

ОБЩИНА СВОГЕ

СОФИЙСКА ОБЛАСТ

2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7; тел. 0726/ 220-59, факс 0726/ 225-39; e – mail: kmiet@svoge

кв. 36а, ал. 3

ЗОНА кв. 5 и 6

Решение

(ЕС) 2016/649

ОДОБРЯВАМ:

инж. ВАЛЕНТИН МИХАЙЛОВ

ЗАМ. КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ

съгласно Заповед № 1666/18.11.2019г.

ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ.20, АЛ.3 ОТ ЗОП ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

Изработване на инвестиционен проект за Промяна предназначението на двуетажна масивна сграда в Детска градина - УПИ V679 "За социални дейности", кв.7, с.Церово /обновяване на сградата/

ГРАД СВОГЕ, 2020г.

ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ, ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

1.1. Предмет на настоящата процедура:

Изработване на инвестиционен проект за Промяна предназначението на двуетажна масивна сграда в Детска градина - УПИ V679 "За социални дейности", кв.7, с.Церово /обновяване на сградата/

1.2. Място за изпълнение – село Церово, община Своге. Някои от дейностите ще се извършват в офиса и/или друго място на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

1.3. Срок за изпълнение на поръчката – Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на участниците и се съдържа в съответното техническо предложение.

1.4. Прогнозна стойност на поръчката – **20833,33 лв. без ДДС**

Финансиране: Целева субсидия от Републикански бюджет.

1.5. Срок на валидност на офертите – Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата трябва да бъдат със срок на валидност посочен в обявата, считано от крайния срок за подаване на офертите 90 /деветдесет календарни дни/. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Възложителят предоставя пълен достъп до документацията по електронен път, която е публикувана на интернет адрес: www.svoге.bg.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръки.

Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Спрямо условията за провеждане на процедурата, нерегламентирани в цялостната Документация за участие, се прилагат разпоредбите на Глава двадесет и шеста от ЗОП, а субсидиарно, на основание чл.195 от ЗОП: Части първа и втора от ЗОП, Правилника за прилагането на ЗОП, Закона за устройство на територията, както и относимите национални и международни нормативни актове (законови и подзаконови), регулиращи дейностите от обхвата на възлагане, съобразно спецификите на обекта на строителна интервенция в настоящата обществена поръчка, включително и тези, относими към различните хипотези на участие на конкретни стопански субекти – местни и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, спрямо административно-правната уредба, правосубективността и техническите възможности, за които лица са от значение релевантните и приложими нормативни разпоредби, регистрационни и лицензионни режими.

2.1. Изисквания за личното състояние на участниците:

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

За участниците в процедурата не трябва да са налице обстоятелства по чл. 3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, обстоятелствата по чл.107, т. 4 от ЗОП и обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор.

Към офертата участниците подават декларации по образец на възложителя за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (ако има такива).

Резултатите от разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците се отразяват в протокол. Възложителят утвърждава протокола, след което в един и същ ден протоколът се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Доказването липсата на основанията за отстраняване се извършва по реда на чл.58 ЗОП.

2.2.Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност: няма

2.3.Икономическо и финансово състояние: няма

2.4.Технически и професионални способности:

Участникът следва да разполага с екип за изпълнение на проектиране, състоящ се от експерти, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност съгласно чл.229, чл. 230 от ЗУТ и чл. 10 от Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, като същите да изработят съответните части на работният проект съгласно Техническо задание. Участникът следва да разполага минимум с по един от следните експерти - проектант по всяка една от частите, посочени по-долу, съобразно конкретно изброените в Техническо задание части. Посочените проектант трябва да са изпълнили проектиране по съответната си част в минимум една услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката. Под „услуга идентична или сходна с предмета на поръчката“ следва да се разбира изработване на инвестиционен проект фаза „технически“ и/или „работен“ на сгради, по смисъла на

Закона за устройство на територията и Наредба № 4/ 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за изпълнение на строителство.

Част Технологична;

- Част Архитектура;
- Част Строителни конструкции;
- Част Отопление, Вентилация и Климатизация;
- Част Технология
- Част Електрическа;
- Част Пожарна безопасност.

Възложителя не поставя изискване за специфичен опит за проектантите по следните части, както следва:

- Част Геодезия;
- Част ВиК;
- Част Енергийна ефективност;
- Част Паркоустройство и Благоустройство;
- План за управление на строителните отпадъци - разработва се след одобрение на инвестиционния проект (ПУСО);
- План за безопасност и здраве - разработва се след одобрение на инвестиционния проект (ПБЗ);
- Част Сметна документация.
- Част Техническа спецификация на материалите

Посочените от участника проектантите могат да съчетават повече от една експертна позиция в предложения екип за изпълнение на проектирането, ако отговарят на поставените от Възложителя минимални изисквания и притежават съответните удостоверения, изискващите се за съответната част от работния проект или еквивалент.

Участникът може да предложи и други допълнителни експерти, извън посочените съгласно изискванията на възложителя и настоящата документация за обществена поръчка.

Обстоятелството се удостоверява в т. 5 от Заявлението за участие.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП изискването се доказва със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

2.5.В случай, че участникът е обединение (консорциум, сдружение), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват и представят копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорностите между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с условията, на които следва да отговаря участникът, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически и професионални способности, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Едно физическо или юридическо лице може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка само в едно обединение и не може да представя самостоятелно оферта.

2.6.Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата /когато е приложимо/.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането, Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Заплащането ще се извършва по реално извършени дейности, количества и цени в рамките на Договора.

2.7.Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности /когато е приложимо/.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по -горе, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

При подписването на Договор, Изпълнителят представя на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 2 (две) на сто от Стойността на Договора без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по Договора, в една от следните форми:

-парична сума

-банкова гаранция

-застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

3. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ОТ УЧАСТИЕ

Възложителят отстранява от участие:

Освен на основанията по чл. 54 възложителят отстранява:

1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

- б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;
4. кандидати или участници, които са свързани лица;
5. кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин срок и валидност;
6. лице, което е нарушило забрана по чл.101, ал.9 и 10 от ЗОП.
7. участник, за който са налице обстоятелства по чл. 3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
8. участник, за който са налице обстоятелствата по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Работният проект да е с обхват и съдържание, съгласно:

- Нормативните изисквания на законодателството за този тип сгради;
- Изискванията на съответните инстанции и експлоатационни дружества в договорите за присъединяване или издадени становища и съгласувателни писма;
- Инвестиционните проекти да са подписани от лица с ППП, доказано с приложени удостоверения, издадени от КАБ и КИИП.
- В инвестиционния проект да се предвиждат продукти (материали и изделия), съоръжения и уреди, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове за проектиране, изпълнение и контрол на строежите.
- Работните инвестиционни проекти да отговарят по обем и съдържание на изискванията на *Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти*
- Преди изработването на проекта да се извърши обследване на сградата по реда на чл. 176а, ал.6 от ЗУТ, като са определят контролируемите параметри, предвидени в Наредба № РД-02-20-3 от 21 декември 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата.
- Преди изработването на проектите да се извърши заснемане на сградата, включващо, разпределения, фасади, покрив, сл. табла, разпределителни кутии, контакти, ключове, кранове, тоалетни, мивки и вертикални щрангове. Да се направят необходимите разрези.
- Мерките от обследването да се приложат в проекта.

5. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Опис на представените документи (по приложен образец);
2. Заявление за участие (по приложен образец);
3. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2, и 7 от ЗОП. Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.
4. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП. Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.

5. Декларация за съгласие, за участие като подизпълнител. Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.

6. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.107, т.4 по Закона за обществените поръчки. Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.

7. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация

8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата документация.

9. Техническо предложение, съдържащо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, изготвено по приложен образец.

10. Ценово предложение. Ценово предложение се изготвя съгласно приложения образец. Всички предлагани цени са без ДДС, с включени всички разходи по изпълнение на поръчката. **Ценовото предложение се поставя в отделен непрозрачен плик с надпис: «ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ».**

Получаване на информация

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България са:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

интернет адрес: <http://www.nap.bg> "www.nap.bg

Национален осигурителен институт (НОИ)

Контактен център: 0700 14 802

Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64

Интернет адрес: www.noi.bg

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

Адрес: 1000 София, бул. „Мария Луиза” № 22, телефон 02/940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 8119 443

6. ИЗИСКВАНЕ КЪМ ОФОРМЯНЕ НА ОФЕРТАТА, ОКОМПЛЕКТОВАНЕ НА ОФЕРТАТА

6.1. Всички документи се представят от участника в посочената поредност изискана от възложителя.

Всички документи изготвени от участника се представят в оригинал, а представените документи от компетентен орган или трето лице се представят в оригинал или заверени от участника копия с подпис на лицето, представляващо участника или на

пълномощника и мокър печат, освен в случаите, в които се изисква нотариално заверено копие.

Всички документи се представят на български език или в превод на български език, за чиято достоверност отговорност носи участника освен в случаите, в които се изисква официален превод.

6.2. Офертата следва да съдържа цялата изискваща се информация относно условията, на които трябва да отговорят участниците (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически и професионални способности, когато е приложимо). Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

6.3. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

6.4. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, като не се допуска представяне на варианти.

6.5. При подаване на офертата си участниците могат да посочат информация, която се счита за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

7. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

7.1. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител в запечатана непрозрачна опаковка, окомплектована с всички посочени документи. Върху опаковката се изписва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. На опаковката следва да има надпис:

Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: Изработване на инвестиционен проект за Промяна предназначението на двуетажна масивна сграда в Детска градина - УПИ V679 "За социални дейности", кв.7, с.Церово /обновяване на сградата/

7.2. Офертата се представя лично от участника или от негов упълномощен представител, както и по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като офертата следва да е получена от възложителя най-късно в срока, определен в обявата.

7.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и в срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

7.4. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и час на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

7.5. Оферта, представена или получена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в прозрачна опаковка или същата не е запечатана или в опаковка с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра.

8. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА **КРИТЕРИЙ И МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва въз основа на Икономически най-изгодна оферта, по критерий "ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА", съобразно чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималният брой точки, които участника може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1. Срок за изпълнение – П1	100	50 %
2. Ценово предложение – П2	100	50 %

Формулата, по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$КО = П1 \times 50\% + П2 \times 50 \%$$

1. Показател „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ” – П1

Оценява се предложението от участника срок за извършване на проектирането до подписване на Приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя в календарни дни. Предложенията по показател срок за изпълнение се представят като цяло число. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица. Участникът предложил най – кратък срок за изпълнение получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50 %. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

$$П1 = (C_{min} / C_i) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където C_i е предложението срок на изпълнение съгласно Предложението за изпълнение на съответния участник.

Където C_{min} е минималния предложен срок на изпълнение съгласно Техническите предложения на всички допуснати до оценка участници.

Забележка: Срокът за изпълнение на проектирането не следва да бъде по-кратък от 60/шестдесет/ календарни дни и по-дълъг от 90 /деветдесет/ календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде цяло число!

2. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П2

До оценка по показател Ценово предложение (П2) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Участникът предложил най – ниска цена за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50 %. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

$$П2 = (Ц_{min} / Ц_i) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където $Ц_i$ е предложената обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където $Ц_{min}$ е минималната предложена обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

Комплексната оценка (КО) на офертата на кандидата се изчислява по формулата:

$$КО = П1 \times 50\% + П2 \times 50 \%$$

КО е с максимална стойност от 100 точки.

На първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка КО по съответната обособена позиция.

Забележка: Участници, предложили цени, по-високи от прогнозната стойност на обществената поръчка, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Уточнение: При оценка на всеки един от показателите Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

!!! В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

9. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Комисия, назначена от възложителя ще разгледа и оцени постъпилите оферти и ще ги класира по обявения критерий за възлагане и условията на документацията.
2. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.
3. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.
4. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.
5. По отношение на необичайно благоприятни оферти се прилага чл. 72 от ЗОП.
6. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване.
7. Възложителят сключва писмен договор за възлагане на обществената поръчка по реда и условията на чл. 194 от ЗОП.

За неуредените в настоящата документация въпроси, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

ОТНОСНО: Изработване на инвестиционен проект за Промяна предназначението на двуетажна масивна сграда в Детска градина - УПИ V679 "За социални дейности", кв.7, с.Церово /обновяване на сградата/

МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ: с. Церово, УПИ V-679 „За социални дейности“, кв. 7, общ. Своге, обл. Софийска

Съгласно Акт за частна общинска собственост (АЧОС) №12758/17.02.2020г., вписан в рег. №352/25.02.2020г. – Акт №96, том II, д.№298/20г, им. п-да 32462, за УПИ V-679 „За социални дейности“, с площ от 1780 кв. м, кв. 7 по ПУП на с.Церово, заедно с постр. в имота масивна двуетажна сграда ЗП=372кв.м и РЗП= 744 кв.м , имотът е общинска собственост. За сградата има издадено разрешение за строеж №90/21.04.1988г. и Протокол №90 за определяне на строителна линия и ниво.

Фазата на проектиране е Работен проект, който да се изработи в достатъчна степен за цялостно изпълнение на всички СМР, включително подробни количествени и стойностни сметки, което да е основание за възлагане на строителство, чрез процедура по Закона за обществените поръчки

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Работният проект да е с обхват и съдържание, съгласно:

- Нормативните изисквания на законодателството за този тип сгради;
- Изискванията на съответните инстанции и експлоатационни дружества в договорите за присъединяване или издадени становища и съгласувателни писма;
- Инвестиционните проекти да са подписани от лица с ППП, доказано с приложени удостоверения, издадени от КАБ и КИИП.
- В инвестиционния проект да се предвиждат продукти (материали и изделия), съоръжения и уреди, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове за проектиране, изпълнение и контрол на строежите.
- Работните инвестиционни проекти да отговарят по обем и съдържание на изискванията на **Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти**
- Преди изработването на проекта да се извърши обследване на сградата по реда на чл. 176а, ал.6 от ЗУТ, като са определят контролируемите параметри, предвидени в Наредба № РД-02-20-3 от 21 декември 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата.
- Преди изработването на проектите да се извърши заснемане на сградата, включващо, разпределения, фасади, покрив, ел. табла, разпределителни кутии, контакти, ключове, кранове, тоалетни, мивки и вертикални шрангове. Да се направят необходимите разрези.
- Мерките от обследването да се приложат в проекта.

Функционални и планировъчни изисквания

Входовете и стълбищата да се проектират, както следва:

- за градинските групи се предвиждат отделен вход и стълбище;
- за стопанските служби се предвижда отделен вход;
- за изолационното помещение при възможност се проектира отделен вход.

Отстоянието от вратите на помещенията, в които пребивават деца, до стълбищата се съобразява с изискванията на **чл. 44 от Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар**, като при път за евакуация в една посока максималната дължина от вратата на най-отдалеченото помещение до

вход в съседна защитена зона, в съседна безопасна зона или в евакуационно стълбище не трябва да превишава 20 m.

При проектиране на сградата да се осигури удобен достъп на децата между всяка от групите и зоната за спорт, игра и занимания с изкуство.

За външни посетители да се осигури пряк достъп до административно-стопанските служби.

Ориентацията на прозорците на помещенията е, както следва:

- за занимални и спални - юг, изток, югоизток;

- за зоната за спорт, игра и занимания с изкуство - във всички посоки, с изключение на север.

Подпрозоречните зидове и первази се проектират с височина 0,6 m.

Естественото осветление се осигурява при съотношение на остъклената площ към площта на пода на помещението 1:3 - за занималните и спалните, и 1:4 - за тоалетните и коридорите.

На прозорците да се предвидят обезопасяващи елементи (включително решетки).

Стените на занималната и спалната в детските заведения се изпълняват с гладко покритие и се боядисват в светли тонове.

Дръжките на вратите към помещенията, ползвани от децата, се предвиждат на височина до 0,70 m или с въртеливо движение при отваряне/затваряне.

За всяка група в сградите на детските заведения да се предвиди обособена зона, която включва съблекалня с преддверие и гардероб, занималня с кърт за хранене, спалня, санитарно-хигиенно помещение и помещение за учители и възпитатели.

Помещенията за занимания с кърт за хранене и спалните помещения на всяка група в детските заведения се проектират с площи съгласно таблица 1. В зависимост от конкретните условия при реконструкция на сградите се допуска отклонение $\pm 10\%$ от площите, посочени в таблица 4.

Таблица 1

№ по ред	Помещения	Целодневна и нощуваща група	Полудневна група
		Необходима площ, m ²	Необходима площ, m ²
1.	Занималня с кърт за хранене	> 110 не по-малко от 2,5+2,5 m ² /дете	> 55 не по-малко от 2,5 m ² /дете
2.	Спалня в детска градина		-
3.	Спалня в детска ясла	не по-малко от 3,0 m ² /дете	-
4.	Съблекалня с преддверие и гардероб	> 25 (не по-малко от 1 m ² /дете)	
5.	Тоалетна, умивалня и корито за измиване на крака с подвижен душ	> 25 (не по-малко от 1 m ² /дете)	
6.	Помещение за учители и възпитатели	Вж. таблица 3	

С непосредствена връзка помежду им се проектират съблекалнята със занималнята, съблекалнята с умивалнята и тоалетната и занималнята със спалнята.

От занималнята се предвижда зрителна връзка към тоалетната чрез остъклена витрина, с долен ръб на разстояние 1,0 m от пода.

Преддверието пред гардероба може да служи и за чакалня на родителите.

Санитарно-хигиенното помещение се оборудва в съответствие с нормативните здравни изисквания към детските ясли и детските градини.

Да се предвидят закрити помещения за спорт и музикални занимания (зали) съгласно таблица 2 за ползване последователно от всички групи по учебен график.

Таблица 2

№ по ред	Помещения	Площ, m ²	Видове дейности
1.	Зала за спорт и музикални занимания (физкултурен салон) със склад и тоалетна	> 80 m ²	Физическа култура, игрова двигателна дейност, музика и игра, музикално-ритмични упражнения, подвижни игри, куклен театър, конструиране, тържества и др.
2.	Зала за игрова култура и пресъздаване	> 80 m ²	Игрова среда, артистично пресъздаване фолклорни игри, прожекции, драматизация, куклен театър, библиотека, фонотека и др.
3.	Зала за изобразително изкуство, конструктивно-технически и битови дейности	> 50 m ²	Рисуване, художествено възприемане и пресъздаване, конструиране и моделиране, обработка и свързване на материали, грижа за себе си и за дома и др.

Залата за спорт и музикални занимания, със склад и тоалетна да се разполага по възможност на първия етаж.

Административните и медицинските помещения към детските заведения се проектират с минимална площ съгласно таблица 3. Изолационното помещение да се комбинира с лекарския кабинет и да се предвиди едно комбинирано помещение за директора и за други служители от канцеларията.

Таблица 3

№ по ред	Помещения	Площ, m ²
1.	Кабинет на директор (или завеждащ детска ясла)	12
2.	Учителска стая (методичен кабинет)	12 ÷ 16
3.	Здравен кабинет в съответствие с изискванията на <u>Закона за здравето</u> и на нормативните актове за неговото прилагане	16
4.	Изолационно помещение със санитарен (хигиенен) възел в съответствие с изискванията на <u>Закона за здравето</u> и на нормативните актове за неговото прилагане	12
5.	Канцелария	12
6.	Склад	по задание
7.	Помещение за колички	по задание
8.	Гардероб, санитарен (хигиенен) възел и душ за персонала	2 m ² /човек

В зависимост от конкретните условия на строежа се допуска отклонение $\pm 15\%$ от площите, посочени в таблица 3.

Предвидените в таблици 1 - 3 площи на помещенията може да се комбинират с цел проектиране на гъвкави обемно-планировъчни схеми с хуманизирани пространства,

създаващи възможност за по-добро реализиране на учебния план в детските заведения и за постигане на определените с тази наредба функционални предназначения на помещенията.

Да се предвидят складовете, като броят и площта ще бъдат уточнени след обследването на строежа.

Да се проектира стопанската площадка като оградено място за кофите за смет и за други стопански нужди със собствен вход в зависимост от конкретните потребности с площ до 30 m².

Да се предвидят кухненски блок, пералня и котелно. При възможност да се разположат в сутерена, като се осигурява естествено осветление.

При проектирането на кухненския блок се спазват изискванията на нормативните актове в областта на хигиената на храните и здравните изисквания към детските ясли, детските градини и детските кухни. Кухненският блок да се проектира с обща площ най-малко 60 m², като конкретната площ и функционални решения се определят с инвестиционния проект.

Ако се предвижда снабдяване с храна от външна кухня-майка, към всяка група се проектира помещение за приемане и разпределяне на храната при спазване на нормативните актове в областта на хигиената на храните и здравните изисквания.

Помещението за пералня да се проектира с обща площ 45 - 50 m², в т.ч. склад за нечисто бельо, пералня, сушилня, гладачна, склад за чисто бельо, гардероб и тоалетна с мивка за персонала на пералнята.

При използване на външна специализирана пералня за изпиране на бельото да се предвиждат помещения за склад за нечисто бельо, помещение за изпиране на дребно бельо и склад за чисто бельо с обща площ 20 - 25 m² с отделен вход.

Проектът да бъде съобразен със специфични изисквания към експлоатационните показатели на контролируемите параметри за удовлетворяване на основните изисквания към сградите за образование и наука и специфичните изисквания към инсталациите, съгласно Глава шеста и седма от Наредба № РД-02-20-3 от 21 декември 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата.

Да се проектират необходимите топлоизолационни и хидроизолационни системи, съгласно действащото законодателство.

I. ЧАСТ АРХИТЕКТУРА

Сградата е проектирана и построена като административна сграда на ДСО „Редки метали. Тя е двуетажна със З.П. 360 m² и Р.З.П. 720 m² приблизително. Няма сутерен, покривът е плосък. Конструкцията е стоманобетонова, гредова. Конструктивните оси са през 3.00 м. площта на имота е 1780 m².

При започване на проектирането да се направи обстоен оглед на обекта и прилежащата му територия. Да се направи подробно архитектурно заснемане. Да се изготви доклад за резултатите от конструктивно обследване и оценка на състоянието на сградата, също и становища по съответните инженерни части - електрическа и ВиК.

В архитектурния проект да се проектират всички необходими изисквания за осигуряване на достъпна архитектурна среда за цялото население, като се отчитат специфичните нужди на хора с намалена подвижност, в т.ч. на хора с увреждания, съгласно *НАРЕДБА № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания*. Елементите на достъпната среда да се свързват по между си с достъпен маршрут.

С инвестиционния проект обектът да се приведе в съответствие с изискванията на *Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар*.

II. ЧАСТ СТРОИТЕЛНИ КОНСТРУКЦИИ

Проектът по част “Конструктивна” следва да съдържа:

- Проект за сеизмично осигуряване ;

- Точно отразяване на строителната система, изчислителните схеми, конструктивните решения и строително-технологичните решения, в т. ч. всички необходими детайли и монтажни схеми;
- Количествено - стойностна сметка;

При проектирането да бъдат спазени разпоредбите на следните нормативни документи :

-Наредба №3 за основните положения за проектирането и изпълнението на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях.

- Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции -1988г.;

- Норми за проектиране на плоско фундиране и Наредба №1 за проектиране на плоско фундиране – 1996г.;

- Наредба №2 от 23 юли 2007 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.

III. ЧАСТ ОВК

1. Основни дейности

Изработване на технически инвестиционен проект за нови ОВК инсталации, съгласно действащата нормативна уредба.

2. Изисквания към новата отоплителна инсталация

Топлоизточник – В проекта да се предвиди обособяването на ново котелно помещение в сградата в съответствие с противопожарните технически норми. Източник на топлина да са котли за изгаряне на биомаса - пелети. Да се подберат котли предлагащи гъвкава модулация на мощността, т.е в широк диапазон. Управлението на котлите да става по външна температура, по предварително зададена температурна крива. В помещението на котелното да се предвидят колектори – водосъбирателен и водоразпределителен. Спирателната арматура да е от шибирни или сверични кранове. За следенето на параметрите на топлоносителя в инсталацията, за всеки колектор да се предвиди термометър и манометър. Обезопасяването на инсталацията да става с мембранни затворени разширителни съдове. Да се предвиди комин от неръждаема стомана, топлоизолиран, като се ползва стандартна модулна коминна система.

Вътрешна отоплителна инсталация – Да се проектира нова отоплителна инсталация за топлоносител гореща вода с изчислителни температури 80/60 °С. Разпределителната мрежа да се предвиди от полипропиленови тръби със стъклофибърна вложка, топлоизолирани и минаващи скрито в обшивка под тавана на партера, със съответните нормативни наклони, осигуряващи правилното обсъвздушаване на инсталацията. Вертикалните щрангове и радиаторните аншлуси, преминаващи открито през помещенията да бъдат от медни тръби. Всички останали тръбопроводи минаващи скрито зад обшивки да са от полипропиленови тръби със стъклофибърна вложка. Отоплителните тела да бъдат алуминиеви глидерни радиатори със строителна височина според особеностите на помещението, монтирани предимно под прозорците. За всяко отоплително тяло да се предвиди термостатичен радиаторен вентил и секретен връщащ вентил. За всеки радиатор да се предвиди ръчен обезвъздушител.

Климатична инсталация – За общите помещения на двете групи и за спалните да се предвидят високоефективни термопомпени климатични системи за охлаждане през лятото, работеща на директно изпарение.

Вентилационни инсталации –

Кухня

За отвеждане на отделяните вредности от кухнята да се предвиди общообменна вентилация. Тя да бъде оразмерена на база на необходимата кратност на въздухообмена. За топлата точка да се предвидят местни смукатели с маслоуловителни филтри. Да се предвиди подгриване на пресния въздух с топлоносител гореща вода от котелното. За нагнетателните и смукателни вентилатори да се предвиди задължително честотно регулиране на оборотите.

Въздуховодната мрежа да бъде изпълнена от правоъгълни или кръгли спиралнонавити въздуховоди от поцинкована ламарина. Да се разположи зад обшивките в залата и над покрива на сградата. Всички въздуховоди да са топлинно изолирани.

Санитарни възли

Да се предвиди смукателна вентилация с осевентилятори, монтирани на вертикални вентилационни клонове. Вентилаторите да бъдат със автоматични жалузийни решетки с ел задвижване.

IV. ЧАСТ ЕЕ

Частта да се разработи в съответствие с Наредба № 7 за енергийна ефективност, на сгради. Сградата да се оразмери за минимален клас на енергийна ефективност „С“.

Основни нормативни актове приложими към проекта

- Наредба № 15 от 28.07.2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия
- Наредба № 7/2004 год. за енергийна ефективност на сгради.
- Наредба № Из-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти
- Закон за устройство на територията
- Закон за техническите изисквания към продуктите
- Наредба № РД-02-20-3 от 21.12.2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата
- Наредба РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България

V. ЧАСТ ЕЛЕКТРИЧЕСКА

Проектните разработки да отговарят на актуалните към момента на проектиране закони, наредби и правила:

- Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти
- Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти
- Наредба № 3 от 2007 г. на МЗ за здравните изисквания към детските градини;
- Наредба № 26 от 2008 г. на МЗ за устройството на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях;
- Наредба № 4 от 2009 г. на МРРБ за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;
- Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи.
- НАРЕДБА № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии.

НАРЕДБА № Из 1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар

- Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на електрическите уредби в сгради.
- Стандарт за Осветление БДС EN 12464-1.
- Наредба № 4 за мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства 2010г.
- Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000V

Обектът се класифицира като потребител на електрическа енергия по осигуреност на електрозахранването - III-та категория. Да се предвиди търговско измерване на използваната ел. енергия и присъединение на сградата към електроразпределителната мрежа на ЧЕЗ.

Вътрешните ел.инсталации да се проектират съгласно технологичното обзавеждане и да включват:

- Ел.табла и захранващи линии;
- Осветителна инсталация – вкл. светлотехнически изчисления
- Ел.инсталация - технологично оборудване;
- Евакуационно и аварийноосветление;
- Мълниезащитна и заземителна инсталация;
- Пожаризвестителна инсталация;
- Телекомуникационна инсталация;
- Сигнално-охранителна система
- Система за видеонаблюдение и запис
- Фотоволтаична система за производство на ел. енергия

Външните електрически инсталации да включват:

- Районно осветление за прилежащата на ЦДГ територия;
- Външно кабелно ел.захранване на Електромерното табло до главното ел.табло на детската градина.
- Система за видеонаблюдение и запис на външните площадки за игра и подходите към сградата.
- Мълниезащитна и заземителна инсталация на откритите пространства около сградата на територията на имота.

VI. ЧАСТ ТЕХНОЛОГИЯ

- Да се изготви проект за технологично оборудване на кухненския блок. Да се предвидят съвременни, високотехнологични енергоспестяващи уреди.
- Да се предвидят съдомиялни машини и сухи стерилизатори към разливните /миялните помещения към групите.

VII. ЧАСТ ВиК

Сградни ВиК инсталации

Да се проектират нови сградни ВиК инсталации, съгласно Наредба №4/2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни ВиК инсталации. Водопроводната инсталация да се оразмери съгласно нормите за водоснабдяване на обществени сгради със съответното предназначение.

Да се проектира водопроводна инсталация за централно снабдяване с топла вода от абонатна станция, с възможност за дозагряване на водата от слънчеви колектори. Водата за битово горещо водоснабдяване да се осигури чрез комбинирани бойлери свързани със слънчевите колектори и с колекторите в абонатната станция. На бойлерите да се предвидят и ел.подгреватели.

Съгласно Наредба №13-1970/2009г.за противопожарната осигуреност на строежите, съобразно предназначението и категорията на сградата, да се прецени необходимостта и съответно да се предвиди противопожарно водоснабдяване на сградата и като цяло-противопожарно водоснабдяване на имота, в който е детското заведение.

Площадкови ВиК мрежи

Да се извърши заснемане и проучване на състоянието на съществуващите площадкови ВиК мрежи в границите на УПИ V. ВиК инсталацията в новата сграда да се свърже с площадковата ВиК мрежа.

При необходимост да се предвиди реконструкция или подмяна на съществуващи клонове, с цел осигуряване нормалното включване на отпадните води от новата сграда.

Да се предвидят градински хидранти за поливане на зелените площи на територията на детското заведение.

Съобразно проекта за нова вертикална планировка, да се осигури събирането и отвеждането на дъждовните води от сградата и от прилежащите алеи.

Сградни ВиК отклонения

Да се извърши проучване и заснемане на съществуващите ВиК отклонения от уличните ВиК проводи, за което са необходими изходни данни от "ВиК" Своге.

При необходимост да се предвиди подмяна на съществуващите ВиК отклонения, съобразно оразмерителните водни количества за целия имот, при спазване изискванията на Наредба №4/2004г. за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи.

VIII. ЧАСТ ГЕОДЕЗИЯ

Да се направи подробно геодезическо заснемане, което да осигури нужната за проектирането информация. Проектът да се изготви върху извадка от КК с нанесена регулация. Да се разработи цялостно решение на вертикалната планировка в имота с цел отвеждане на повърхностните води извън обема на сградата. Работният проект да представи решение за цялостно благоустройство на сградите и прилежащия им терен.

IX. ЧАСТ ПАРКОУСТРОЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО

Проектът да се изготви върху подробна геодезическа снимка със заснета декоративна дървесна и храстова растителност, като изцяло я запази.

В проекта да се предвиди обособяването на две самостоятелни площадки за игра и оразмерени съгласно нормите за проектиране. Да се предвиди оборудване със съоръжения, отговарящи на възрастовата група от 0 – 7 г. Продуктите, влагани в площадките за игра – съоръжения, да бъдат в съответствие с Наредба №1 /12.01.2009г. Подбраната нова декоративна растителност да осигурява естествено засенчване на площадките. От предложения видов състав да бъдат изключени видове с отровни или бодливи плодове, стъбла, листа или корени.

X. ЧАСТ ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

Проектът следва да включва необходимите пасивни и активни мерки за защита и технически решения за осигуряване на пожаробезопасна експлоатация на строежа.

Обхватът и съдържанието следва да отговарят на определените в приложение №3 от Наредба №13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Да се проектира пожароизвестителна система с централа, имаща вградено самостоятелно електрозахранване, програмируема от вградена клавиатура с часовник и дисплей. Централата да бъде монтирана на подходящо място, където има възможност за постоянен контрол и да позволява оцъществяване на модемна връзка с определени длъжностни лица, отговарящи за обекта.

На необходимите места да се монтират подходящи пожароизвестителни датчици, сирени и ръчни бутони. Ако до помещенията няма осигурен достъп, на вратите да се предвидят допълнително паралелни светлинни сигнализатори.

Окабеляването да се извърши с подходящ трудно горим кабел, положен в трудно горима гофрирана тръба за скрита инсталация. Където това е невъзможно да се положи в трудногорими кабелни канали за открити инсталация. Всички преминаващи през стени и плочи да става в тръби, които след изтеглянето на кабелите да се уплътняват с пожароустойчива пена.

Всички използвани устройства и материали да отговарят на изискванията на Български и Европейски стандарт, регламентиращ системите на пожароизвестяване на сгради от този тип.

XI. ЧАСТ ПБЗ

Разработката да се изготви в съответствие с изискванията на чл.10 (от т.1 до т.16) от Наредба №2/2004 г. на МТСП и МРРБ за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР (ДВ бр.37/2004 г., бр.98/2004 г. и бр.102/2006г.) и да съдържа:

- Схема за обезпечаване на строителната площадка с вода, ел.енергия и показано място за оказване на първа помощ;
- Организационен план с предвидената строителна техника;
- Схема на местата за инсталиране на подежни съоръжения и строителните скелета;
- Схема на местата за складиране на строителните материали и задължителното им сортиране по видове, съгласно изискванията на чл. 25(1) от Наредба за поддържане и опазване на чистотата и управление на отпадъците на територията на СО (Решение №137 от Протокол № 73/20-06г. на СОС);
- Схема и начин за изхвърляне на строителните отпадъци;
- План за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка;
- Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР;
- Списък на инсталациите, машините и съоръженията, подлежащи на контрол.
- Схема на местата на строителната площадка, на които има специфични рискове;
- Комплексен план-график, изясняващ последователността при извършване на СМР по всички специалности;
- Да се представи разработка за временна (по време на строителството) организация и безопасност на движението чрез сигнализация с временна маркировка и пътни знаци, която да е съобразена с изисквания на Закона и Правилника за движение по пътищата и Наредба № 3 на МРРБ

XII. ЧАСТ ПУСО

Да се разработи план с конкретни мерки и мероприятия за минимизиране и оползотворяване на строителните отпадъци, генерирани в процеса на СМР, съгласно изискванията на Закон за управление на отпадъците от 13.07.2012 г. и Наредба за управление на строителни отпадъци и влягане на рециклирани строителни материали от 13.11.2012 г.

XIII. ЧАСТ СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Да се изработи част сметна документация, като самостоятелна част на проекта, която да съдържа количествени и стойностни сметки по частите на проекта за видовете СМР, спецификация на оборудването и обзавеждането и друга информация, в зависимост от вида и спецификата на обекта.

Да се изработи обобщена стойностна сметка на обекта.

XIV. ЧАСТ – ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА МАТЕРИАЛИТЕ

Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа, трябва да отговарят на изискванията на чл. 169 и чл.169а от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006г. и/или да се посочат померата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите – БДС; БДС EN или еквивалентни, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN или еквивалентни, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение.

Проектната документация по всички части във фаза РП да бъде изготвена от проектант с пълна проектантска правоспособност и да се представи в обем и съдържание съгласно изискванията на Наредба №4 за обем и съдържание на инвестиционните проекти, като включва всички необходими чертежи, таблици и обяснителни записки.

Да се спазят изискванията на: Наредба №7 за ПНУОВТУЗ за осигуряване на необходимата площ за едно дете и Наредба №3/2007г за здравните изисквания към детските градини, издадена от Министерството на Здравеопазването, Наредба №I-3-1971 от 29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, Наредба №4/01юли 2009г за проектиране и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хората с увреждания, Наредба

№7 от 15.12.2004 г. за топлосъхранение и икономия на енергия в сгради и изменение и допълнение към същата публикувани в ДВ. бр.85/27.10.2009г.

Идейното решение следва да се съгласува с Възложителя.

Проектът е необходимо да съдържа следните части:

- Архитектура, включваща Решение за достъпна среда;
- СК;
- Сградни инсталации: Електро, ВиК, ОВ, ЕЕ, Технологична;
- Геодезия;
- Паркоустройство и благоустройство;
- ПБЗ;
- ПУСО;
- Районно осветление на територията на детската градина;
- Външни инсталации: Проекти за Външно ел захранване, за площадкови Електро и ВиК мрежи, Проект за външни ВиК връзки - при необходимост;
- Геоложки доклад;
- Пожарна безопасност;
- Подробни количествени сметки по всички части;
- Обща подробна количествено-стойностна сметка;
- Техническа спецификация на материалите.

Проектът следва да се представи на хартиен носител в 5 оригинални екземпляра и на електронен носител.

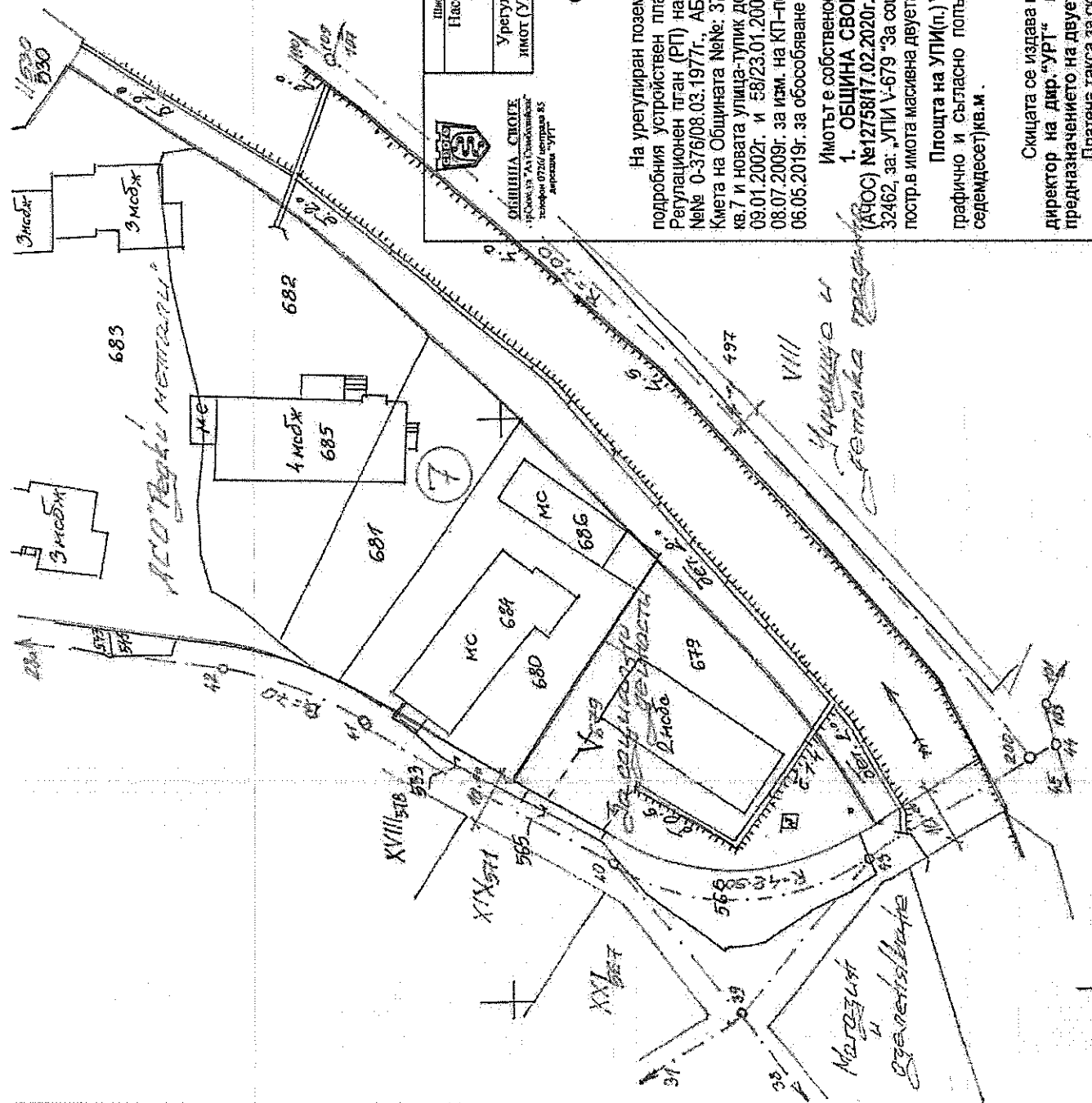
Всички файлове да бъдат представени в съответните формати - .doc, .excel, .dwg, .pdf

Настоящото задание очертава минималните изисквания, като проекта се допълва с други нормативни изисквания.

При противоречие между заданието и нормативните актове, да се прилагат техните изисквания.

Навсякъде, където в обявлението и/или в документация, и/или в техническите спецификации и навсякъде другаде в предоставената към участниците информация, където е посочено стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение по чл.48, ал. 1, т. 2 ЗОП, следва да се чете "или еквивалентно/и".

Приложение: 1 (един) брой скица.



САТО 8102 (7-402)

Шифър на територията:	ЕКИМ 28481	квартал:
Поселено място:	с. ЦЕРОВО	7
Урегулиран поземлен имот (УПИ) - парцел (п.):	V 679 „ЗА СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“	

СКИЦА № 218 / 04.03. 2020г.

М 1: 1000

На урегулиран поземлен имот (УПИ) – парцел (п.) V 679 „ЗА СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“ в кв.7 от подробния устройствен план (ПУП) – одобрен със заповед №36/20.01.1967г. на ОНС-София Регуляционен план (РП) на с. ЦЕРОВО, Общин-на Своге, Софийска област, изменен със Заповеди №№ 0-376/08.03.1977г., АБ-328/10.12.1980г. на ОНС-София, изменен РП, съгласно Заповеди на Кмета на Общината №№: 379/22.10.1997г. (относно реституирания им.п.№530 в северозап. част на кв.7 и новата улица-тулук до него), влязла в сила на 27.12.2002г. (Реш. от 23.05.2002г. на СОС); 15/09.01.2002г. и 58/23.01.2007г. (за изм.КП за им.п.№50 и за образув.УПИ IV-50), Зап.№ 649/08.07.2009г. за изм. на КП-пользв.на им.п. №№: 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685 и 686 и Зап.№ 596/06.05.2019г. за обособяване УПИ V-679 „за соц.дейности“ на Кмета на Общината

Имотът е собственост на:

1. ОБЩИНА СВОГЕ – земя и сграда, съгласно: Акт за частна общинска собственост (АГОС) №12758/17.02.2020г., впис. вх.рег.№ 352/25.02.2020г. - с Акт №96, том II, д.№ 298/20г., им.п-да 32462, за: „УПИ V-679 „За социални дейности“ с площ от 1780кв.м, в кв.7 по ПУП на с. Церowo, заедно с постр. в имота масивна двуетажна сграда ЗП=372кв.м и РЗП=744кв.м.“

Площта на УПИ(п.) V 679 „ЗА СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ, кв.7, съгласно горния АДС (измерена графично и съгласно пользване им.п.№ 679 в КП/2009г.), е 1780,00 (хиляда седемстотин и седемдесет)кв.м.

Скицата се издава по Докладна вх.№ 94-X-18/02.03.2020г. от инж.Христина Първановска – директор на дир.“УРТ“ при община Своге, във връзка с проектиране на обект: „Проектиране на двете мас.сгради в Детска градина“

Платена такса за скица в размер на: 30000,00 (тридесет хиляди лева) - общинска сметка № 360,00,00,00

Копираж: инж.СВЕТЛАНА ЛЮДМ. ХР. - КОПИРАЖИ
Инженер-дизайнер: Гл. инж. В. Михайлов - Зап. Кмет на Общината: В. Михайлов

Всички данни са взети от актуални данни на Общината

18.03.2020г.

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ [попълва се номер, определен от Възложителя]

Днес, [дата на сключване на договора във формат дд.мм.гггг], в [място на сключване на договора], между:

Община Своге,

с адрес: гр.Своге 2260, ул. "Александър Стамболийски" №7

ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ [000776502], представлявана от инж.Валентин Асенов Михайлов, в качеството на Зам.кмет, съгласно заповед № 1666 от 18.11.2019 и Анита Красиминова Асенова – Гл.счетоводител,

наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

[Наименование на изпълнителя],

с адрес: [адрес на изпълнителя] / със седалище и адрес на управление: [седалище и адрес на управление на изпълнителя] [да се попълни приложимото според случая],

ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...] [и ДДС номер [...]] [да се попълни приложимото според случая,

представяван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо]],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. [посочват се приложимите разпоредби] от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и [посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител] на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: [описание на предмета на обществената поръчка],

се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

Изработване на инвестиционен проект за Промяна предназначението на двуетажна масивна сграда в Детска градина - УПИ V679 "За социални дейности", кв.7, с.Церово /обновяване на сградата/, наричани за краткост „Услугите“.

Проектът съдържа следните части:

- Архитектура, включваща Решение за достъпна среда;
- СК;
- Сградни инсталации: Електро, ВиК, ОВ, ЕЕ, Технологична;
- Геодезия;
- Паркоустройство и благоустройство;
- ПБЗ;
- ПУСО;
- Районно осветление на територията на детската градина;
- Външни инсталации: Проекти за Външно ел.захранване, за площадкови Електро и ВиК мрежи, Проект за външни ВиК връзки - при необходимост;
- Геоложки доклад;
- Пожарна безопасност;
- Подробни количествени сметки по всички части;
- Обща подробна количествено-стойностна сметка
- Техническа спецификация на материалите

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническото задание, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението *(ако е приложимо)*, съставляващи съответно Приложения №№ [1, 2, 3 и 4] към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 7 *(седем)* дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 *(три)* дни от настъпване на съответното обстоятелство. *(ако е приложимо)*

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на*[посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните]* и е със срок на действие [до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 2 *(две)* години, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на Услугите е [.....], считано от датата на влизане в сила на договора.

Чл. 6. Изпълнението на Договора започва, съответно Срокът за изпълнение на Услугите започва да тече, след осигуряване на финансиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. *(ако е приложимо)*

Чл. 7. Мястото на изпълнение на Договора е село Церово, община Своге. Някои от дейностите ще се извършват в офиса и/или друго място на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 8. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на (.....) (*посочва се цената без ДДС, с цифри и словом*) лева без ДДС и (.....) (*посочва се цената с ДДС, с цифри и словом*) лева с ДДС (наричана по-нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“), съгласно [Ценовото предложение] на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № [...].

(2) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на Договора, както и дължимите данъци и такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

(а) авансово плащане в размер на 50% ([петдесет] [на сто]) от Цената – в срок до [10] (*десет*) дни, считано от датата на подписването на Договора и представена фактура];

(б) окончателно плащане в размер на 50% ([петдесет] [на сто]) от Цената – в срок до 20 (*двадесет*) дни, считано от окончателното приемане на изпълнението по Договора и представена фактура.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор, с изключение на авансовото плащане по чл.9 б.(а) от Договора, се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Авансовото плащане по чл.9 б.(а) от Договора, се извършва въз основа на фактура за дължимата сума от Цената за съответната дейност, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срока по чл.9, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги,

подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до [20] (двадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 2% ([две] на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно [..... (.....)] лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на [задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с [индексиране на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до [3] (*три*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. [15] от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. [16] от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. [17] от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

"Общинска банка" АД, Филиал Своге, BIC: SOMBBGSF; IBAN: BG 65 SOMB 91303390000001.

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, [при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 20 (двадесет) дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане по реда на чл. 30 и 31 от Договора на всеки отделен етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора етап (ако е приложимо). При необходимост, във връзка с поэтапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка (ако е приложимо).

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение

на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 3 (три) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 22. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Гаранция за авансово предоставени средства (ако е приложимо)

Чл. 23. (1) При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размер на (.....)] (посочва се сумата, за която е уговорено авансово плащане) лева, както е предвидено в Чл.9 б.(а) от Договора („Гаранция за авансово предоставени средства“).

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от формите, посочени в ЗОП, при съответно спазване на изискванията на Чл.15 – 17.

(3) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 25. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от

приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработките и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок – до издаване на строеж на строеж, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това (*ако е приложимо*);
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 46 от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор (*ако е приложимо*);
8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (*ако е приложимо*);
9. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП (*ако е приложимо*);
10. да представи проекта на хартиен носител в 5 оригинални екземпляра и на електронен носител.
11. всички файлове да представи в съответните формати - .doc, .excel, .dwg, .pdf

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него разработки или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от разработките, в съответствие с уговореното в чл. 32 от Договора;
5. да не приеме някои от разработките, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за разработките, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 46 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства, съгласно клаузите на чл. 18 от Договора;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 31. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
 2. да поиска преработване и/или допълване на разработките в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното;
- (2)** Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 3 (три) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 32 – 36 от Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 32. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две десети на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 33. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност/задача или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническото задание, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 34. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 36. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРКТЛСДСЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

[(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 5 (пет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условиата за изпълнение на поръчката и Техническото предложение.

[(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 39. В случай, че Договорът е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение, всяка от Страните може да прекрати Договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата Страна, без да дължи предизвестие или обезщетение. (ако е приложимо)

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. [В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 41. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 42. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неусвоената част от авансово предоставените средства (ако е приложимо). [Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане. (ако е приложимо)

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 43. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 44. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 45. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни] подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 47. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (*пет*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 48. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 49. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 50. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 51. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 52. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 53. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език (ако е приложимо)

Чл. 54. (1) Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 55. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 56. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 57. Този Договор се състои от (.....) страници и е изготвен и подписан в 3 (*три*) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните].

Приложения:

Чл. 58. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

[Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението (*ако е приложимо*);]

[Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;]

[Приложение № 6 – Гаранция за авансово предоставени средства.]

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: