

ОБЩИНА СВОГЕ

СОФИЙСКА ОБЛАСТ

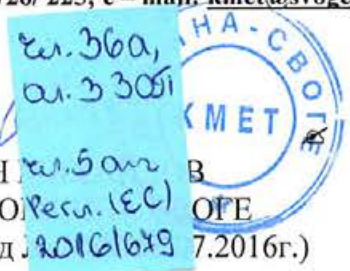
2260 гр. Своге ул. "Ал. Стамболийски" № 7; тел. 0726/ 220-59, факс 0726/ 225; e – mail: kmet@svoge

ОДОБРЯВАМ:

инж.ВАЛЕНТИН

ЗАМ.КМЕТ НА О

(съгласно заповед



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

Комплексна доставка на хранителни продукти за нуждите на детски градини, Домашен социален патронаж, Обществена трапезария, Дейности, финансирани с европейски средства, Ученическо столово хранене, ДПЛПР Гара Лакатник, ЦНСТПЛПР с.Дружево по обособени позиции:

Обособена позиция № 1 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детски градини и Ученическо столово хранене

Обособена позиция № 2 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж, Обществена трапезария и Дейности, финансирани с европейски средства

Обособена позиция № 3 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на ДПЛПР Гара Лакатник и ЦНСТПЛПР с.Дружево

гр. Своге, 2019г.

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КАКТО И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ;

I. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:

1. ОБРАЗЕЦ № 1 - Заявление за участие
2. ОБРАЗЕЦ № 2 – Опис на представените документи
3. ОБРАЗЕЦ № 3 – Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/
4. ОБРАЗЕЦ № 4 – Техническо предложение
5. ОБРАЗЕЦ №5 - Предложение за изпълнение на поръчката
6. ОБРАЗЕЦ № 6 - Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо
7. ОБРАЗЕЦ № 7 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/
8. ОБРАЗЕЦ № 8 - Ценово предложение на участника
9. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 19, ал. 1 от ЗОП, във връзка чл.18, ал. 1, т. 1 и ал. 2 и глава Единадесет „Провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки“ от ЗОП.

Спрямо условията за провеждане на процедурата, нерегламентирани в цялостната Документация за участие, се прилагат разпоредбите на ЗОП, Правилника за прилагането на ЗСП, както и относимите национални и международни нормативни актове (законови и подзаконови), регулиращи дейностите от обхвата на възлагане, съобразно спецификите на обекта в настоящата обществена поръчка, включително и тези, относими към различните хипотези на участие на конкретни стопански субекти – местни и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, спрямо административно-правната уредба, правсубективността и техническите възможности, за които лица са от значение релевантните и приложими нормативни разпоредби, регистрационни и лицензионни режими.

Пълна информация относно предмета на поръчката, в това число дейности на изпълнение, съществуващо положение, изисквания към изпълнението и други изисквания, се съдържат в Техническата спецификация, неразделна част от документацията на поръчката.

Всеки участник в процедурата следва да се запознае със Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки по отношение на всички въпроси, които не са описани в тази документация.

По отношение на неописаните обстоятелствено елементи от документацията пряко приложение намират разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Относно откриването и провеждането на процедурата за възлагане на обществена поръчка и сключването на договор пряко приложение има ЗОП и ППЗОП, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката, като съответните разпоредби намират приложение и без да са възпроизведени в решението, обявлението или

документацията.

По отношение на електронния ЕЕДОП:

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за Участника – представя се в електронен вид, във формат PDF подписан с електронен подпис, съгласно Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги и на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

При подготовката на процедурата, възложителят е създал образец на ЕЕДОП в електронен формат - Образец _e-ЕЕДОП.xml (предоставения от АОП български вариант на онлайн услугата „Единен електронен документ за обществени поръчки“, достъпна на адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, без необходимост от предварителна регистрация.

ЕЕДОП представлява единна декларация от участниците, съдържаща информация за липса на основанията за отстраняване и съответствие им с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

Провеждането на предвидената в ЗОП процедура "Открита процедура" гарантира в най-голяма степен публичност и прозрачност на възлагане изпълнението на поръчката.

С оглед на обстоятелството, че при предвидената в ЗОП процедура "Открита процедура" всички заинтересовани лица могат да подадат оферти за участие и с цел гарантиране в най- голяма степен публичност и прозрачност на възлагане изпълнението на поръчката, каквато несъмнено е една от водещите цели на Възложителя.

Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите за публичност и прозрачност, на свободна конкуренция, пропорционалност, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможност за участие на всички български или чуждестранни физически, юридически лица, техни обединения, както и всички образувания, отговарящи на изискванията на Възложителя, обективирани в комплекса от документи, съставляващи Документацията за участие в процедурата.

Разходите за подготовка на офертите ще бъдат за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции към Възложителя за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или от самото провеждане на процедурата.

Навсякъде където в обявлението и/или в документацията и/или в техническите спецификации и на всякъде другаде в предоставената към участниците информация, където е посочено стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение по чл.48, ал. 1, т. 2 ЗОП следва да се чете "или еквивалентно/и".

II. Срокът на валидност на офертите е **90(деветдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите /12.12.2019г/.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

В случай на **непредставяне** на Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - *Образец № 7*, възложителят ще счита липса на такава. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

III. „Ценово предложение на участника” - се изготвя и представя, съгласно *Образец № 8*, в основната опаковка се представя в непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри”**.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто начин са

включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е Кметът на Община Своге.

Община Своге е с административен адрес: ОБЩИНА СВОГЕ, ул.Александър Стамболийски №7, 2260 Своге, България, тел.: 0726/22124; 0726/22539

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.svoге.bg>

II. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА.

Обществената поръчка е с предмет:

Комплексна доставка на хранителни продукти за нуждите на детски градини, Домашен социален патронаж, Обществена трапезария, Дейности, финансирани с европейски средства, Ученическо столово хранене, ДПЛПР Гара Лакатник, ЦНСТПЛПР с.Дружево по обособени позиции:

Обособена позиция № 1 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детски градини и Ученическо столово хранене

Обособена позиция № 2 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж, Обществена трапезария и Дейности, финансирани с европейски средства

Обособена позиция № 3 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на ДПЛПР Гара Лакатник и ЦНСТПЛПР с.Дружево

Предметът на обществената поръчка е подробно описан в Техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие.

Обектът на обществената поръчка е доставки.

Възможност за представяне на варианти в офертите – не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

Място за изпълнение на поръчката – територията на Община Своге.

Срок за изпълнение на поръчката:

Срок за изпълнение на поръчката: 3 /три/ години, считано от датата на подписване на договора.

Приемането на доставките се извършва с протокол за приемане.

**ОБЩА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА –
1324565,68лв. без ДДС**

Настоящата обществена поръчка е разделена на обособени позиции.

Обособена позиция № 1 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детски градини и Ученическо столово хранене – **724285,45лв. без ДДС**

Обособена позиция № 2 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж, Обществена трапезария и Дейности, финансирани с европейски средства – **242772,90лв. без ДДС**

Обособена позиция № 3 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на ДПЛПР Гара Лакатник и ЦНСТПЛПР с.Дружево – **357507,33лв. без ДДС**

Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

- 15000000
- 15100000
- 15200000

- 15300000
- 15500000
- 15600000
- 15800000

III.Обща характеристика и обхват на обществената поръчка

Предлаганите артикули трябва да бъдат с добър търговски вид, като всеки доставен продукт трябва да бъде в срок на годност, ненарушена опаковка, предпазваща от външни замърсявания и съхраняваща качествата им. Всяка доставена партида да е придружена от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ, разрешение за употреба. Пакетираните храни трябва да са етикетирани и маркирани, съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етиктирането и представянето на храните, да бъдат с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на годност. Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датата на доставка трябва да бъде не по-малък от 75%.

IV.ФИНАНСИРАНЕ.

Финансирането на дейностите, предмет на поръчката, се осигурява от републикански и собствен бюджет и средства от ЕС. Начин на плащане – по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

Начин на плащане - плащанията по договора се извършват по банков път (банкова сметка, посочена от изпълнителя) в български лева, при спазване на реда и условията, посочени в проекта на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената, чрез банков превод в срок до 30 (тридесет) календарни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура и приемно-предавателен протокол.

Цените, посочени в ценовото предложение на участника, определен за изпълнител на поръчката, не се променят за срока на договора.

Възнаграждението за предоставените доставки, предмет на настоящата обществена поръчка се заплаща при условията и по реда, определени в договора за обществена поръчка.

Посочената прогнозна стойност за поръчката представлява максималния финансов ресурс, който Възложителят може да осигури за изпълнението на поръчката, поради което същият се явява максимално допустима стойност. Оферта, която превишава максималната допустима стойност на поръчката, ще бъде елиминирана, като неотговаряща на това предварително обявено условие.

Предложените цени трябва да бъдат в лева без ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая. Същите следва да включват всички разходи на Изпълнителя, свързани с качествено и срочно изпълнение на предмета на договора.

V.КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА.

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

1. Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, по критерий "оптимално съотношение качество/цена", съобразно чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, съгласно *Методика за определяне на комплексната оценка и начина за определяне на оценката по всеки показател.*

VI.НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ: Начин на плащане - плащанията по договора се извършват по банков път (банкова сметка, посочена от изпълнителя) в български лева, при спазване на реда и условията, посочени в проекта на договора.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка в официалната си интернет страница в Профила на купувача, посочен в обявлението и решението за откриване на процедурата.

2. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 10 дни - преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до четири дни от получаване на искането, но не по-късно от шест дни преди срока за получаване на оферти, и в тях не се посочва лицето, направило запитването. С разясненията не се въвеждат промени в условията на процедурата.

3. Възложителят може да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в документите в 10-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата. Възложителят може да направи промените еднократно в 14-дневен срок от публикуването в РОП на обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата, чрез публикуване на обявление за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява.

За изменение на условията по процедурата се прилагат основанията на чл.100 от ЗОП.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Възложителите нямат право да изискват обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчка, но могат да поставят условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, ако това е необходимо за изпълнение на поръчката. Необходимостта от създаване на юридическо лице се обосновава изрично в решението за откриване на процедурата.

Кандидат или участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

3. В случай на участник – обединение, което не е юридическо лице трябва да се представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите които ще изпълнява всеки член на обединението.

4. Възложителят **отстранява от участие** в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 4.1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липса на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липса на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

9. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието /доставка на хранителни продукти/;

10. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

11. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

12. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблудяваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по чл. 54 ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

Основанията по чл.55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП.

Когато за кандидат или участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на заявлението за участие или офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП.

Кандидатите и участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от натъпване на обстоятелствата по чл.54, ал.1, чл.101, ал.11 от ЗОП или посочено от възложителя основание по чл.55, ал.1 от ЗОП.

Кандидат или участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Кандидат или участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Прилагане на основанията за отстраняване

Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Същото се прилага и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2. три години от датата на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП;

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок;

в) влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Стопанските субекти, които са отстранени от процедура за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП, както и тези, за които са налице обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП, се включват в списък, който има информативен характер.

В случай на отстраняване по чл. 54 и 55 от ЗОП възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

Доказване липсата на основания за отстраняване

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Удостоверението по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/ консорциум - участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако попада в изключенията на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Възложителят отстранява участник, който е свързано лице по смисъла на т. 45 от §2 от ДР на ЗОП с друг участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка (основанието по чл. 107, т. 4 от ЗОП)

На основание чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, „лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на

българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност."

!!! Информацията:

- относно осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- относно нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- относно обстоятелствата по чл. 3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и фискалните отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, на обстоятелствата;

- относно обстоятелствата по чл.107, т.4 от ЗОП;

- относно обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

се декларира от участниците в Част III, Раздел „Г“- "Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка".

Други основания за отстраняване от участие

Възложителят отстранява:

1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, покана за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

4. кандидати или участници, които са свързани лица;

5. кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

IX. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Участникът декларира съответствието с критериите за подбор, посочени от Възложителя чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата,

включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1. Изискване за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

1. Участниците да имат на разположение обект, регистриран от Областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) с разрешително по чл. 12 от Закона за храните, включващо хранителните продукти от обособената/ите позиция/и, за която/които участникът участва.

Чуждестранните лица - да са вписани в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. При сключване на договор изборният изпълнител трябва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява дейността в Република България, вкл. че е извършил съответната регистрация, ако е необходимо.

Важи за всички обособени позиции.

Участникът предоставя (декларира) в раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП информация за обстоятелствата по т. 1.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП изискването се доказва с представяне на заверено копие от удостоверение за регистрация на обекта, съгласно чл. 12 от Закона за храните, издадено от ОДБХ по местонахождение на обекта, включващо хранителните продукти от обособената/ите позиция/и, за която/които участникът е определен за изпълнител.

Съгласно чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания за икономически и финансови възможности на Участниците.

3. Изисквания за технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата, посочена като крайна за получаване на офертите, успешно поне 1 (една) доставка с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката.

Под доставки идентични или сходни с предмета на поръчката следва да се разбира доставки на хранителни продукти.

Важи за всички обособени позиции.

За доказване изпълнението на това изискване участникът декларира обстоятелствата в ЕЕДОП част IV раздел В: „Технически и професионални способности“.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП изискването се доказва със Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

Съгласно чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

2. Участникът трябва да разполага с минимум 2 (две) транспортни средства, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за доставка на хранителните продукти, едното от които да е вписано в Списъка на транспортните средства за превозване на суровини и храни в ОДБХ по реда на чл. 246 от Закона за ветеринарномедицинската дейност (ЗВД), а другото да отговаря на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт,

удостоверено с документ за превоз на групи храни по съответните обособени позиции, за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Важи за всички обособени позиции.

Важи за всички обособени позиции.

Обстоятелството се удостоверява в Част IV, Раздел В: „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП с посочване на информация за вида МПС /вид, марка и модел/, собственик на МПС, данни за удостоверието за регистрация на транспортно средство /номер, дата, издател, обхват на хранителните продукти/.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП изискването се доказва с Декларация за техническо оборудване - транспортни средства, с които разполага и ще извършва обществената поръчка.

Съгласно чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Използване на капацитета на трети лица

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по чл.65, ал. 4 от ЗОП, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

В условията на процедурата възложителят може да предвиди изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл.65 ал. 2 – 4 от ЗОП.

Подизпълнители

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията в срок до три дни от неговото сключване.

При подаване на заявление за участие или оферта кандидатът или участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДСП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Когато лицата по чл.54, ал.2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 от

ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците.

2. Офертата (Техническо предложение и Ценово предложение) се изготвят и представят на български език, на хартиен носител.

3. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

4. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

5. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

7. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

9. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се гозовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

10. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

11. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: 2260 град Своге, ул.Александър Стамболийски №7, първи етаж. Върху опаковката участникът посочва:

а. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

б. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

в. наименованието на обществената поръчка, за която се подават документите, както и за обособените позиции, за които участникът участва.

Наименование на Участника/ Участници в обединението: <i>/когато е приложимо/</i>	
Адрес за кореспонденция:	
Телефон, Факс, ел.адрес	

Наименование на обществената поръчка:	Комплексна доставка на хранителни продукти за нуждите на детски градини, Домашен социален патронаж, Обществена трапезария, Дейности, финансирани с европейски средства, Ученическо столово хранене, ДПЛПР Гара Лакатник, ЦНСТПЛПР с.Дружево по обособени позиции: Обособена позиция № 1 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детски градини и Ученическо столово хранене Обособена позиция № 2 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж, Обществена трапезария и Дейности, финансирани с европейски средства Обособена позиция № 3 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на ДПЛПР Гара Лакатник и ЦНСТПЛПР с.Дружево
За Обособена позиция/ Обособени позиции	

ВАЖНО!!! Поръчката е разделена на обособени позиции. Участникът представя документи по чл.39, ал.2 и 3 от ППЗОП за всяка обособена позиция поотделно. При еднакви критерии за подбор на две или повече обособени позиции документите по чл.39. ал.2 се представят общо.

Съдържание:

1.Заявление за участие съдържа:

- 1) Заявление за участие - *Образец №1*;
- 2) Опис на представените документи - *Образец №2*;
- 3) ЕЕДОП в съответствие с изискванията на чл.67 от ЗОП и условията на възложителя- *Образец № 3*;
- 4) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност/ когато е приложимо/;
- 5) Документ по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /когато е приложимо/;

2.Техническо предложение за изпълнение на поръчката съдържа – Образец №4:

- 1) Предложение за изпълнение на поръчката - *Образец № 5*;

Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя:

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да отговаря на предварително обявените условия, съдържащи се в проекта на договор, решението, обявлението и/или документацията за участие.

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да съдържа, минимум следната информация:

Участникът следва да предложи организация на доставките на хранителни продукти, съобразен с особеностите на предмета на поръчката съгласно нормативната уредба. Участникът трябва да предложи организация на доставката с възможност за осъществяване на комуникацията с представители на Възложителя /ръководителите на обектите, както и изготвяне на съпътстващата извършването на доставките документация. От предложението на участника следва да е видно, че са гарантирани безпроблемно и навременно извършване на доставки на хранителни продукти.

Участниците задължително трябва да поемат ангажимент да осигурят лице, с което представители на възложителя да контактуват по всички въпроси, касаещи изпълнението, и което при необходимост – болест, нетрудоспособност и т.н. – да бъде

заместено от друго лице. Посочват се трите имена на определените лица, електронна поща, и мобилен телефон за връзка с тях. При промяна на определените лица или на номерата на телефоните или факса изпълнителят е длъжен да уведоми своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

- 2) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо - *Образец № 6*.
- 3) Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (по образец), ако е приложимо – *Образец № 7*.

3. „Ценово предложение на участника” - се изготвя и представя, съгласно *Образец № 8*. Представя се в отделен непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри”**.

**Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената;*

**Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

Офертата се подготвя при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, приложими към строителството. Във връзка с разпоредбата на чл.47, ал.4 от ЗОП органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания са: Относно приложимите норми към строителството: Министерство на регионалното развитие и благоустройството (<http://www.mrrb.government.bg/>), Дирекция за национален строителен контрол (<http://www.dnsk.mrrb.government.bg/>) като и към Камарата на строителите в България (<https://www.ksb.bg/>); Относно данъци и осигуровки: Министерство на финансите (<http://www.minfin.bg/>). Национална агенция за приходите (<http://www.nap.bg/>); Относно закрила на заетостта и условията на труд: министерство на труда и социалната политика (<https://www.mlsp.government.bg/>), Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>), Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>), Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (<https://www.mvr.bg/gdpcbzn>); Относно опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите (<https://www.moew.government.bg/>).

Възложителят не носи отговорност за неполучаването на оферти или за получаването им след указания срок. Ако Участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействие като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки Участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

*Допълнението/промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст **„Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”** – за наименованието на обществената поръчка и обособената позиция, за която се внася допълнението/промяната.*

Всички документи, приложени към офертата, трябва да бъдат на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език по установен нормативен начин.

Х.РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

1. Разглеждането и оценката на офертите се осъществява от комисия, назначена от Възложителя.

2. Получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание на комисията по чл.103, ал.1 от ЗОП.

3. На заседанието по т.2 могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

4.Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване и оповестява тяхното съдържание.

5.Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

6.След извършване на горните действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

7. Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

8. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 7 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в Профила на купувача.

9. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 7 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

10. Възможността по т. 9 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

11. След изтичането на срока по т. 9 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

12. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

13. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

14. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

15. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл.54, ал.1 от ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

16. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

17. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си. Докладът на

комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

18.Процедурата завършва с решение по чл. 108 от Закона за обществените поръчки.

XI.ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 ст ЗОП;

2.представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от условията по-горе, или

3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определениято, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в следните случаи:

1. изпълнителят е определен в резултат на:

а) процедура по чл. 18, ал. 1, т. 8 - 10 и 13 от ЗОП и има само един поканен участник, или

б) процедура по чл. 18, ал. 1, т. 8 - 10 и 13, открита на основание чл. 79, ал. 1, т. 4, чл. 138, ал. 1, чл. 164, ал. 1, т. 3 или 4, или чл. 182, ал. 1, т. 1 от ЗОП и има повече поканени участници;

2. определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати, или

3. договорът се сключва въз основа на рамково споразумение с един участник.

Възложителят няма право да сключи договор с определения изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение или когато процедурата е открита на основание чл. 79, ал. 1, т. 4, чл. 138, ал. 1, чл. 164, ал. 1, т. 3 или 4, или чл. 182, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Възложителят няма право да изисква документи:

1. които вече са му били предоставени;

2. до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;
3. които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва при условията на чл.70 от ППЗОП.

За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора за обществена поръчка се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

XII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. За сключване на договора за обществената поръчка избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 1 % (един процент) от стойността му без ДДС.

2. Гаранцията за изпълнение се предоставят в една от следните форми:

2.1. парична сума, която следва да бъде преведена по сметка на Община Своге:

"Общинска банка" АД, ФЦ Своге

BIC: SOMBBGSF;

IBAN: BG 65 SOMB 91303390000001.

2.2. банкова гаранция;

2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

3. Гаранцията по т. 2.1 или т. 2.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

4. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция и застраховката или оригинали на платежния документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка. В случай, че участникът избере банкова гаранция, същата трябва да е неотменяема и безусловно платима, със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора.

XIII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

Изчисляването на сроковете се извършва при условията на чл.28 от ППЗОП.

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ

№

Днес, ..., в град Своге, между:

Община Своге, със седалище и адрес на управление: гр. Своге, ул. „Александър Стамболийски“ №7, ЕИК: 000776502, представлявана инж. Валентин Михайлов – Зам.Кмет на Община Своге /съгласно заповед № 1008 от 08.07.2016г./ в качеството му на **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** и Анелия Величкова – Директор дирекция ФСД/Главен счетоводител Община Своге, от една страна,

и

[Наименование на изпълнителя],

[с адрес: *[адрес на изпълнителя]*] / със седалище и адрес на управление: *[седалище и адрес на управление на изпълнителя]* [да се попълни приложимото според случая],

[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...]] [и ДДС номер [...]] [да се попълни приложимото според случая],

представяван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо]],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**

на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и [посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител] на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: предмет:

Комплексна доставка на хранителни продукти за нуждите на детски градини, Домашен социален патронаж, Обществена трапезария, Дейности, финансирани с европейски средства, Ученическо столово хранене, ДПЛПР Гара Лакатник, ЦНСТПЛПР с.Дружево по обособени позиции:

Обособена позиция № 1 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детски градини и Ученическо столово хранене

Обособена позиция № 2 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж, Обществена трапезария и Дейности, финансирани с европейски средства

Обособена позиция № 3 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на ДПЛПР Гара Лакатник и ЦНСТПЛПР с.Дружево

при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. Предмет

(1.1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва периодични доставки на храни и хранителни продукти за нуждите на детски градини, Домашен социален патронаж, Обществена трапезария, Дейности, финансирани с европейски средства, Ученическо столово хранене, ДПЛПР Гара Лакатник, ЦНСТПЛПР с.Дружево, описани съгласно Техническата спецификация - Приложение №1, както и в Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложения №2), неразделна част от Договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

(1.2) Доставките се извършват периодично или по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да приеме и заплати само количествата и видовете, които е заявил и които са доставени при условията на настоящия Договор.

(1.3) Доставките на Продуктите ще се извършват периодично, ежедневно, в рамките на работното време на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 2. Цена

(2.1) Общата прогнозна стойност на доставките, предмет на Договора е в размер на лева без ДДС и лева с ДДС.

(2.2) Доставените Продукти се заплащат по единична цена за всеки Продукт с включен ДДС, в зависимост от доставените количества, съгласно Техническото и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложения №2 към настоящия Договор. Цената, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършените доставки на Продуктите, е крайната доставна цена с ДДС и включва всички разходи за доставка на Продуктите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително, но не само – стойността на Продуктите, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, и други. Посочените в настоящия Договор единични и общи цени остават непроменени за срока на действието му.

Член 3. Начин на плащане

(3.1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща извършените доставки ежемесечно, до 20-то число на месеца, следващ месеца на доставки на Продуктите, за които се дължи плащане. Заплащането се извършва на база на документ, удостоверяващ приемането на стоката (протъкол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ), подписан от оправаомощени представители на Страните и съдържащи видовете, количеството, партидните номера на доставените през съответния месец Продукти, тяхната единична и обща цена, както и срещу издадена фактура, съдържаща данни за доставката, както и всички необходими законови реквизити.

(3.2) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банксва сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банк: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(3.3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 7 (седем) дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3.4) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със съответната дължима сума.

III. СРОКОВЕ

Член 4.

(4.1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписване на договора и е със срок на действие 3 (три) години.

(4.2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да доставя заявените Продукти в срок от 1 ден от получаването на заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IV. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Член 5

(5.1) Мястото на доставка е франко складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Доставката на Продуктите до мястото на доставка се осъществява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с транспорт, отговарящ на всички нормативни, технически и технологични изисквания за доставка на съответния вид Продукти, предмет на доставка.

(5.2) Доставяните хранителните Продукти, следва да отговарят на изискванията на:

- (i) Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
- (ii) Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ, бр.10 от 5.02.2016 г.;
- (iii) Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.;
- (iv) Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г.;
- (v) Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
- (vi) Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- (vii) Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- (viii) Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
- (ix) Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
- (x) Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ, бр.23 от 29.02.2008 г.;
- (xi) Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
- (xii) Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- (xiii) Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- (xiv) Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;
- (xv) Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, ДВ, бр. 85 от 5.09.2002 г.;
- (xvi) Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.;
- (xvii) Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.;
- (xviii) Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни, ДВ, бр. 110 от 21.12.2007 г.;
- (xix) Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ, бр.29 от 7.04. 2006 г.;
- (xx) Наредба №6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, ДВ, бр. 65 от 23.08.2011г.;
- (xxi) Наредба № 9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011г.;
- (xxii) Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца, ДВ бр. 55 от 25.06.2004 г.;
- (xxiii) Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- (xxiv) Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етиктирането на биологични продукти;

- (xxv) Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- (xxvi) Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
- (xxvii) Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
- (xxviii) Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
- (xxix) Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
- (xxx) Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;
- (xxxi) Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глютен;
- (xxxii) Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;
- (xxxiii) Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;
- (xxxiv) Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
- (xxxv) Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- (xxxvi) Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- (xxxvi.) Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;
- (xxxvi.i) Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
- (xxxix) Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;
- (xl) Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;

- (xli) Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
- (xlii) Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г. относно микробиологичните критерии за храните;
- (xliii) Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 г. за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

(5.3) Доставяните хранителни Продукти:

- (i) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, гартиден номер за всяка от тях, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти;
- (ii) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с етикет, посочващ съдържанието и количеството на съставките, съдържащи се в тях.
- (iii) следва да имат добър търговски вид;
- (iv) всеки доставен продукт следва да бъде в срок на годност към датата на съответната доставка и с достатъчен остатъчен срок на годност за неговото консумиране не по-малко от 75% процента от общия срок на годност, обявен от производителя.

(5.4) Доставките на продуктите се извършват след писмена заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предоставяна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ежедневно до 14:00 часа за следващият ден чрез обектите-краен получател. Заявката следва да се предостави в писмена форма по електронен път/факс/електронна поща/на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа подробно описание на заявените артикули, техните количества. Обектите крайни получатели могат да правят промени в заявката в зависимост от реалните им потребности не по-късно от 5 /пет/ часа преди доставката, като писмено уведомят за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предварително и своевременно за часа на планираното пристигане на доставката, за да може той да вземе необходимите мерки за прибирането и складирането ѝ.

(5.5) Всяка доставка се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за съответствието на доставката с изискванията на настоящия Договор и съответствието на Продуктите с Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и с направената заявка.

(5.6) При констатиране на частично или цялостно несъответствие на доставените Продукти съобразно алинея (5.7) от този Договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да подпише документа, удостоверяващ доставката, както и да откаже изцяло или частично да приеме доставката. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в алинея (5.7) по-долу („**Несъответствия**“). Несъответствията се отстраняват в срок минути след подписване на констативния протокол. Страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на новата стоката.

(5.7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

- (i) несъответствие на доставените Продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид;
- (ii) несъответствието на доставените Продукти с Техническото предложение (Приложение № 2 към настоящия Договор) и с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1 към настоящия Договор);
- (iii) несъответствие на партидните номера с указанията в етикета на доставените Продукти;

- (iv) несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия Договор;
- (v) несъответствие на доставените Продукти с изискванията за безопасност;
- (vi) нарушена цялост на опаковката на доставяните Продукти.

(5.8) Рекламации за явни Несъответствия, съгласно алинея (5.7) на доставката с Техническото предложение (Приложение № 2 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се отбелязват в констативния протокол по алинея (5.6). Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на Продукта, точното количество на получените Продукти, основанието за рекламация и конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5.9) При отправена рекламация и възникване на спор относно съответствието по ал. 5.8 и ал.5.10 контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория) в присъствието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или най-късно на следващия ден. За обвързващ Страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган по настоящата разпоредаба. В случай, че протоколът на оторизирания орган потвърждава несъответствието на доставените Продукти, разходите за изпитването, както и стойността на Продукта при погиването му са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай че Продуктите съответстват на договорените и нормативно установените изисквания, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на действително извършваните разходи по анализите и доставката на Продуктите, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация. Независимо от обекта на рекламация ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява продуктите съобразно температурните режими и условия, посочени на етикета.

(5.10) (i) Рекламация относно явни Несъответствия на доставените Продукти със заявено/договореното количество и/или със заявления/договорен вид и/или несъответствие на партидни номера с указаните в етикета на доставените Продукти и/или Несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия Договор, както и Несъответствия, свързани с нарушена цялост на опаковката на Продуктите се вписват в констативния протокол по алинея (5.6) и са обвързващи за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(ii) При рекламации относно скрити Несъответствия на доставените Продукти с Техническото предложение (Приложение № 2 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт и при извършен лабораторен анализ по предвидения в договора ред, установяващ, че стоката не съответства на договорените и нормативно установените изисквания, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща свой представител за констатиране на скритите несъответствия в срок от 3 (три) дни от уведомяването. Несъответствията се отразяват в констативния протокол алинея (5.6) подписан от представители на Страните, като при отказ за изпращане на представител от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или отказ на представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише протокола, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща протокол подписан от негов представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е обвързващ за последния.

(5.11) При Несъответствия на доставените Продукти с изискванията на Договора, констатирани по реда на предходните алинеи: (i) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя несъответстващите Продукти с нови, съответно допълва доставката в срок от 1 /един/ ден от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган; или (ii) цената по Договора се намалява съответно с цената на Несъответстващите Продукти, ако не води до съществени изменения на договора.

(5.12) В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по член (5.6), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на

която същите са констатирани, само след отстраняването им, по предвидения в Договора ред, съответно при установяване, че Продуктите съответстват на договорените и нормативно установени изисквания по реда на ал. (5.9) и подписването на документ, удостоверяващ приемането на стоката и при другите условия на настоящия Договор.

(5.13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за погиване на доставени количества, надвишаващи заявените, като същите се връщат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за негова сметка. В хипотезата на алинея (5.11), точка (ii), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване цената на Несъответстващите Продукти срещу цената на Продуктите, предмет на следващата доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5.14) Когато за частта от Продуктите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Продукти, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Продуктите за съответния период/етап; съответната дейност/задача, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(5.15) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(5.16) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Продуктите, при съответно спазване на разпоредбите на приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 /тридесет/ дни от подписването на протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Член 6.

Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на Продуктите, предмет на доставка преминават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от датата на приемането им, вписана в документа, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ).

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Член 7.

(7.1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя Продуктите, предмет на настоящия Договор, отговарящи на изискванията на Договора, както и на условията на Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по единични и общи цени, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при условията на чл. 2.

(7.2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7.3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява в договорения срок заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При невъзможност за доставяне на определените Продукти или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отказа за доставка. При системен отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (повече от 3 пъти в рамките на две седмици) да изпълни направена заявка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция.

(7.4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва транспортирането на хранителните Продукти за своя сметка и с транспортни средства, които отговарят на всички изисквания (нормативни, санитарно-хигиенни, технически, технологични, изисквания за съхранение и други) за превоз на хранителни Продукти от съответния вид, за които има издадено съответното удостоверение за регистрация на транспортно средство (ако е приложимо).

- (7.5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от Възложителя рекламации по реда на настоящия Договор.
- (7.6) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.
- (7.7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 /седем/ дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).
- (7.8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.
- (7.9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да подпише лично или чрез надлежно упълномощени представители протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в настоящия Договор. При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Констатации относно Несъответствието/съответствието на доставените Продукти с Техническото предложение (Приложение № 2 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се вписват в протокола след извършване на лабораторен анализ от Акредитиран орган.
- (7.10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за съответствието на доставените Продукти с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор и е длъжен да обезщети всички вреди, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или трети лица от Несъответстващи Продукти.
- (7.11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за забава на доставка, която не е заявена в необходимия срок.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Член 8.

- (8.1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща цената на доставените Продукти, съгласно условията и по начина, посочен в настоящия Договор.
- (8.2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приеме доставката на Продуктите, предмет на доставка по реда на член 5, ако отговарят на договорените изисквания.
- (8.3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява свои представители, които да приемат доставките в договореното време.
- (8.4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява доставката на Продуктите до посоченото в алинея (5.1) от Договора място на доставка, в срок и без отклонения от договорените изисквания.
- (8.5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.
- (8.6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламация на доставените по Договора Продукти, при условията посочени в настоящия Договор.
- (8.7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяната на несъответстващи с изискванията на Договора Продукти, или съответно намаляване на цената по реда и в сроковете, определени в член (5.12) от този Договор.
- (8.8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемането на доставката, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или де откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.

(8.9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(8.10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Член 9. Видове гаранции, размер и форма на гаранциите

(9.1) Видове и размер на гаранциите

(9.1.1) При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на % от Стойността на Договора без ДДС, а именно(.....) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

(9.1.2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(9.2) Форма на гаранциите

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира формата на гаранцията измежду една от следните: (i) парична сума внесена по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; (ii) банкова гаранция; или (iii) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 10. Изисквания по отношение на гаранциите

(10.1) Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя: „Общинска банка“ АД, ФЦ Своге, BIC: SOMBBGSF; IBAN: BG 65 SOMB 91303390000001. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(10.2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя **банкова гаранция** се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора, плюс 30 /тридесет/ дни.

(10.2.1) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

(10.2.2) Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10.3). **Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 /тридесет/ дни. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличие на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 11. Задържане и освобождаване на гаранциите

(11.1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на

Продуктите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(11.2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице / изпращане на писмено уведомление до застрахователя. (прилага се приложимата хипотеза или се предприема друго действие, съгласно уговореното в застрахователната полица/застрахователния сертификат)

(11.3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

(11.4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(11.5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 14 дни след Датата на влизане в сила на договора или е прекратил изпълнението на услугите за повече от 30 дни и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Продуктите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

(11.6) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(11.7) Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да догълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с посоченото в Договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

(11.8) В случай, че гаранцията е във форма на банкова гаранция и срокът ѝ изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я поднови до седем дни преди изтичането ѝ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска изплащането ѝ от банката-гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

(11.9) В случай, че гаранцията е във форма на застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да я подновява ежегодно без прекъсване за целия срок на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства за наличието и валидността на

застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

(11.10) В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той може да спре/задържи/плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична форма и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я представи в друга форма.

(11.11) В случай, че не са налице дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащания и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора с предизвестие, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи гаранцията за изпълнение в парична сума в седемдневен срок от датата на прекратяването.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Член 12.

(12.1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две на сто) от стойността на Продуктите, чиято доставка е забавена, или по отношение на които не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % (пет на сто) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

(12.2) При забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5% (пет на сто) от размера на забавеното плащане.

(12.3) При забава на доставка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани констатирани Несъответствия, продължила повече от 5 (пет) дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия Договор, като даде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка равна на 5% (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по алинея 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(12.4) В случай на 3 (три) и повече рекламации в рамките на един месец, чиято основателност е установена по предвидения в Договора ред, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора едностранно, както и на неустойка равна на 5% (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по алинея 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(12.5) При прекратяване на настоящия Договор от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на някое от основанията по алинея (16.2), точки (i) или (ii), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

(12.6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(12.7.) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по следната банкова сметка: „Общинска банка“ АД, ФЦ Своге, BIC: SOMBBGSG; IBAN: BG 04 SOMB 91303 900000000. В случай че банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 (пет) дни от искането на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за плащане на неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

(12.8) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекрати или развали настоящия договор без основание или преустанови заявяването на стоки обект на договора за период по-дълъг от един месец без основание, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка равна на 5% от

разликата между прогнозната стойност на договора и цената на извършените до момента на прекратяване доставки.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Член 13.

(13.1) За извършване на дейностите по Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

(13.2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(13.3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(13.4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(13.5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Член 14.

(14.1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- (i) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- (ii) с изтичане на уговорения срок;
- (iii) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
- (iv) При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 2 (два) дни;

(14.2) Възложителят може да прекрати едностранно настоящия Договор:

- (i) при системни (три или повече пъти) в рамките на един месец: (а) забавяне на доставка на Продукти; и/или (б) забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на Продукти, констатирани по реда на Договора; и/или (в) отказ за извършване на доставка; и/или (г) доставки на Продукти с Несъответствия с изискванията на Договора, констатирани по реда на Договора;
- (ii) в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;
- (iii) при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузите на настоящия договор

(14.3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. *В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на споровете по този Договор.*

(14.4) Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на Договора.

Член 15.

Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 16.

(16.1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(16.2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(16.3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(16.4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Член 17.

(17.1) Страните се съгласяват да третираят като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора:

.....
.....

(17.2) Никоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на която и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 18.

За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Член 19.

(19.1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

Телефон:

Email:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

Телефон:

Email:

(19.2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(19.3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(19.4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 18 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(19.5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидни, ако са изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Член 20.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Член 21.

(21.1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.

(21.2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Член 22.

Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Член 23.

При подписването на настоящия Договор се представиха следните документи:

.....

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Приложение № 2 – Техническо и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Настоящият Договор се подписа в еднообразни екземпляра – за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

Критерият за оценка на допуснатите до оценка и класиране оферти е „оптимално съотношение качество/цена“

Офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя за технически възможности и квалификация подлежат на комплексна оценка за определяне на икономически най-изгодната оферта, чрез „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП: въз основа на цена и качествен показател.

Оценката по всеки показател се формира при условията по-долу, като най – изгодното предложение може да получи 100 т. Получените оценки се умножават с число (процент), представляващо относителна тежест на съответния показател. Резултатът представлява получените от участника точки за показателя. Оценката се получава след умножаване на резултата, получен от прилагане на съответните формули с процент, представляващ тежестта на показателя. Сборът от резултатите по всички показатели е комплексната оценка КО, на базата на която се получава класирането на отделните участници. Участникът събрал най – много точки се класира на първо място, като по низходящ ред се класират всички останали участници.

1. Указания за определяне на КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата

Оценката се извършва по посочените показатели и съответните им относителни тежести и съгласно комплексната оценка по следната формула:

$$КО = ПСР \times 50\% + Ц \times 50\%$$

2. Показатели за оценяване са:

а) Показател - Срок за заместване несъответстващите продукти с нови (ПСР) с тегловни коефициент КО – 50 %

Забележка: Срокът за замяна на несъответстващите продукти с нови, се отнася за необходимостта от реакцията на изпълнителя в следните случаи при: несъответствие на доставените Продукти със заявения вид, съгласно характеристиките на продукта и неотговарящи на тези характеристики за него посочени Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на изпълнителя или несъответствие на партидните номера с указаните в етикета на доставените Продукти или несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на Техническата спецификация или несъответствие на доставените Продукти с изискванията за безопасност или нарушена цялост на опаковката на доставяните Продукти.

б) ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (Ц) - предложена от участника крайна цена в леватегловен коефициент – 50 %

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля горепосочената максимална обща стойност. Участник предложил обща стойност над максимално определената за поръчката, ще бъде отстранен от процедурата.

3. Последователност и методика на оценка:

А) Показател - Срок за заместване несъответстващите продукти с нови (ПСР) с тегловни коефициент КО – 50 % - Срокът за замяна на несъответстващите продукти с нови, се отнася за необходимостта от реакцията на изпълнителя в следните случаи при:

несъответствие на доставените Продукти със заявения вид, съгласно характеристиките на продукта и неотговарящи на тези характеристики за него посочени Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на изпълнителя или несъответствие на партидните номера с указаните в етикета на доставените Продукти или несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на Техническата спецификация или несъответствие на доставените Продукти с изискванията за безопасност или нарушена цялост на опаковката на доставяните Продукти.

Предложеният от участника срок по показател - (ПСР) е в минути, и не може да бъде повече от 300 /триста /минути от подписване на съответния протокол от страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган.

Изчислява се по формулата:

$$\text{ПСР} = (\text{СР мин.} / \text{Суч.}) \times 100 = \dots\dots (\text{брой точки})$$

Където **СР мин.** е най-краткият срок за заменяне несъответстващите продукти с нови, съответно допълване доставката в срок, предложен от участник от техническите предложения на всички участници;

Където **Суч.** е срокът за заменяне несъответстващите продукти с нови, съответно допълване доставката в срок, предложен от оценявания участник.

Максимално възможна оценка по този показател е 100 точки!

Б) ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (Ц) - предложена от участника крайна цена - **тегловен коефициент в К.О. – 50%**

Изчислява се по формулата:

$$\text{Ц} = (\text{Ц мин.} / \text{Ц уч.}) \times 100 \dots\dots (\text{брой точки})$$

Ц мин. – най-ниската предложена обща цена за всички артикули, включени в обхвата на поръчката, в лева без ДДС от Ценовите предложения на всички участници за поръчката

Ц уч. – предложената обща цена за всички артикули, включени в обхвата на поръчката, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на оценявания участник

Максимално възможна оценка по този показател е 100 точки!

До оценка по показателя (ПЦ) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Забележка: При извършване на оценяването по съответните показатели ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая (в приложимите случаи).

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по – изгодни предложения, преценени в реда посочен чл. 58, ал.2, т.1 и т.3 от ППЗОП.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий икономически най-изгодна оферта, но тази оферта не може да се определи по реда на чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнението по-висока от прогнозната стойност, посочена в документацията.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Оферти, в които оценяваните показатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

(1) по-ниска предложена цена;

(2) по-изгодно предложение по показатели извън предложената цена, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на Изпълнител между класираните на първо място оферти, ако Участниците не могат да бъдат класирани по посочения начин.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Комплексна доставка на хранителни продукти за нуждите на детски градини, Домашен социален патронаж, Обществена трапезария, Дейности, финансирани с европейски средства, Ученическо столово хранене, ДПЛПР Гара Лакатник, ЦНСТПЛПР с.Дружево по обособени позиции:

Обособена позиция № 1 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детски градини и Ученическо столово хранене

Обособена позиция № 2 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж, Обществена трапезария и Дейности, финансирани с европейски средства

Обособена позиция № 3 – Доставка на хранителни продукти за нуждите на ДПЛПР Гара Лакатник и ЦНСТПЛПР с.Дружево

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ПРОДУКТИТЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА:

Изпълнението на поръчката трябва да бъде в съответствие с изискванията на:

- (i) Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
- (ii) Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ, бр.10 от 5.02.2016 г.;
- (iii) Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.;
- (iv) Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г.;
- (v) Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
- (vi) Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- (vii) Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- (viii) Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
- (ix) Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
- (x) Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и

- изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ, бр.23 от 29.02.2008 г.;
- (xi) Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
- (xii) Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- (xiii) Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- (xiv) Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;
- (xv) Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, ДВ, бр. 85 от 5.09.2002 г.;
- (xvi) Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.;
- (xvii) Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.;
- (xviii) Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни, ДВ, бр. 110 от 21.12.2007 г.;
- (xix) Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ, бр.29 от 7.04. 2006 г.;
- (xx) Наредба №6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, ДВ, бр. 65 от 23.08.2011г.;
- (xxi) Наредба № 9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011г.;
- (xxii) Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца, ДВ бр. 55 от 25.06.2004 г.;
- (xxiii) Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- (xxiv) Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетването на биологични продукти;
- (xxv) Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- (xxv) Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
- (xxv i) Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
- (xxv ii) Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
- (xxi>) Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
- (xxx) Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки

- деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;
- (xxxⁱ) Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;
- (xxxⁱⁱ) Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;
- (xxxⁱⁱⁱ) Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;
- (xxx^{iv}) Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
- (xxx^v) Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- (xxx^{vi}) Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- (xxx^{vii}) Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;
- (xxx^{viii}) Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
- (xxx^{ix}) Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;
- (xl) Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;
- (xli) Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
- (xlii) Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г. относно микробиологичните критерии за храните;
- (xliii) Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

(5.3) Доставяните хранителни Продукти:

- (i) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, партиден номер за всяка от тях, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти;
- (ii) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с етикет, посочващ съдържанието и количеството на съставките, съдържащи се в тях.
- (iii) следва да имат добър търговски вид;
- (iv) всеки доставен продукт следва да бъде в срок на годност към датата на съответната доставка и с достатъчен остатъчен срок на годност за неговото

консумиране не по-малко от 75% процента от общия срок на годност, обявен от производителя.

Предлаганите артикули трябва да бъдат с добър търговски вид, като всеки доставен продукт трябва да бъде в срок на годност, ненарушена опаковка, предпазваща от външни замърсявания и съхраняваща качествата им. Всяка доставена партида да е придружена от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ, разрешение за употреба. Пакетираните храни трябва да са етикетирани и маркирани, съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етиктирането и представянето на храните, да бъдат с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на годност. Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датата на доставка трябва да бъде не по-малък от 75%.

- ❖ При доставката на продуктите от животински произход, да се представя и ветеринарно-медицинско свидетелство и експертен лист.
- ❖ Не се допускат храни с нарушена херметичност и цялост на опаковката.
- ❖ Не се допускат храни с признаци на развала и изтекъл срок на годност.
- ❖ Не се допускат храни, обработени с йонизиращи лъчения.
- ❖ Съгласно чл.4а, ал.4 и чл.19б, ал.2 от Закона за храните се забранява в храни, използвани в детското хранене да се влагат продукти и съставки, които се състоят или съдържат генетично модифицирани организми (ГМО).

Транспортирането на храните да се извършва при строго спазване на изискванията на нормативните разпоредби относно хигиената на храните – Наредба №5 и Регламент (ЕО) №852/2004 на ЕП.

1. Изисквания към основните групи храни:

- 1.1.** хлябът трябва да бъде произведен по утвърден стандарт;
- 1.2.** предлаганият хляб и хлебни изделия да са с ниско съдържание на мазнини, сол и/или захар;
- 1.3.** мляното месо да е с ниско съдържание на мазнини (не повече от 12,5% от общата маса и ниско съдържание от 1,5% от сухото вещество);
- 1.4.** месните продукти да са с намалено съдържание на мазнини (за малотрайните колбаси не повече от 16%, а за трайните – не повече от 26% от общата маса) и намалено съдържание на сол (за малотрайните колбаси не повече – не повече от 1,5%, а за трайните – не повече от 2,2%). Месните заготовки и месните продукти да са произведени по утвърдени стандарти;
- 1.5.** месото от свине, ЕПЖ и ДПЖ да отговаря на изискванията на Регламент №853/2004/ЕС;
- 1.6.** месото от птици и птичи разфасовки да отговарят на изискванията на Регламент №853/2004/ЕС и Регламент №543/2008.
- 1.7.** консервираните месни продукти да не съдържат консерванти, оцветители и да са с ниско съдържание на сол
- 1.8.** когато месните продукти не са по утвърден стандарт, трябва да са произведени по ТД, в случай, че отговарят на изискванията за суровини, заложиени в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдени стандарти;
- 1.9.** предлаганите мляко и млечни продукти трябва да са без растителни мазнини. Киселото мляко, сиренето и кашкавалът, доставяни за детски заведения, да бъдат произведени в съответствие със стандарт БДС;

- 1.10. пряното пастеризирано мляко трябва да бъде произведено от сурово мляко, отговарящо на изискванията на Регламент №853/2004;
- 1.11. пресните плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара;
- 1.12. не се допускат пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности;
- 1.13. кореноплодните зеленчукови култури (морков, ряпа, салатно цвекло, репички и др.) трябва да отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци;
- 1.14. картофите трябва да са цели, здрави, чисти, без земя и примеси, без повреди от вредители, опаковани в опаковки и маркировка – етикет с данни за място на произход, име на производител. Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация;
- 1.15. стерилизираните зеленчуци да са с ниско съдържание на мазнини и сол, а стерилизираните плодове – с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители, оцветители и консерванти. Фасул – зелен да е клас Екстра или клас I;
- 1.16. плодовите напитки да са етикетирани в съответствие с Наредба за изискванията към соковете от плодове и някои сходни продукти, предназначени за консумация от човека;
- 1.17. не се допуска предлагане на плодови сладка и конфитюри със съдържание на добавена захар над 50%;
- 1.18. плодовите и плодово-зеленчуковите нектари да със съдържание на моно- и дизахариди до 20%;
- 1.19. слънчогледовото масло трябва да има светложълт цвят, бистро, без утайки и примеси, да е произведено по браншови стандарт;
- 1.20. не се приемат зърнени храни и храни на зърнена основа с признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители и/или следи от тяхната дейност;
- 1.21. използваният чай да не съдържа оцветители и овкусители;
- 1.22. използва се само сол, йодирана с калиев йодат;
- 1.23. храните на зърнена основа, предназначени за консумация от децата във възрастта до 3 години, по отношение на състава им трябва да отговарят на Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца.

2. Други изисквания:

- 2.1. храните да са произведени и съхранявани в обекти, регистрирани по чл.12 от Закона за храните;
- 2.2. транспортирането на продуктите от животински произход да се извършва с транспортни средства, регистрирани за превоз на храни, съобразно изискванията на чл.246, ал.1 от Закона за ветеринарномедицинската дейност, Регламент (ЕО) №852 от 2004 за хигиената на храните и Наредба №5 от 25.05.2006 за хигиената за храните;
- 2.3. храните да бъдат етикетирани, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) №1169/2011 от 25 октомври 2011 за предоставянето на информация за храните

на потребителите, Закона за храните и Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, приета с ПМС №383 от 04.12.2014г., в сила от 13.12.2014г.;

- 2.4. в случай че произходът на храните е от предприятие в друга държава - членка на Европейския съюз да са спазени следните изисквания:
- ❖ предприятието да е в списъците на одобрените предприятия на съответната държава - членка;
 - ❖ за пристигането на пратката в България да са уведомени органите на БАБХ съгласно чл.28 от Закона за храните.
- 2.5. храните с произход от трети страни да са преминали задължителен граничен контрол съгласно действащите нормативни документи;
- 2.6. храните да са произведени съгласно всички действащи национални и европейски нормативни актове и Технологичната документация на фирмата производител;
- 2.7. храните задължително да отговарят по микробиологични показатели на Регламент (ЕО) №2073 от 2005 и Регламент (ЕО) №1441 от 2007г.
- 2.8. продуктите да се съпровождат от стокова разписка/търговски документ, съдържащ най-малко следната информация: доставчик, получател, място на дестинация (обект на получаване), вид (асортимент), партиден номер, количество (брой, килограми, литри, връзки).

ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ

№ по ред	Вид на хранителния продукт	Мярка	Прогнозно количество за 3г.
1	Брашно бяло стандарт – 1кг.	кг.	4350
2	Захар екстра – 1 кг.	кг.	3300
3	Захар пудра – 0,500 кг.	кг.	90
4	Ориз	кг.	1980
5	Галета	кг.	114
6	Качамак царевичен – 1 кг.	кг.	150
7	Макарони – 0,400 кг.	бр.	1800
8	Спагети – 0,400 кг.	бр.	1020
9	Фиде – 0,400 кг.	бр.	1110
10	Кори за баница – 0,500 кг.	бр.	1920
11	Домашна юфка – 0,200 кг.	бр.	1410
12	Юфка – 0,400 кг.	бр.	135
13	Жито – 0,500 кг.	кг.	225
14	Грис – 0,500 кг.	кг.	330
15	Мюсли с парченца плод 20% .	кг.	15
16	Корнфлейкс натурален – 1 кг.	кг.	15
17	Овесени ядки	кг.	75
18	Сол йодирана – 1 кг.	кг.	840
19	Ванилия – 0,0002 кг.	бр.	3900
20	Бакпулвер – 0,010 кг.	бр.	2400

21	Сода бикарбонат – 0,100 кг.	бр.	270
22	Мая – 0,011 кг	бр.	1710
23	Какао – 0,050 кг.	бр.	1050
24	Желатин – 0,010 кг.	бр.	360
25	Нишесте натурално, без оцвет. – 0,060 кг.	бр.	6300
26	Канела – 0,010 кг.	бр.	210
27	Кус-кус – 0,400кг.	бр.	300
28	Копър пресен	вр.	750
29	Магданоз пресен	вр.	3600
30	Дафинов лист – 0,010 кг.	бр.	195
31	Черен пипер – 0,010кг.	бр.	150
32	Червен пипер – 0,070 кг.	бр.	810
33	Джоджен сух – 0,010кг.	бр.	240
34	Чубрица ронена – 0,010 кг.	бр.	1740
35	Целина подправка - 0,010 кг.	бр.	300
36	Шарена сол – 0,050 кг.	бр.	300
37	Олио рафинирано браншови стандарт	л.	2760
38	Оцет 6% - 0,700 л.	бр.	210
39	Домати	кг.	2280
40	Зеле	кг.	3210
41	Зрял фасул – 1 кг.	кг.	960
42	Картофи	кг.	17400
43	Краставици	кг.	3900
44	Леща – 1 кг.	кг.	1050
45	Лук кромид	кг.	3705,6
46	Лук чесън	кг.	24
47	Лук чесън пресен	вр.	60
48	Лук праз	кг.	255
49	Лук пресен	вр.	150
50	Моркови	кг.	1950
51	Син домат	кг.	36
52	Чушки	кг.	1140
53	Карфиол	кг.	39
54	Цвекло червено	кг.	15
55	Целина глави	кг.	255
56	Репички	кг.	90
57	Ряпа бяла	кг.	189
58	Марули	бр.	390
59	Спанак	кг.	150
60	Гъби пресни	кг.	180
61	Тиквички	кг.	390
62	Маслини	кг.	18
63	Банани клас I	кг.	10500

64	Грозде	кг.	2130
65	Диня	кг.	1500
66	Круши клас I	кг.	5610
67	Киви	кг.	1380
68	Кайсии	кг.	420
69	Мандарини	кг.	1230
70	Портокали	кг.	2340
71	Праскови	кг.	660
72	Пъпеши	кг.	840
73	Сини сливи	кг.	390
74	Ягоди	кг.	255
75	Череша	кг.	960
76	Нектарини	кг.	1050
77	Лимони	кг.	390
78	Ябълки клас I	кг.	8550
79	Тиква	кг.	540
80	Стафиди – 0,300 кг.	кг.	9
81	Кисели краставички – 0,680 кг.	бр.	300
82	Грах консерва клас екстра – 0,680 кг.	бр.	3150
83	Домати консерва клас екстра – 0,680 кг.	бр.	7200
84	Зелен фасул консерва клас екстра – 0,680 кг.	бр.	1590
85	Гювеч консерва – 0,680 кг.	бр.	120
86	Гъби консерва – 0,580 кг.	бр.	150
87	Паприкаш консерва – 0,680 кг.	бр.	420
88	Доматено пюре 20% сухо вещество – 0,720 кг.	бр.	375
89	Лютеница по УС – 0,300 гр.	бр.	4500
90	Конфитюр с над 60% плодово съдържание – 0,340 кг.	бр.	1680
91	Мармалад с над 60% плодово съдържание – 0,340	бр.	540
92	Мед пчелен – 0,900кг.	бр.	570
93	Компот без подсладители – 0,680 кг.	бр.	6300
94	Замразени зеленчуци – 2,5 кг.	кг.	60
95	Замразени броколи – 2,5 кг.	кг.	300
96	Замразен карфиол – 2,5 кг.	кг.	300
97	Замразена грах – 2,5 кг.	кг.	60
98	Замразен спанак – 2,5 кг.	кг.	480
99	Замразен зелен фасул – 2,5 кг.	кг.	270
100	Яйца размер L, клас A	бр.	95550

101	Масло краве пакетирано, 82% масленост – 0,125	бр.	18750
102	Кисело мляко по БДС - 2%, 0,400	бр.	13200
103	Кисело мляко по БДС - 3,6%, 0,400	бр.	40200
104	Прясно мляко по БДС – 3,2%	бр.	21150
105	Кашкавал от краве мляко по БДС	кг.	2580
106	Сирене по БДС	кг.	3600
107	Крема сирене – 0,125 кг	бр.	7590
108	Топено сирене	кг.	75
109	Извара по БДС	кг.	1050
110	Кайма „Стара планина“ по БДС	кг.	5400
111	Пилешко филе охладено	кг.	1710
112	Пиле цяло по БДС охладено пакетирано	кг.	2340
113	Риба хек филе, охладена	кг.	4650
114	Кюфтета по БДС	бр.	2000
115	Кебапчета по БДС	бр.	2000
116	Салам шпек по БДС – 0,190кг.	кг.	930
117	Луканка по БДС	кг.	105
118	Свинско месо по БДС бут охладено	кг.	2610
119	Кренвирши по БДС „Стара планина“ – 0,280кг.	кг.	420
120	Телешко месо шол охладено	кг.	1050
121	Пуешко филе	кг.	45
122	Агнешко месо	кг.	105
123	Шунка по БДС	кг.	750
124	Пилешки бутчета охладени	кг.	3900
125	Колбас салам ТХК	кг.	90
126	Козунак	кг.	120
127	Готово тесто	кг.	240
128	Хляб бял нарязан по УС – 0,680 гр.	бр.	22800
129	Хляб типов нарязан по УС – 0,650-0,830 гр.	бр.	17400
130	Хляб пълнозърнест нарязан по УС	бр.	6000
131	Бисквити обикновени – 0,130 гр.	бр.	6000
132	Халва тахан малка разфасовка - без хидрогенирани мазнини	кг.	126
133	Натурален сок 100 % - 1 л.	л.	8250
134	Нектар - без изкуствени подсладители	л.	300
135	Чай билков 20 бр. филтри кутия	бр.	960

136	Минерална вода	л.	6900
137	Боза - без изкуствени подсладители	л.	270

**ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДОМАШЕН
СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ, ОБЩЕСТВЕНА ТРАПЕЗАРИЯ И ДЕЙНОСТИ,
ФИНАНСИРАНИ С ЕВРОПЕЙСКИ СРЕДСТВА**

№ по ред	Вид на хранителния продукт	Мярка	Прогнозно количество за 3 г.
1	Брашно бяло тип 500	кг.	1320,00
2	Захар	кг.	1500,00
3	Захар пудра	кг.	45,00
4	Ориз	кг.	2040,00
5	Галета	кг.	72,00
5	Макарони - 0,400 гр.	бр.	972,00
7	Качамак – 1 кг.	бр.	180,00
8	Кори за баница – 0,500 гр.	бр.	300,00
9	Грис - 0,500 гр.	кг.	78,00
10	Овесени ядки	кг.	144,00
11	Нишесте – 0,060 гр.	бр.	2100,00
12	Сол	кг.	420,00
13	Фиде – 0,400 гр.	бр.	1038,00
14	Домашна юфка - 0,200 гр.	бр.	1404,00
15	Ванилия – 0,0002 гр.	бр.	300,00
15	Канела – 0,010 гр.	бр.	300,00
17	Бакпулвер – 0,010 гр.	бр.	360,00
18	Сода амонячна - 0,010 гр.	бр.	300,00
19	Мая - 0,011 гр.	бр.	60,00
20	Какао - 0,050 гр.	бр.	150,00
21	Копър пресен	вр.	408,00
22	Магданоз пресен	вр.	2103,00
23	Дафинов лист – 0,010 гр.	бр.	135,00
24	Черен пипер – 0,010 гр.	бр.	1551,00
25	Джоджен сух – 0,010 гр.	бр.	135,00
25	Чубрица ронена – 0,010 гр.	бр.	2130,00
27	Червен пипер – 0,070 гр.	бр.	495,00
28	Универсална смес за супи и ястия - 0,500 гр.	кг.	210,00
29	Шарена сол - 0,050 гр.	бр.	60,00
30	Желатин - 0,010 гр.	бр.	600,00
31	Олио	л.	2250,00
32	Оцет - 0,700 мл.	бр.	162,00

33	Моркови	кг.	783,00
34	Лук кромид	кг.	1137,00
35	Лук чесън	кг.	15,00
36	Лук пресен	вр.	180,00
37	Лук праз	кг.	90,00
38	Краставици	кг.	1026,00
39	Картофи	кг.	7080,00
40	Зрял боб - 1 кг.	кг.	720,00
41	Леща - 1 кг.	кг.	423,00
42	Тиквички	кг.	300,00
43	Зеле	кг.	1680,00
44	Чушки	кг.	501,00
45	Маслини	кг.	210,00
46	Син домат	кг.	150,00
47	Домати	кг.	510,00
48	Гъби пресни	кг.	180,00
49	Лимони	кг.	30,00
50	Тиква	кг.	300,00
51	Ошав	кг.	18,00
52	Домати консерва – 0,680 гр.	бр.	5130,00
53	Паприкаш консерва – 0,680 гр.	бр.	3426,00
54	Кисели краставички консерва – 0,680 гр.	бр.	750,00
55	Гювеч консерва – 0,680 гр.	бр.	450,00
56	Грах консерва – 0,680 гр.	бр.	1470,00
57	Гъби консерва – 0,580 гр.	бр.	2760,00
58	Зелен фасул консерва – 0,680 гр.	бр.	1650,00
59	Лютеница 5 кг. – кофа	кг.	270,00
60	Конфитюр – 0,340 гр.	бр.	90,00
61	Замразени зеленчуци	кг.	351,00
62	Замразен спанак	кг.	300,00
63	Спанак пресен	кг.	150,00
64	Яйца – размер L, клас А	бр.	37140,00
65	Масло – 0,125 кг.	бр.	423,00
66	Сирене краве	кг.	315,00
67	Кисело мляко – 2 %, 0,400	бр.	11268,00
68	Кисело мляко - 3,6 %, 0,400	бр.	8268,00
69	Прясно мляко – 2 %	л.	5700,00
70	Пилешко бутче замразено пакет	кг.	6630,00
71	Риба скумрия чистена	кг.	1770,00
72	Наденица	кг.	990,00
73	Кайма	кг.	2460,00
74	Свинско месо бут замразен	кг.	4860,00

75	Кюфтета/Кебапчета – 0,050 гр.	бр.	8550,00
76	Кренвирши	кг.	303,00
77	Пилешки дробчета	кг.	1512,00
78	Агнешки комплект	кг.	75,00
79	Топчета за супа – 0,300 гр.	кг.	675,00
80	Хляб бял – 0,650 гр.	бр.	14700,00
81	Хляб типов - 0,650-0,830 гр.	бр.	10182,00
82	Козунак	кг.	150,00
83	Бисквити обикновени – 0,130 гр.	бр.	3000,00
84	Орехови ядки	кг.	9,00
85	Халва	кг.	4500,00
86	Кроасан – 0,065 гр.	бр.	2400,00
87	Локум обикновен – 0,140 гр.	бр.	7800,00
88	Вафла шоколадова	бр.	15900,00

ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДПЛР ГАРА ЛАКАТНИК И ЦНСТПЛР С.ДРУЖЕВО

№ по ред	Вид на хранителния продукт	Мярка	Прогнозно к-во за 3 год
1	Брашно бяло тип 500 – 1кг.	кг.	1695
2	Сухо мляко чувал – 25 кг.	кг.	966
3	Захар – 1 кг.	кг.	3262
4	Ориз пакет – 1 кг.	кг.	2032
5	Макарони пакет – 0,400 кг.	бр.	1995
6	Качамак пакет - 0.400 кг.	бр.	360
7	Грис – 1кг.	кг.	360
8	Жито – 1 кг.	кг.	277
9	Нишесте – 0,060 кг.	бр.	6290
10	Сол йодирана – 1 кг.	кг.	834
11	Фиде – 0,400 кг.	бр.	560
12	Кук-кус - 400 кг.	бр.	135
13	Юфка домашна пакет – 0,250 кг.	бр.	1191

14	Какао на прах пакетче – 0,030 кг.	бр.	840
15	Канела – 0,010 кг.	бр.	720
16	Бакпулвер – 0,010 кг.	бр.	522
17	Сода за хляб – 0,100 кг.	бр.	130
18	Суша мая – 0,007 кг.	бр.	190
19	Магданоз сушен – 0,010 кг.	бр.	489
20	Дафинов лист – 0,010 кг.	бр.	150
21	Черен пипер – 0,010 кг.	бр.	906
22	Джоджен – 0,010 кг.	бр.	230
23	Чубрица ронена – 0,010 кг.	бр.	834
24	Червен пипер – 0,070 кг.	бр.	975
25	Чесън на прах – 0,010 кг.	бр.	300
26	Шарена сол – 0,030 кг.	бр.	260
27	Олио	л.	3391
28	Оцет – 0,700 л.	бр.	270
29	Моркови	кг.	385
30	Лук кромид – чувал	кг.	4784
31	Лук праз	кг.	70
32	Лук чесън	кг.	30
33	Краставици	кг.	1767
34	Картофи – чувал	кг.	12932
35	Зрял боб – 1 кг.	кг.	1532
36	Леща – 1 кг.	кг.	870
37	Тиквички	кг.	330
38	Зеле	кг.	7072
39	Чушки	кг.	940
40	Домати	кг.	1602

41	Тиква	кг.	1132
42	Диня	кг.	3900
43	Пъпеш	кг.	282
44	Ябълки	кг.	580
45	Банани	кг.	2100
46	Домати консерва – 0,680 кг.	бр.	6170
47	Домати пюре консерва - 0,680кг.	бр.	360
48	Паприкаш консерва – 0,680 кг.	бр.	4200
49	Кисели краставички консерва – 0,680 кг.	бр.	960
50	Гювеч консерва – 0,680 кг.	бр.	2000
51	Грах консерва – 0,680 кг.	бр.	4077
52	Замразен грах	кг.	50
53	Замразен гювеч	кг.	30
54	Замразен спанак	кг.	210
55	Зелен фасул консерва – 0,680 кг.	бр.	4542
56	Компот консерва – 0,680 кг.	бр.	3618
57	Лютеница консерва кофа – 5 кг.	кг.	1749
58	Конфитюр диетичен – 0,370 гр.	бр.	130
59	Конфитюр кофа – 5 кг.	кг.	324
60	Яйца кашон – 180 бр.	бр.	50320
61	Маргарин кутия – 0,500 кг.	бр.	2080
62	Сирене краве деликатесен продукт кофа –кофа 8 кг.	кг.	3487
63	Кашкавал – пита голяма	кг.	1365
64	Кисело мляко – 2 %, 0,400	бр.	30100
65	Прясно мляко - 2%	л.	600
66	Кайсии	кг.	230

67	Риба скумрия замразена нечистена кашон – 12-15 кг.	кг.	367
68	Риба хек замразена нечистена кашон – 12-15 кг.	кг.	262
69	Салам мек колбас, ТХК – 1 кг.	кг.	1450
70	Наденица	кг.	1186
71	Кайма – 1 кг.	кг.	2175
72	Свинско месо - кашон	кг.	1779
73	Кюфтета/кебапчета – 0,050 кг. за брой	бр.	14860
74	Кренвирши	кг.	1300
75	Пилешко месо бутче кашон – 8-10 кг.	кг.	2450
76	Пилешки дробчета – 1 кг.	кг.	491
77	Карначета – 1 кг.	кг.	780
78	Пастет кутя – 0,200 кг.	бр.	3300
79	Хляб типов – 0,700 кг.	бр.	59795
80	Закуски готови – кифли с мармалад, 0,140 кг.	бр.	7870
81	Закуски готови – банички, 0,160 кг.	бр.	19190
82	Закуски готови – тутманици, 0,180 кг.	бр.	12839
83	Кори за баница	бр.	250
84	Козунак – 1 кг.	бр.	197
85	Бисквити обикновени – 0,130 кг.	бр.	2667
86	Бисквити чаени – 0,130 кг.	бр.	3400
87	Бисквити диетични – 0,180 кг.	бр.	1600
88	Халва	кг.	568
89	Кроасан – 0,080 кг.	бр.	6800
90	Меденка – 0,040 кг.	бр.	7700
91	Вафла обикновена – 0,030 кг.	бр.	14364
92	Суха паста – 0,030 кг.	бр.	8799

93	Диетични десерти за 1бр.х0.025	бр.	1550
94	Диетична суха паста х 6 бр. в пакет 150гр.	бр.	1080
95	Безалкохолна напитка – 3 л.	бр.	360
96	Диетични вафли пакет по 6 бр.	бр.	1080
97	Боза	л.	7554
98	Маслини	кг.	550
99	Грозде	кг.	156
100	Портокали	кг.	600
101	Череши	кг.	100
102	Шкембе	кг.	500
103	Гъби - буркан 3 л.	кг.	700
104	Праскови	кг.	450
105	Мандарини	кг.	290
106	Минерална вода - 10 л	бр.	50
107	Чай кутия - 20 бр. филтри	бр.	150