

ОДОБРЯВАМ: /п/
инж.Георги Петков
За Кмет на Община Своге

УКАЗАНИЯ
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА
ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

за подготовка на офертата за участие в обществена поръчка по реда на глава осма „а” от ЗОП с предмет:

“ Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16,Лакатник -Своге/-Заселе-Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰“

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
Данни за Възложителя
Община Своге
Кмет на Община Своге
гр. Своге 2260,
ул. „Александър Стамболийски” No 7
България
Тел.: 0726 22124
Факс: 0726 23083
Интернет адрес:
www.svoге.bg

Пълен достъп до Публичната покана и приложенията към нея е предоставен на официалната интернет страница на Община Своге - www.svoге.bg, раздел „Профил на купувача”

1. Общи изисквания. Описание на обекта на поръчката.
Община Своге, наричана по-нататък “ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, Ви кани за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки за строителство с предмет
“Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16,Лакатник -Своге/-Заселе-Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰“

1.1. Участникът е длъжен да спазва сроковете и условията, посочени в Поканата и документацията за участие в процедура за възлагане на поръчката.

1.2. Разходите свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на кандидата. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да участва в тези разходи независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

1.3. Участникът се представлява от управителите си или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с нотариално заверено от управителя/изпълнителния директор, пълномощно.

1.4. Технически възможности и квалификация.

Участник в процедурата трябва да отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и квалификация:

1.Участникът да разполага с минимум следното техническо оборудване и механизация: ваяк, асфалтополагаща машина, пътна фреза, фугорез за асфалтова настилка, товарен автомобил с товароподемност 20т., машина за къртене на асфалт, машина за издухване от прах и пръскане с емулсия, комбиниран багер.

2.Участникът да разполага с техническо отговорно лице, което да има минимум 3 години трудов стаж като строителен инженер или минимум 5 години трудов стаж като строителен техник.

3. Участникът да притежава Удостоверение за вписване в ЦПРС, ведно с валиден талон към него, удостоверяващ правоспособност за изпълнение на строежи – III-та категория, съгласно чл.137, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). Чуждестранните лица представят документ, удостоверяващ правото да извършват дейността, съгласно националното си законодателство.

4. Участникът да притежава валидна застрахователна полица на „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството” по чл.171, ал.1 от ЗУТ.

2. Документи за участие в процедурата.

Съдържание на документацията:

- Публична покана до неограничен кръг кандидати за участие в обществената поръчка;
- Указания за подготовка на офертата, описание на обекта на поръчката;
- Описание на предмета на поръчката;
- Оферта за участие (списък на документите, съдържащи се в офертата) – Образец № 1;
- Техническо предложение- Образец №2
- Ценова оферта – Образец № 3;
- Проект на договор –Образец № 4;
- Декларация за участие на подизпълнители – Образец №5;
- Декларация за съгласие от подизпълнителя –Образец №6;
- Декларация за приемане условията на договора –Образец № 7;
- Административни сведения за участника –Образец № 8;
- Декларация по чл.47, ал.1 от ЗОП – Образец №9;
- Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП – Образец №10;
- Декларация за запознаване с условията на строителния обект – Образец №11.

3. Подготовка на офертите.

3.1. Общи положения.

3.1.1. При подготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към условията, обявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.1.2. До изтичане на срока за подаване на офертата, участникът в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

3.1.3. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

3.2. Съдържание на офертата:

3.2.1. Оферта за участие (списък на документите, съдържащи се в офертата), подписано от участника – *Образец № 1*;

3.2.2. Посочване на ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР, Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството в държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

3.2.3. Декларация за участие на подизпълнители, ако кандидатът предвижда такива и дялът на тяхното участие - *Образец № 5*;

3.2.4. Образец на декларация за съгласие от подизпълнителя/подизпълнителите (подписана от лице с представителни функции) за участие в обществената поръчка – *Образец № 6*;

3.2.5. Образец на декларация за съгласие с условията на договора – *Образец № 7*;

3.2.6. Административни сведения за участника – *Образец №8*;

3.2.7. Нотариално заверено пълномощно на лицата подписали офертата, в случай, че нямат представителни функции;

3.2.8. Декларация по чл.47, ал.1 от ЗОП – *Образец №9*;

3.2.9. Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП – *Образец №10*;

3.2.10. Декларация за запознаване с условията на обекта – *Образец №11*;

3.2.11. Валидна застрахователна полица на „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството” по чл.171, ал.1 от ЗУТ;

3.2.12. Удостоверение за вписване в ЦПРС, ведно с валиден талон към него, удостоверяващ правоспособност за изпълнение на строежи. Чуждестранните лица представят документ, удостоверяващ правото да извършват дейността, съгласно националното си законодателство;

3.2.13. Списък-декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка, в съответствие с изискванията на настоящата документация – **свободен текст**.

3.2.14. Списък на техническите лица с посочване на образование, професионална квалификация и професионалния опит на участника- **свободен текст**.

3.2.15. Техническо предложение - *Образец № 2* за изпълнение на поръчката, трябва да съдържа:

- 1.Срок за изпълнение на поръчката;
- 2.План-график спрямо предложените дейности.

3.2.16. Финансово предложение.

Финансовото предложение, съгласно настоящата документация следва да включва:

Попълнен образец на ценовата оферта от настоящата документация –*Образец № 3, придружен от количествено-стойностна сметка.*

Офертата следва да бъде валидна в срок най-малко 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като несъответстваща на изискванията.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изиска писмено – чрез писмо или факс от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си, до момента на сключване на договора.

3.3. Цени за изпълнение на поръчката.

Цената, посочена от участника трябва да бъде в български лева без и с включен ДДС, Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители);

Оферта с цени, изразени в друга парична единица, ще бъде отхвърлена.

Прогнозна стойност: 121337.50лв. без ДДС.

Прогнозната стойност е максимално допустимата.

Участник, в чиято оферта е надвишил посочената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в класирането за избор на изпълнител.

3.5. Изисквания към документите:

3.5.1. Всички документи по т. 3.2 , с изключение на тези, които са оригинал или нотариално заверени, трябва да са заверени от кандидата с гриф “Вярно с оригинала”, подписа на лицето/та представляващи участника и мокър печат;

3.5.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции назовани в документа за регистрация и/или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

3.5.3. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език;

3.5.4. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени със заверен превод на български език от лицензирано за това лице от МВнР.

3.5.5. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции;

3.6. Запечатване на офертите.

3.6.1. Офертата в едно с всички документи се представя в един запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост.

Върху плика се посочва:

- Предмета на поръчката, за която се участва.
- Наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

3.6.2. Подаване на офертата:

Офертите се подават лично или по пощата с обратна разписка, респ. куриер в деловодството на Община Своге, ул. "Александър Стамболийски" №7.

3.7. Краен срок за предаване на офертите.

3.7.1. Офертите трябва да бъдат получени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в поканата.

3.7.2. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър на Община Своге, за което на приносителя се предоставя входящ регистрационен номер.

3.7.3. Не се приема оферта представена след изтичане на крайния срок или в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик. Такава оферта се връща незабавно на участника и това се отбелязва в регистъра.

3.8. Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва по ред, определен в чл.101г и чл.101д от ЗОП.

4. Оценяване на офертите.

Основен критерий при оценяването на офертата е „икономически най-изгодна оферта”.

I. Методика за оценка на оферти за строително-ремонтни дейности

Само Кандидати, чиито оферти отговарят на посочените от Възложителя задължителни изисквания и количествено-стойностните сметки, представени в Приложение 1 за изпълнение на поръчката се допускат до по-нататъшна оценка.

Оферти, неотговарящи на изискванията на Възложителя, не се допускат до оценка.

Класирането на офертите, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, се извършва на база на получената от всяка оферта «**комплексна оценка**» за **определена позиция**, изчислена като сума от индивидуалните оценки на определените показатели, представени по-долу:

	Показатели	Максимален брой точки
1.	Ценово предложение – К 1	50
2.	Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни – К 2	50
	Комплексна оценка = К1 + К2	100

На първо място се класира офертата с най-голяма стойност на комплексната оценка. Максималният възможен брой точки за една оферта е 100. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред на стойностите на комплексните оценки.

1. Ценово предложение – К1

Оценката по този показател е максимум 50 (петдесет) точки и се определя, съгласно следната формула:

$$K1 = \frac{\text{Ц мин. (лв)}}{\text{Ц уч. (лв)}} \times 50$$

Където:

Ц мин. (лв.) е най- ниската предложена цена,

Ц уч. (лв) е предложената от оценявания участник цена.

2. Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни – К2 – 50 т.;

Оценката по този показател е максимум 50 (двадесет) точки и се определя съгласно формулата по-долу:

$$K2 = \frac{\text{Ср. мин. (к.дни)}}{\text{Ср. уч. (к.дни)}} \times 50$$

Където:

Ср. мин.(к.дни) –най нисък предложен срок за изпълнение на поръчката .

Ср.уч. (к.дни) е предложението на оценявания участник по същия критерий

Забележка: Предложеният от участника срок трябва да бъде съобразен с характера на предвидените дейности, технологичното време за изпълнението им и съобразен с план-графика.

Участник, предложил нереално кратък срок за изпълнение на поръчката, ще се тълкува от комисията единствено като вариант за максимален брой точки.

Предвид горното, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

5. Протокол на комисията.

5.1. След приключване на работата на комисията по разглеждане и оценка на офертата, същата представя Протокол на Възложителя за утвърждаване.

5.2. Лицата, подали оферти за участие в процедурата ще бъдат уведомени за резултатите от оценяването в „Профил на купувача”-www.svoге.bg и ще бъдат изпратени на участниците.

6. ПРЕДПОСТАВКИ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК ОТ ПРОЦЕДУРАТА:

1. Липса на изискуеми документи;
2. Документи, представени в незаверен от участника вид;
3. Оферти, получени след крайния срок за представяне на оферти.
4. Некоректно попълнена оферта – неспазени указания/условия/ при попълването и/или обявените критерии, ведно с направените пояснения/забележки/ към тях,

7. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

8.1. Възложителят сключва договор с участника, определен за изпълнител. Преди сключване на договора за обществената поръчка, избрания ИСПЪЛНИТЕЛ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Техническото предложение и ценовото предложение на участникът определен за изпълнител са неразделна част от договора. За неуредените в настоящите указания въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

*Лице за контакти:
Десислава Радкова,
Гл. експ. „Обществени поръчки”,
тел.: 0726/85, вътр. 25.*

Образец № 1

**ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ
(Списък на документите, съдържащи се в офертата)**

Настоящата оферта е подадена от:

.....
(наименование на кандидата)

с адрес: гр. ул.,
№, тел.:, факс:, e-mail:
.....

с ЕИК, съгласно чл. 23, ал. 1 от Закона за търговския регистър:
.....

и подписано от

....., В

качеството му на:

.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ,

С настоящото, Ви представяме нашата Оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка чрез Публична покана с предмет:

“Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16, Лакатник -Своге/-Заселе-Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰.”

1. Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения и условности.

2. Приемаме валидността на нашето предложение да бъде 90 /деветдесет/ календарни дни от крайния срок за представяне на оферти.

Дата

.....

Подпис и печат :

.....

/име, фамилия/

.....

/длъжност на представляващия участника/

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От, в качеството
му на на

.....,

/изписва се наименованието на търговеца/

рег. по №/..... г., при Търговския регистър при Агенцията по
вписванията

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана:
Основен ремонт на целодневни детски градини в Община Своге по обособени
позиции, както следва:

**“ Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16, Лакатник -Своге/-Заселе-
Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰“**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка за
горепосочения обект, Ви представяме нашето техническо предложение както следва:

1. Предлагам срок за изпълнение на поръчката –
...../Словом:...../ календарни дни.

2. Прилагам План-график спрямо предложените дейности.

гр. Своге
..... 2014 г.

.....
/ подпис и печат/

Ц Е Н О В А О Ф Е Р Т А

От, в качеството
му нана
/изписва се наименованието на търговеца/
рег. по №/..... г., при Търговския регистър при Агенцията по
вписванията

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана:
**“ Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16,Лакатник -Своге/-Заселе-
Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰“**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ ,

1. Във връзка с обявената процедура за възлагане на поръчка за горепосочения обект, Ви представяме нашата ценова оферта, както следва:

Обособена позиция №.....

1. Цена за обекта /без ДДС/ /лв.
2. Цена за обекта /с ДДС/ /лв.

2. Заявявам, че се считам обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от мен оферта и приложенията към нея.

Неразделна част от настоящата ценова оферта са количествено-стойностни сметки за съответната обособена позиция.

гр. Своге
..... 2014 г.

.....
/ подпис и печат/

ДОГОВОР

№/..... 2014 г.

Днес,2014 г. в гр. Своге, ул. "Ал. Стамболийски" №7 между:

ОБЩИНА СВОГЕ, с адрес: гр. Своге, ул. "Ал. Стамболийски" № 7 с Булстат: 000776502, представлявана от инж. - Кмет на Община Своге и Станислава Кънчева Боянова - Директор на Дирекция-ФСД / Гл. счетоводител на Община Своге, наричана по долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

наричан за краткост, **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

.....,
регистриран и вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията № г., със седалище и адрес на управление гр., област, ул. №, с ЕИК....., представлявано от – управител/ изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга,

На основание чл.101"е" от Закона за обществените поръчки се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши

" Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16, Лакатник -Своге/-Заселе-Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰."

съгласно ценовата оферта и количествено-стойностните сметки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представени заедно с офертата в проведената процедура за избор на изпълнител по реда на Глава Осма от Закона за обществените поръчки – неразделна част от договора, в съответствие с Техническото задание на поръчката, и представената Количествено-стойностна сметка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и изискванията на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и свързаните с него подзаконовни нормативни актове.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ.

Чл. 2. Цената за извършените СМР на обекта, определена съгласно ценовото предложение и приложените количествено-стойностни сметки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е в размер на (.....) лв. без ДДС, или (.....) лв. с ДДС.

Чл. 3. Начинът на разплащане на СМР е както следва :

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ аванс в размер на 50% от възнаграждението по чл. 2. Авансът се превежда в срок до 5 (пет) дни след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на данъчна фактура при осигурено финансиране и писмено уведомление от страна на Възложителя за започване на СМР, като се приспада от последното плащане по договора.

2. Окончателното плащане се извършва в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след приемане на обекта с протокол обр.19, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя. Разплащането става по банков път след представяне на данъчна фактура за

извършената работа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при процентно приспадане на авансово изплатената сума.

Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е съгласно фактура на Изпълнителя.

Чл. 4. (1) Непредвидени дейности по СМР в процеса на изпълнението на обекта се съгласуват с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди да започнат да се изпълняват. Единичните цени се приемат от ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която е неразделна част от договора, а количествата им се доказват с количествена сметка и подписан протокол от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (упражняващ инвеститорски контрол), след което протокола се представя в Община Своге.

(2) В протокола по предходната алинея се изразява становище относно възможността непредвидените СМР да се изпълнят чрез замяна с видове и количества СМР, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценовата оферта.

(3) Извършването на дейностите по ал. 1 се удостоверява с изготвянето на заменителна таблица, която се подписва от Изпълнителя и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (упражняващ инвеститорски контрол) и заедно с протокола, като неразделна част от него се представя в Община Своге.

(4) Цената на СМР, прибавена към цената на останалите дейности по договора, не може да надвишава предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, направено с ценовата оферта, неразделна част от договора.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИОНЕН СРОК.

Чл.5. Срокът за изпълнение на договорените СМР е(.....) календарни дни, считано от получаване на писмено уведомление от страна на Възложителя за започване на СМР, но не по-късно от 30.12.2014год.

Чл.6. (1) Времетраенето на основните СМР се удължава в случай, че настъпят обстоятелства, пречателни за извършването им, които не могат да се вменят във вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (неблагоприятни атмосферни или геоложки условия).

(2) В случаите по ал. 1 срокът на изпълнение на СМР се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради настъпилите неблагоприятни обстоятелства.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на договора във вида и срока, уговорени в този договор и предвиденото в документацията за поръчката.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- 1.** Да осигури необходимите средства за финансиране на обекта.
- 2.** Да дава указания по изпълнението на договора, задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на изискванията на строителните, техническите и технологични правила, включително относно опазване на околната среда и безопасността на строителните работи и охрана на труда
- 3.** Да упражнява инвеститорски контрол при извършване на основните ремонтни дейности, като оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за решаването на възникнали проблеми в хода на изпълнение на договора.
- 4.** Да заплаща в договорените срокове дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 5.** Да приема в срок изпълнените работи и да участва със свои представители при приемане на изпълнените ремонтни дейности.
- 6.** Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено за появили се в гаранционния срок, дефекти.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- 1.** да проверява изпълнението на този договор по всяко време и по начин, който не затруднява работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 2.** да не приеме даден извършен етап от работата, като даде указания и срокове за отстраняване на пропуските;

3. да изисква всякаква информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свързана с предмета на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни точно, качествено и в срок възложените му дейности, при спазване на нормативните изисквания и техническото задание на Възложителя.

2. Да влага при ремонта висококачествени материали, конструкции и строителни изделия, отговарящи на изискванията на БДС и притежаващи сертификат за качество и произход.

3. Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати грешки и недостатъци, констатирани от инвеститорския контрол на обекта и приемателната комисия.

4. Да охранява обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява на трети лица, каквато и да било информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение и носи отговорност да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите си.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното в чл. 2 възнаграждение.

2. да използва подизпълнители, само ако същите са били включени в офертата му за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за извършените от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ действия по изпълнение на договора, като за свои действия.

VI. ПРИЕМАНЕ НА СТРОЕЖА. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ.

Чл. 12. Основните ремонтни дейности се считат окончателно предадени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след приемането им с подписване на протокол обр.19 от страна на Възложителя.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме обекта или отделни работи по него, ако открие съществени недостатъци.

(2) Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, като той дължи неустойка за забавата в размер на 0,5%, но не повече от 10% от стойността на договора, поради отстраняването на недостатъците.

Чл. 14. Гаранционният срок на договорените основни ремонти е (.....) години.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се дефекти, установени в гаранционните срокове по предходния член.

(2) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 3 (три) дни от уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

(3) Когато през време на гаранционния срок се появят скрити дефекти на строителния обект, споровете при непостигане на съгласие се решават по съдебен ред.

VII. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл. 16. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно с подписан протокол от двете страни. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

(2) Страната, която е засегната от форсмажорното събитие, незабавно следва да уведоми другата страна.

(3) Страните не носят отговорност за вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ.

Чл. 17. (1) При забава за предаване на завършените СМР по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % на ден от цената, определена в чл. 2 с ДДС, но не повече от 30 % (тридесет процента). Неустойката се удържа от последното плащане или от гаранцията за изпълнение.

(2) При виновно неизпълнение на договорни задължения, извън случаите по ал.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от цената, определена в чл. 2 с ДДС. Неустойката се удържа от последното плащане или от гаранцията за изпълнение.

Чл. 18. (1) При виновно некачествено извършване на СМР, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на некачествено извършените СМР.

(2) Ако недостатъците, констатирани при приемането на СМР или в гаранционните срокове по чл. 15 не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по предходната алинея и неустойка в удвоения размер на разноските за отстраняване на недостатъците.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 19. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обстоятелства, които не могат да се вменят във вина на страните, обуславящи трайна обективна невъзможност за изпълнение;
4. с развалянето му по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите.

(2) В случаите по ал. 1, т.т. 3 и 4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършените СМР до момента на прекратяване на договора.

Чл. 20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, без предизвестие, с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в хода на изпълнението стане явно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да извърши възложените дейности по уговорения начин или с нужното качество. В този случай на заплащане подлежат само тези дейности, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, с писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестие, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни договорните си задължения. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършените дейности по СМР до момента на прекратяване на договора, както и обезщетение за претърпените вреди.

(3) Възложителят може да прекрати договора едностранно, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ прекрати трайно за повече от 30 (тридесет) дни изпълнението на СМР на обекта, освен в случаите на чл. 6.

Чл. 21. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ.

Чл. 22. Всяка от страните се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала и известна при и по повод сключването и изпълнението на договора.

Чл. 23. Всички възникнали спорни въпроси, възникнали след сключването на договора ще решават се решават от двете страни в дух на добра воля с подписване на двустранни споразумения.

Чл. 24. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 25. (1) Всички съобщения между страните във връзка с изпълнението на договора следва да бъдат в писмена форма. Съобщенията ще се изпращат на следните адреси:

1. за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Община Своге, ул. „Ал.Стамболийски”№ 7

2. за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(2) При промяна на адреса, страната е длъжна да уведоми другата в 3- дневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 26. Неразделна част от договора са :

1. ценова оферта и количествено-стойностна сметка от предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадени при провеждане на настоящата процедура;

2. техническо предложение.

Настоящият договор се състави в 3 еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

От,
ЕГН, постоянен адрес гр.
....., община, ул.
.....,
л. к. №, издадена от, на . .20
г., в качеството си на Управител/..... на:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изпълнението на настоящата обществена поръчка с обект:
**“ Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16, Лакатник -Своге/-Заселе-
Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰“**

няма да използвам/ще използвам подизпълнители;

Подизпълнител/и ще бъде/бъдат

....., (изписват се наименованията на юридическите лица, които ще участват като подизпълнители)

които са запознати с обекта на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата.

Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде
..... % от общата стойност на поръчката, като подизпълнителите ще изпълняват
следната дейност:

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 2014 г.

ДЕКЛАРАТОР:

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА СЪГЛАСИЕ ЗА УЧАСТИЕ ОТ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ

Долуподписаният(ата)

.....,
(трите имена)

ЕГН, адрес: гр. община
.....,
(постоянен адрес)

ул., л. к. №, издадена от
....., на Г., в качеството ми на
..... на:
с адрес на управление:,
тел./факс., с ЕИК, съгласно чл. 23, ал. 1 от Закона за търговския
регистър:

ЗАЯВЯВАМ, СЪГЛАСИЕТО СИ ДА БЪДА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ
НА:.....

..... В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА
ПОКАНА с предмет:

**“ Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16, Лакатник -Своге/-Заселе-
Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰.”**

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

Дата:.....2014 г.

ДЕКЛАРАТОР:

гр.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл.56 ал.1 т.12 от ЗОП

От

.....,
ЕГН, постоянен адрес гр.
....., община, ул.
.....,
л. к. №, издадена от, на . .20
г.,
в качеството си на управител / изпълнителен директор на
.....

Д Е К Л А Р И Р А М:

1. Запознат съм и приемам всички условия в проекта на договора .

Настоящото декларирам във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

„Укрепване на скат под IV път гр. Своге - с. Лесков дол при км 3+500“

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 2014 г.

ДЕКЛАРАТОР:

ОБЕКТ:

“
.....
.....”

**ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ
АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА**

1. Фирма /наименование/ на кандидата:

.....
.....
.....

2. Седалище и адрес на управление:

.....
.....
.....

сл. телефон:; моб. телефон:; факс:
.....

3. ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР

4. Лице за контакти:

Име:

.....
длъжност:

Адрес:

.....
сл. телефон:; моб. телефон:; факс:
.....

5. Лични данни: ЕГН
....., л.к.№ издадена от гр.
..... на .20 г.

6. Обслужваща банка:, клон
.....

Сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията:

IBAN:

BIC:

титуляр на сметката:
.....

Дата:..... 2014 г.

Управител:
/подпис, печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП

“ Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16, Лакатник -Своге/-Заселе-Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰“

.....

/трите имена/

с адрес:.....,
лична карта №....., изд.на г. от МВР – гр.
....., в качеството си на участник в обществена поръчка по реда на Глава 8
„А” от ЗОП,

ДЕКЛАРИРАМ СЛЕДНОТО:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда, реабилитиран съм за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс
- б) подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс
- г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс
- д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс
- е) престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс – при възлагане на поръчки по чл.3, ал.2.

При промени в декларираните обстоятелства се задължавам да уведомя възложителя незабавно при настъпването им.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....

(дата на подписване)

Декларатор:

(подпис и печат)

Декларация
по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

**“ Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16, Лакатник -Своге/-Заселе-
Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰.”**

Долуподписаният:
/ собствено, бащино, фамилно име /
притежаваш/ а лична карта №....., издадена на.....
/ дата на издаване/
от МВР - гр.....
/място на издаване/
адрес:.....
/постоянен адрес/
представляващ.....
/наименование на юридическото лице, физическо лице - ЕТ/
в качеството си на.....
/длъжност/
седалище
.....,
адрес на управление:.....
тел./факс.....,
ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация; ;
2. Не съм сключил договор с лице посочено в чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

гр.:
дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:

Забележка: Попълва се от лицата управляващи и представляващи участниците и от прокуристите, когато има такива, а когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България

ДЕКЛАРАЦИЯ

за запознаване с условията на строителния обект

Долуподписаният/та

..... с ЕГН
....., притежаващ/ща л.к.№, издадена на г. от
....., с постоянен адрес в гр., община
....., ул./№/ж.к./бл./ап./ет.

.....
....., настоящ адрес в гр., община,
ул./№/ж.к./бл./ап./ет.

....., телефон
....., в качеството си на на
.....

(управител, изпълнителен директор, др.) (изписва се фирмата и правно-организационната ѝ форма – ЕТ, ООД, ЕООД, АД, ЕАД, друго)

ЕИК, със седалище и адрес на управление

....., тел./факс
....., в качеството ми на участник (подизпълнител) в открита процедура
за възлагане на обществена поръчка с предмет строителство:

**“ Асфалтиране на част от път SFO2603/II-16, Лакатник -Своге/-Заселе-
Зимевица-Заногe от км. 4⁺⁸⁰⁰ до 6⁺⁰⁵⁰“**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Съм извършил посещение и оглед на
обект:.....

.....
.....

и съм запознат с всички условия и особености на строителния обект.

В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от
името на последния приемам да сключа договор за възлагане на обществената поръчка
за обекта, в състоянието, в което се намира към момента на огледа.

.....г.
.....

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис

и печат/

