнителя** въз основа на писмена заявка на **Възложителя** 2 /два/ работни дни от получаването ѝ. В писмената заявка на **Възложителя** се съдържат индивидуализиращите признаци на стоките по вид, номенклатура, договорен продукт и количество.

2. За място на изпълнението се считат франко складовете на **Възложителя**.

3. За дата на доставяне се счита датата, на която стоките са приети от материално-отговорното лице на **Възложителя** с приемно-предавателен протокол.

4. Доставката на стоките се удостоверява с подписани двустранно приемателно-предавателен протокол от получателя и фактура.

5. Собствеността върху стоките и рискът от случайното погиване или повреждане на стоките преминава върху **Възложителя** в момента на фактическото им приемане на мястото на изпълнението съгласно приемателно-предавателен протокол.

6. Качеството на доставените стоки трябва да отговаря на техническите стандарти на производителя и да съответства на приложими български стандарти и/или такива, които въвеждат европейски стандарти, европейски технически одобрения или български стандарти, които въвеждат международни стандарти.

7. Остатъчният срок на годност на доставените стоки не може да бъде по-малък от 75 % от обявления от производителя върху опаковката към датата на доставката.

8. **Възложителят** има правото въз основа на писмените си заявки да извършва едностранно промени на прогнозните количества на отделните номенклатури в зависимост от фактическите си потребности и финансова обезпеченост в рамките на прогнозната стойност.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. **Изпълнителят** се задължава да достави стоките в договорения срок със собствен специализиран транспорт, в съответствие с нормативно установените изискванията и да ги предаде, придружени с необходимите сертификати за качество и декларация за съответствие.

2. **Изпълнителят** се задължава да предаде стоките от съответната номенклатура, произход, количество и качество на мястото на доставяне на материално-отговорното лице.

3. **Изпълнителят** се задължава да представи необходимите документи за извършване на плащането най-късно в деня на доставяне на стоките.

4. **Изпълнителят** се задължава да представи гаранция за изпълнение на настоящия договор в размер на 1 % /един процент/ от общата стойност на договора или..... лв. и със срок на валидност до един месец след приключване изпълнението на настоящия договор, в една от следните форми: банкова гаранция в полза на **Възложителя**, застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **Изпълнителя** или депозит на парична сума по следната банкова сметка на Община Своге: "Общинска банка" АД, ФЦ Своге, BIC: SOMBBGSF; IBAN: BG 65 SOMB 91303390000001. **Възложителят** има право да задържи в пълен размер гаранцията за изпълнение, когато в процеса на изпълнение на настоящия договор възникне спор между страните, който бъде внесен за решаване от компетентен съд - до разрешаването на спора, а когато гаранцията за добро изпълнение е под формата на банкова гаранция – **Изпълнителят** представя анекс за удължаване на банковата гаранция със срок от една година. В случай, че спорът не бъде разрешен с влязло в сила съдебно решение или споразумение в срок до един месец от изтичане срока на банковата гаранция, **Изпълнителят** представя анекс за удължаване на банковата гаранция с нов едногодишен период или да представи нова банкова гаранция с нов едногодишен период. В случай че **Изпълнителят** не изпълни задължението си да представи анекс за удължаване на банковата гаранция с нов едногодишен период или да представи нова банкова гаранция с нов едногодишен период, **Възложителят** усвоява банковата гаранция в пълен размер. Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава след приключване на срока, в 5-дневен срок след писмено искане от страна **Изпълнителя**, освен ако **Възложителят** е усвоил

същата, преди приключване на договора, поради неизпълнение от страна на Изпълнителя на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

5. Изпълнителят се задължава да отстрани/замени за своя сметка и в договорените срокове всички несъответствия и/или отклонения на доставените стоки, констатирани и предявени по реда на настоящия договор.

6. Изпълнителят гарантира на Възложителя обезпечаването на регулярните му потребности от договорените стоки като поддържа складова наличност от всеки продукт от спецификацията към настоящия договор в размер на 1/12 част от общото договорено годишно количество.

7. Изпълнителят се задължава да спазва стриктно разпоредбите на ЗОП при ползване на подизпълнител/и. В този случай **Изпълнителят** носи отговорност за действията, бездействията и работата на подизпълнителите като за свои действия, бездействия и работа. Същата отговорност изпълнителят носи и при ползване капацитета на трети лица.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Възложителят се задължава да предаде на **Изпълнителя** писмена заявка или да я изпрати по факс /или e-mail с потвърждение/, посочен от **Изпълнителя** по-долу за доставка на стоките, съдържаща всички данни необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор.

2. Възложителят се задължава да приеме доставените стоки, съответстващи по вид, количество и качество на договорените и заявени от негова страна пред **Изпълнителя**.

3. Възложителят се задължава да заплати цената на доставените стоки при условията на настоящия договор. В случай на възникнали затруднения в плащанията по обективни причини **Възложителят** следва незабавно да уведоми за това **Изпълнителя**.

4. Възложителят може да откаже плащането на фактура, която не е оформена съгласно изискванията на закона за счетоводството или не съответства на доставените стоки, както и когато доставката не е придружена с необходимите сертификати за качество на стоките.

VI. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

1. Изпълнителят гарантира годността на доставените стоки съобразно изискванията на действащото законодателство и на договореното за продуктите, предмет на настоящия договор.

2. Възложителят чрез материално-отговорното лице може да откаже получаване на стоките или част от същите при установени липси, нарушена цялост на опаковките, липса на придружаващи сертификати за качество, несъответствия с предадената писмена заявка, по-малък остатъчен срок на годност от договорения и други явни несъответствия.

3. Възложителят може да предявява рекламации пред **Изпълнителя** за:

- **явни недостатъци** – в тридневен срок от получаване на стоките, а за малки количества веднага при получаването .

- **за скрити недостатъци** - през целия срок на годност на доставените стоки.

4. Възложителят уведомява писмено, включително по факса, **Изпълнителя** за наличието на дефекти в доставените стоки веднага след констатирането им. В рекламацията се посочва задължително датата на доставката респ. протокола, вида на рекламираните стоки, основанието за рекламацията и конкретното искане за отстраняване на дефектите.

5. При предявена рекламация за недостатъци и/или отклонения **Изпълнителят** е длъжен в 3-дневен срок от получаването ѝ за своя сметка и риск да замени некачествените стоки като достави на КУПУВАЧА договорените стоки, както и заплати на **Възложителя** договорената неустойка..

VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

1. За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор включително забавено или неточно изпълнение, **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 10% върху стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, в които те надхвърлят договорената неустойка.

2. Когато при наличие на рекламация **Изпълнителят** не изпълни задълженията си по предходния раздел от настоящия договор или не ги изпълни в срок, същият дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 10% от цената на стоките, за които са направени рекламациите.

3. При неизпълнение на задълженията на **Изпълнителя** за доставка на заявените стоки, продължило повече от пет дни след договорения срок за изпълнение, **Възложителят** има право да извърши доставка на заявените стоки от трета страна без да уведомява допълнително **Изпълнителя**. В тези случаи, както и при отказ да достави заявената стока **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 10 /десет/ % върху стойността на заявените и недоставени от **Изпълнителя** стоки.

4. При неизпълнение на задълженията на **Изпълнителя** за доставка на заявените стоки включително откази, забавено или неточно изпълнение повече от три пъти, **Възложителят** има право да развали едностранно и без предизвестие този договор, както и да задържи предоставената от **Изпълнителя** гаранция.

Възложителят има право да развали частично договора за отделни номенклатури при условията посочени по-горе като в останалата част се запазва валидността на договора.

5. При неизпълнение на задълженията си за плащане на доставените стоки в уговорените срокове **Възложителят** дължи неустойка в размер на законната лихва върху стойността на забавеното плащане.

6. **Възложителят** удържа/усвоява дължимите неустойки от предоставената от **Изпълнителя** гаранция за добро изпълнение.

VIII. СРОК НА ДОГОВОРА И ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

2. Срок на действие на договора - 12 месеца от подписването му.

3. Договорът се прекратява в следните случаи:

3.1. С изтичане на срока по т.2;

3.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

3.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

3.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **Възложителя** до **Изпълнителя**;

3.5. С окончателното му изпълнение;

3.6. По реда и условията на Закона за обществените поръчки и други законоустановени случаи;

3.7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **Изпълнителя**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

3.8. **Възложителят** може да прекрати договора без предизвестие, когато **Изпълнителят**:

3.8.1. не изпълни точно някое от договорените си задължения;

3.8.2. при наличие на основание за неизпълнение на условията по чл.66 от ЗОП за подизпълнител и по чл.65 от ЗОП – за капацитета на трето лице;

3.8.3. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

3.9. **Възложителят** може да прекрати договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **Изпълнителя** и одобрени от **Възложителят** дейности по изпълнение на договора.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ/И

1. Този раздел се прилага само в случаите, в които участникът, определен за **Изпълнител** в този договор, е посочил в офертата си, че ще предложи в изпълнението на поръчката да участват подизпълнители.

2. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **Изпълнителя** от отговорността му за изпълнение на договора за обществената поръчка.

3. **Изпълнителят** се задължава да сключи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **Възложителя** в 3-дневен срок от сключването на съответния договор за подизпълнение. Заедно с договора за подизпълнение **Изпълнителя** следва да изпрати на **Възложителя** и доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП. Подизпълнителите трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. **Възложителя** изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

2. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

1. Страните се съгласяват да третират като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора:

.....
.....

2. Никоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията произтичащи от този договор на трета страна.

2. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора.

3. Всеки спор относно съществуването и действието на настоящия договор, включително споровете и разногласията относно действителността, неизпълнението или прекратяването му, ще се уреждат от страните по споразумение. При непостигане на споразумение страните отнасят спора за разглеждане и решаване от компетентния съд по реда на ГПК.

4. Изменението на договора се извършва по реда и условията на чл. 116 от ЗОП, като страните подписват съответно допълнително споразумение.

5. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия договор ще бъдат в писмена форма за действителност, която ще се смята за спазена и при отправянето им по факс.

6. Ако някоя от страните промени посочените по-горе адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки или други такива.

7. Страните сочат следните лица за свои представители за осъществяване на контакти и изпълнение на задълженията си по настоящия договор :

7.1.3А Възложителя тел.

7.2.3А Изпълнителя тел.

8. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението.
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата.
- датата на приемането – при изпращане по факс .

9. При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи:

- Документи, изисквани по ЗОП, издадени от компетентните органи;
- Гаранция за изпълнение на договора.

Неразделна част от настоящия договор е:

- Техническа спецификация
- Техническо предложение
- Ценово предложение

Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за **Възложителя** и един за **Изпълнителя**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ