

ДОГОВОР
№ 111/02/042015г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Обезвреждане чрез депониране на генерирани от населението на Община Своге неопасни /битови/ отпадъци в регионално депо Костинброд. Съгласно Комплексно разрешително № 399-Н0/2011г., издадено на основание чл. 120 от ЗООС, чл. 11, ал.1 от Наредбата за условията и реда за издаване на комплексни разрешителни и Решение № 442/СО-1069/11-10-2011г. на Министъра на околната среда и водите, оператор на „Регионално депо за неопасни отпадъци за общините Костинброд, Своге, Сливница, Божурище, Годеч и Драгоман” е „КОСТИНБРОД ЕКО” АД, с ЕИК 200609341. Промислената дейност, за изпълнението на която е издадено Комплексно разрешително № 399-Н0/2011г. е посочена в т. 5.4 от приложение № 4 към чл. 117, ал. 1 на ЗООС - депа, приемащи над 10 тона отпадъци на денонощия или с общ капацитет над 25 000 тона, с изключение на депата за инертни отпадъци. „Регионално депо за неопасни отпадъци за общините Костинброд, Своге, Сливница, Божурище, Годеч и Драгоман”, се намира в местността „Гоняреви падини”, землището на село Богъовци, община Костинброд и е единственото, което Община Своге може да ползва за дейности по управление на отпадъците съгласно чл. 49, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците.

Днес, 02.04.....2015 година, в град Своге, се сключи настоящия договор между:

1. ОБЩИНА СВОГЕ, с административен адрес - гр. Своге, ул. "Ал.Стамболийски" №7, БУЛСТАТ 000776502, представлявана от инж.Жоро Радоев Цветков – Кмет на Общината и Станислава Кънчева Боянова – Директор дирекция ФСД, Гл.счетоводител от една страна, наричана за краткост **Възложител**

и

2. „КОСТИНБРОД ЕКО“ АД, със седалище и адрес на управление в гр.Костинброд 2230, област София, ул.“Охрид“ №1, представлявано от Теодора Иванова Вълчева и Иво Иванов Трингов, наричано за краткост **Изпълнител**,

КАТО СЕ ИМА ПРЕДВИД, ЧЕ Кметът на Общината организира управлението на дейностите по събиране на битовите отпадъци образувани на нейната територия и отговаря за транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;

КАТО СЕ ИМА ПРЕДВИД, ЧЕ Община Своге е член на Регионалното сдружение за управление на отпадъците Костинброд и участва в регионалната система за управление на отпадъците, която включва и регионално депо за НТБО Костинброд;

КАТО СЕ ИМА ПРЕДВИД, ЧЕ „Костинброд Еко“ АД е оператор на регионално депо за неопасни и инертни отпадъци за община Своге и притежава валидно комплексно разрешително № 399-Н0/2011г., издадено от Изпълнителна агенция по околна среда за извършване на дейности по оползотворяване и/или обезвреждане на отпадъци, включително предварително третиране преди оползотворяването или обезвреждането

С ОГЛЕД НА ГОРНОТО и на основание чл. 44, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и чл. 7, т.1 във връзка с чл. 92а, ал. 7 от Закона за обществените поръчки и Решение № 322/13.03.2015 г. за избор на изпълнител, страните се споразумяха за следното:

1. Предмет на договора

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да съхранява и обезврежда, предадените от Възложителя битови отпадъци, генерирани на териториите, попадащи в границите на сметосъбиране и сметоизвозване на община Своге в „Регионално депо за неопасни и инертни отпадъци за общините Костинброд, Своге, Сливница, Божурище, Годеч и Драгоман“, в местността „Гоняреви падини“ в землището на с. Богъовци, община Костинброд, наричано за краткост Регионално депо Костинброд.

1.2. В съответствие с издаденото комплексно разрешително № 399-Н0/2011г. Изпълнителят извършва дейностите по събиране на образуванията на площадката отпадъци и обезвреждане (депониране – Д5) на битовите отпадъци, както и всички междинни дейности по депониране на същите.

1.3. При необходимост Възложителят може да предава за съхранение и обезвреждане в Регионално депо Костинброд и други видове отпадъци, за които Изпълнителят е получил разрешение съгласно приложение № 1, представляващо неразделна част от този договор.

1.4. Неопасни отпадъци, предмет на настоящия договор са битовите отпадъци, получени в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради, към които се приравняват и отпадъците от търговски обекти и съпътстващи производството занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления, когато нямат характер на опасни отпадъци и тяхното количество или състав няма да попречи на третирането им съвместно с битовите, както и строителни отпадъци, получени в резултат на строителната дейност на строителни площадки, от разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения, при условие, че строителните дейности са възложени от Община Своге на трети лица чрез писмен договор и за които Възложителят се явява причинител на отпадъци по смисъла на § 1, т. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците.

1.5. Възложителят предава на Изпълнителя неопасните отпадъци в приемната зона на контролно-пропускателния пункт на Регионално депо Костинброд.

2. Цена на договора. Начин на плащане

2. 1. Максималната обща цена на договора за целия срок на неговото действие възлиза до 160 000 (сто и шестдесет хиляди) лева без ДДС.

2.2. Цената за депониране на тон входящ битов отпадък в Регионално депо Костинброд се определя като общата сума, получена от сбора на годишните капиталови и експлоатационни разходи, начислената печалба и вноски за фонд рекултивация и инфилтрат се раздели на годишното количество получен, съгласно заявката по чл. 5.4. от договора, отпадък в Регионалното депо.

За 2014 година цената за обезвреждане на 1 (един) тон битов отпадък, доставян и заплащан от Възложителя и останалите общини - членове на Регионалното сдружение за управление на отпадъците на регион Костинброд е 25 (двадесет и пет) лева за тон

битов отпадък без ДДС. В цената не са включени също и други законово дължими данъци, такси и отчисления.

2.3. Месечната цена на услугата се определя съобразно предаденото през месеца количество входящ битов отпадък от Възложителя в Регионалното депо, изчислено на основание издадените кантарни бележки от кантара на депото. До 10-то число на текущия месец страните подписват протокол, с който удостоверяват подлежащото за плащане количество отпадък, предаден от Възложителя през предходния месец, което количество е окончателно и не подлежи на каквито и да било последващи корекции.

2.4. Изпълнителят издава фактура в 5-дневен срок от подписване на протокола по предходния член. Заплащането на месечната цена се извършва в срок от 20 дни след представяне от Изпълнителя на фактура и подписан от страните месечен протокол.

2.5. Плащанията се извършват в български лева по банков път по банкова сметка, посочена от Изпълнителя във фактурата.

3. Ред и начин на определяне на цената за обезвреждане за следващите периоди от срока на договора

3.1. До 31 октомври на календарната година Изпълнителят определя цената за обезвреждане (депониране) на тон битов отпадък за следващата година по реда на чл. 2.2., ал. 1 от този договор. В 3-дневен срок от определянето ѝ Изпълнителят писмено уведомява Възложителя и останалите общини-членове на Регионалното сдружение за управление на отпадъците на регион Костинброд за новата цена.

3.2. В 5-дневен срок членовете на регионалното сдружение изразяват писмено становище относно новата цена, съобразно предвидените в проекто-бюджетите за следващата година разходи за този вид дейност. При несъгласие на някой от членовете на регионалното сдружение, последните съвместно с Изпълнителя и при зачитане в най-голяма степен финансовите интереси на всяка една от страните определят окончателно цената за обезвреждане на тон битов отпадък за следващата година, която е еднаква за всички членове на Регионалното сдружение за управление на отпадъците на регион Костинброд.

3.3. Когато до 30 ноември на текущата година не се постигне съгласие за цената на услугата, то за следващата година остава в сила и действа цената за обезвреждане на битови отпадъци за предходната година.

3.4. Не се допускат изменения в цената на услугата за следващата година, ако с това ще се надвиши посочената в чл. 2.1. максимална обща цена на договора за целия срок на неговото действие.

4. Права и задължения на Изпълнителя

4.1. Изпълнителят се задължава да извърши точно и добросъвестно предвидените в настоящия договор дейности като оператор на депото, спазвайки условията на договора и издаденото комплексно разрешително № 399-Н0/2011г., както и екологичните изисквания на българското законодателство в областта на управлението на отпадъците.

4.2. При приемане на доставените от Възложителя количества отпадък Изпълнителят проверява:



а) придружаващата документация, която следва да съдържа данни за притежателя на отпадъците (име, адрес, телефон, лице за контакт и др.); код и наименование на отпадъците съгласно Приложение № 1 от Наредба № 3 за класификация на отпадъците; произход на отпадъците – вида на технологичния процес, в резултат на който се образуват отпадъците; описание на основния състав на отпадъците; количество на отпадъците;

б) визуална проверка на отпадъците на входа на депото и проверка с бързи методи за изпитване с оглед установяване съответствието на отпадъка с представената документация и списъка на разрешените за приемане отпадъци;

в) периодично вземане на представителни проби от отпадъците и изпитване за установяване съответствието им с резултатите от основното охарактеризиране на отпадъците;

г) измерване с електронна везна и регистрация по електронен път на количеството постъпващи отпадъци;

д) проверява дали доставката е в съответствие с утвърдения график, както и дали регистрационните номера на сметоизвозните автомобили са включени в списъка, предоставен от Възложителя.

4.3. Изпълнителят, чрез изрично упълномощени свои служители, се задължава писмено да потвърждава приемането на всяка доставка отпадъци на Възложителя.

4.4. Изпълнителят се задължава да води точно и коректно цялата документация по договора съгласно условията на същия и изискванията на Наредба № 9 от 28.09.2004 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и да съхранява същата за срок от 5 години след изтичане на срока на договора с оглед извършване на одити от Възложителя и компетентните контролни органи.

4.5. Изпълнителят има право да откаже да приеме доставка на отпадъци, ако доставката не е част от утвърдения график и/или се извършва със сметоизвозни автомобили, които не са сред декларираните от Възложителя транспортни средства, освен ако за настъпилата промяна не е предварително писмено уведомен от Възложителя.

4.6. Изпълнителят има право да изиска и получи от Възложителя графика за извозване на отпадъците и списъка с регистрационните номера на сметоизвозните автомобили и маршрутите на преминаване с цел координирането и съгласуването им с графиците на останалите членове на регионалното сдружение.

4.7. Когато при осъществяване от страна на Изпълнителя на контрол и мониторинг на експлоатираното от него депо установи замърсяване или увреждане на околната среда над допустимите норми, наред с уведомяването на компетентните органи своевременно уведомява и Възложителя.

4.8. Изпълнителят има право да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете на настоящия договор.

4.9. В случай на отнемане на комплексното разрешително за осъществяване на дейности по третиране на отпадъци, Изпълнителят се задължава незабавно да уведоми Възложителя.

5. Права и задължения на Възложителя



5.1. Възложителят има право по всяко време да извършва проверки на място на Регионалното депо, свързани с изпълнение на задълженията по договора и одити във връзка с отчетността, воденето и съхраняването на документацията, създадена по повод изпълнението на този договор.

5.2. Възложителят се задължава да доставя отпадъците на Регионалното депо с необходимите придружаващи документи (транспортна карта със съдържанието по чл. 4.2., б. „а“) и да не допуска смесването им със запалими материали, строителни и опасни отпадъци. Транспортирането на отпадъците е за сметка на Възложителя и се извършва със специализирани автомобили или с моторни превозни средства, снабдени с покривала или с друго подходящо оборудване против замърсяване на околната среда.

5.3. В 5-дневен срок от подписване на договора Възложителят се задължава писмено да уведоми Изпълнителя за длъжностните лица, които ще осъществяват контрола по изпълнението на договора и подписването на съответните протоколи и документи, графика и маршрутите за извозване на отпадъците и списъка с регистрационните номера на сметоизвозните автомобили, като при настъпила промяна в изброените обстоятелства незабавно да уведоми Изпълнителя.

5.4. До 30 септември на текущата година Възложителят представя на Изпълнителя заявка за планираните годишни количества битов отпадък за депониране през следващата календарна година.

5.5. Възложителят има право да изисква данните от мониторинга, осъществяван от Изпълнителя, както и данни от отчетната книга за количествата и свойствата на депонираните отпадъци и друга информация, имаща отношение към изпълнението на този договор.

5.6. Възложителят има право да сезира компетентните органи при наличие на доказано замърсяване на околната среда за предприемане на незабавни мерки по отстраняване на причините за замърсяването и последиците от него.

6. Отчетност

6.1. В срок до 3-то число на текущия месец, следващ отчетния, Изпълнителят представя на Възложителя протокола за доставените месечни количества отпадък на регионалното депо, с приложени към него – справка от електронния регистър за постъпилите количества отпадък през отчетния период, кантарните бележки от електронната везна и декларациите на лицата, транспортирали отпадъците.

6.2. В срок от 5 дни след получаване на документите по предходния член длъжностните лица на Възложителя извършват проверка за съответствие и достоверност на съдържащите се в тях данни и ако не са налице възражения по приемането, уведомяват Изпълнителя за подписване на протокола, удостоверяващ подлежащото на плащане количество отпадък за отчетния период, като подписването на протокола следва да се извърши до 10-то число на месеца.

6.3. Въз основа на двустранно подписания протокол Изпълнителят издава фактура, която се прилага към документите по чл. 6.1. и 6.2.

6.4. При наличие на възражения по приемането на отчетните документи длъжностните лица на Възложителя незабавно уведомят писмено Изпълнителя като посочват констатираните несъответствия. Двустранния протокол се подписва от



страните след изясняване на причините и отстраняване на несъответствията. В този случай регламентирани в настоящия раздел срокове не се прилагат.

7. Гаранция за изпълнение

7.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 0,1% от прогнозната стойност на поръчката, тоест от общата цена на договора по чл. 2.1., която Изпълнителят е представил.

7.2. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви след изтичане срока на договора в 10-дневен срок след подадена молба от Изпълнителя от прекратяване на договора, освен ако същата не е усвоена, поради неизпълнение от Изпълнителя на задължение по договора. Усвояването на гаранцията не е пречка Възложителят да претендира уговорените с договора неустойки.

8. Срок на договора. Прекратяване

8.1. Настоящият договор се сключва за срок от 1 (една) година, считано от датата на подписването му от страните.

8.2. Договорът се прекратява:

- а) с изтичането на срока му - автоматично;
- б) по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- в) с 30-дневно писмено предизвестие от всяка една от страните;
- г) ако изпълнението на договора стане невъзможно, поради независещи от страните причини – от датата на подписване на споразумението за прекратяване;
- д) при отнемане на комплексното разрешение за осъществяване на дейностите по третиране на отпадъците – от датата на документа за отнемане на комплексното разрешително.

8.3. Възложителят има право да прекрати без предизвестие договора в случай, че Изпълнителят системно не приема за обезвреждане отпадъци, без да е налице непреодолима сила. Под „системно неизпълнение“ страните ще разбират 3 (три) отказа за приемане на отпадъци, доставени до контролно-пропускателния пункт на Изпълнителя, направени в рамките на 6 (шест) месеца.

8.4. Изпълнителят има право да прекрати без предизвестие договора в случай, че Възложителят системно забавя плащането на извършената услуга без да е налице основателна причина за това. Под „системно забавяне“ страните ще разбират 3 (три) неплащания в срок с повече от 30 дни, направени в рамките на 6 (шест) месеца.

9. Санкции и неустойки

9.1. При констатирано неизпълнение от страна на Изпълнителя на задълженията му по този договор и действащите нормативни актове, касаещи експлоатацията на Регионалното депо, същият дължи неустойка в размер на 1 000 (хиляда) лева. За неизпълнение се счита хипотезата, в която документирано неизпълнение е посочено писмено и не е отстранено в указания от Възложителя срок.

9.2. Ако Изпълнителят преустанови приемането на битови отпадъци на Регионалното депо за повече от два дни, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 500 (хиляда и петстотин) лева за всеки отказ, освен ако преустановяването

е вследствие на непреодолима сила.

9.3. Уговорените в предходните членове неустойки не са пречка за търсене на обезщетение за по-големи вреди по общия ред от всяка една от страните.

10. Непреодолима сила

10.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора като: пожари, наводнения, земетресения, инциденти, експлозии, саботажи, граждански вълнения, бунтове, нашествия или всички и всякакви ограничителни режими, наложени от орган на централната или местна власт, или поради каквато и да било друга причина, попадаща извън разумните възможности за контрол на страните.

10.2. Нито една от страните няма да отговаря пред другата страна за неизпълнение на свое задължение по настоящия договор, доколкото такова неизпълнение се дължи на непреодолима сила и засегнатата страна е положила добросъвестни усилия за овладяване на ситуацията. Засегнатата страна е длъжна да уведоми възможно най-скоро другата страна относно възникването на такова обстоятелство и страните провеждат среща, за да решат какви стъпки могат да бъдат предприети за преодоляване на проблемите.

11. Други разпоредби

11.1. Всички известия, съгласия, откази и други съобщения по този договор са писмени и се считат за надлежно предадени, когато: а) са връчени лично (с потвърждение за получаването им); или б) са изпратени по факс (с потвърждение за получаването им по типичния начин за този вид комуникации); или с) са получени от адресата чрез поща или куриерска служба на адреса, посочен на титулната страница на договора, или такива други адреси, каквито страната може да извести писмено. При промяна на адреса или факса съответната страна е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

11.2. Недействителността или неизпълнимостта на условие или разпоредба от този договор не засяга действителността или изпълнимостта на друго условие или разпоредба от договора. Ако условие или разпоредба от договора стане недействителна или неизпълнима, страните са длъжни да положат добросъвестни усилия и да заменят тази разпоредба с действителна и изпълнима разпоредба, която в максимално възможна степен постига ефекта, който би бил постигнат от недействителната или неизпълнима разпоредба.

11.3. Този договор се подчинява на и тълкува по действащите разпоредби на Търговския закон, ЗЗД, ЗОП, ЗУО и другите закони и подзаконови нормативни актове, регулиращи съответните области на обществените отношения.

11.4. Страните се договарят Арбитражния съд при Българската търговско-промишлена палата да има изключителна юрисдикция за разглеждане и решаване на спорове, разногласия или претенции, възникващи от или във връзка с този договор, включително неговата действителност, недействителност, нарушение или прекратяване.

11.5. Неразделна част от договора са Ценово и Техническо предложение.

D

11.6. Настоящият договор се състави в три еднообразни оригинални екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя.

В УВЕРЕНИЕ НА ГОРНОТО, страните подписаха настоящия договор чрез своите съответни законни представители на посочената на титулната страница дата:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

инж. ЖОРО РАДОЕВ ЦВЕТКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СВОГЕ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ТЕОДОРА ИВАНОВА ВЪЛЧЕВА
ИВО ИВАНОВ ТРИНГОВ

СТАНИСЛАВА БОЯНОВА
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ

СЪГЛАСУВАЛ:
ЮЛИЯ ГЕОШЕВА
СТ. ЮРИСКОНСУЛТ





КОСТИНБРОД ЕКО АД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

по поръчка с предмет: „Обезвреждане чрез депониране на генерирани от населението на Община Своге неопасни /битови/ отпадъци в регионално депо Костинброд.“

Костинброд Еко Ад е акционерно дружество между община Костинброд и „Енвайранментал Проджект Мениджмънт“ /ЕПМ/ АД с разпределение на собствеността в съотношение 32,5% за община Костинброд и 67,5% за ЕПМ АД. Дружеството е създадено на 03-02-2009 година с предмет на дейност извършване и предоставяне на услуги и дейности във връзка с управлението и третирането на отпадъци, изграждане, управление и стопанисване на регионално депо за твърди битови отпадъци, както и всякаква друга търговска дейност, незабранена от българския закон.

За периода февруари 2009 година до ноември 2010 година ЕПМ АД съвместно с общината осигурява издаването на всички необходими разрешителни документи за строителството и експлоатацията на Регионално депо Костинброд. В резултат е издадено строително разрешение № 276 /03-09-2010 г. за изграждане на първи етап на депото и строителни разрешения №36 и №37/ 07-03-2011 година за изграждане на външното електроснабдяване и външното водоснабдяване на депо.

Съгласно учредителните и договорните документи, „Костинброд Еко“ АД е дружеството, което трябва да осигури обществената услуга законосъобразно обезвреждане на неопасните отпадъци, генерирани в общините от регион Костинброд и то е оператор на депото. Затова на оператора „Костинброд Еко“ АД е издадено от МОСВ комплексно разрешително КР-399/НО от 03-09-2010 година, влязло в сила от 01-10-2010 година.

Експлоатацията / запълването с отпадъци / на депото започва от построената клетка № 1.

Построени са и клетка № 6 за специфични видове строителни отпадъци, които не могат да се депонират съвместно с битовите и клетка № 7 за инертни отпадъци. Определени са и депа за временно съхранение на земни маси, които се ползват за запръстяване и за хумус за бъдещата рекултивация на отработените клетки.

При навлизане в депото пътят на сметовозните коли е следния :

- първо минават покрай порталния монитор за детектиране на радиоактивни отпадъци;

адрес: 2320 Костинброд, ул. „Охрид“ № 1, тел. 072182273, моб.тел: 0885562635

ЕИК 200609341 IBAN BG58UNCR 70001516357540 (BGN) kostinbrodeco@gmail.com

- следва преминаване през електронния кантар за регистрация на количеството отпадъци и въвеждане № на колата ;
- след това се отправят към клетката за разтоварване на ТБО ;
- разтоварването се извършва в края на разтоварната площадка или на място, указано от оператора ;
- празните коли се връщат в стопанския двор където преминават през автомивката и дезинфекционния басейн ;
- на излизане преминават отново през електронния кантар за регистрация на празната сметовозна кола .

Отпадъците се полагат в дадена клетка на сектори с площ, определена от Оператора с оглед постигане на дневен работен хоризонт от 2.0м – отпадъци 1.80м + запечатващ слой 0.20м.

В описания по-горе ред се оформят всички пластове на запълване на клетките до достигане на проектната им височина. Операторът на депото определя трасетата и вида на настилната на временните пътища за движение на транспорта върху отпадъците.

Преди изчерпване на капацитета на клетка 1 ще започна строителството на съседната клетка 2, за което има всички необходими разрешителни документи. Приемането на отпадъка ще продължи в клетка 2, както и клетки 6 и 7 за съответните кодове отпадъци. Преди изчерпване на капацитета на клетка 2, ще се построи клетка 3 и така до клетки 5.1, 5.2, 8, 9 и 10.

Третирането на инфилтриралите води (ИВ) включва улавянето им от дренажната система, гравитачно отвеждане извън клетките посредством събирателни шахти /СШ/ по две за всяка клетка и колекторите до ретензионен басейн с $V=700\text{м}^3$.

Доставката на пречиствателното съоръжение ще се извърши в по късен период, преди стартиране на работата на клетка 3. През този период системата ще работи в затворен кръговрат /връщане на инфилтратата обратно в клетката/ и разпръскването му върху отпадъците, което подпомага процесите на биоразлагане. През това време ще се следи химичния състав на инфилтратата, който ще залегне в технологията на работа на бъдещото пречиствателно съоръжение.

Системата за мониторинг, контрол и информация включва следните наблюдавани елементи:

- входящ контрол
- състояние на тялото на депото /топографията му/
- емисионни данни
- инфилтрат от тялото на депото

- повърхностни води
- ПОДЗЕМНИ ВОДИ
- газови емисии
- метеорологични данни

Подробна информация и инструкции са включени в описаните по-горе планове за работа.

Работното време на депото е от 08-30 до 17:30 часа. Работи се на петдневна работна седмица. Създадена е организация за приемане на отпадък в извънработно време, включително и в събота и неделя, през светлата част на деня без предварителна договорка.

Като оператор на съоръжение за депониране на над 10 тона отпадъци/денонощие и над 25 000 тона/годишно, „Костинброд Еко” АД има издадени следните разрешителни документи за осигуряване на безопасна и екологосъобразна дейност:

- 1 - Издадено от МОСВ комплексно разрешително КР- 399/НО от 03-09-2010 година, влязло в сила от 01-10-2010 година и актуализирано през 2011 година.
- 2 – Представен в РИОСВ – София план за експлоатация
- 3 – Представен в РИОСВ – София план за собствен мониторинг
- 4 – Представен в РИОСВ - София собствена оценка за възможните екощети
- 5 – Одобрена от РИОСВ – София програма за управление на отпадъците
- 6 - Одобрен като част от комплексното разрешително аварийен план за действие

Дружеството има сключен договор с лицензирана организация по трудова медицина. Дружеството извършва регулярни обучения съгласно изискванията на Наредба № 6 за експлоатацията на съоръжения за третиране и обезвреждане на отпадъци. Дружеството има създадени заповеди за безопасна работа и пожаробезопасност.

Дата

05-03-2015 г.

Подпис на лицето, упълномощено да подписва

Теодора Иванова Вълчева

Иво Иванов Трингов

Печат на участника





КОСТИНБРОД ЕКО АД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Обезвреждане чрез депониране на генерирани от населението на Община Своге неопасни /битови/ отпадъци в регионално депо Костинброд.“

ОТ УЧАСТНИК: КОСТИНБРОД ЕКО АД
/посочете фирма/наименованието на участника/.

Съгласно подписаният договор между акционерите на дружеството „Костинброд Еко“ АД – Община Костинброд и ЕПМ АД и одобрените от Регионално сдружение за управление на отпадъците на регион Костинброд Общи условия за ползването на Регионално депо за неопасни и инертни отпадъци за общините Костинброд, Своге, Сливница, Божурище, Годеч и Драгоман /Регионално депо Костинброд/ редът за определяне на такса депониране е както следва:

1 - До 30 ноември всяка година, К. Е. определя таксата за депониране на тон битов отпадък за следващата година съгласно формулата в точка 2 с по-долу и прогнозираните стойности на нейните компоненти. Така определената такса остава фиксирана през годината. През годината общините заплащат депонираня в депото, битов отпадък по така определената такса за съответната година. В края на всяка календарна година се изчислява актуализираната такса депониране за тон отпадък, базирана на действителните годишни разходи и количества отпадък. Изчислява се уравнилното плащане, базирано на реално доставените количества от всяка община. Дружеството Костинброд Еко АД си запазва правото неговото общо събрание да вземе решение да приема производствен неопасен отпадък съгласно Наредба № 3 за класификация на отпадъците и от други клиенти, с цел контролиране на степента на увеличението на таксата депониране за гражданите на общините и до степен, която ще бъде съобразена с планирания живот на регионалното депо.

2 – ФОРМУЛА ЗА ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА ТАКСАТА ЗА ДЕПОНИРАНЕ

а. Таксите за депониране в депата ще се калкулират в съответствие с принципите на годишния бюджет. Тези такси ще се определят в тон от всяка категория отпадък, който ще се приема в депото. Всички такси са без държавни или местни надбавки и данъци.

б. Таксата депо се базира на общия тонаж отпадък депониран в депото за една година и сумарните експлоатационни разходи за обработката му.

с. Таксата се изчислява съгласно следната формула:



КОСТИНБРОД ЕКО АД

капиталови разходи + експлоатационни разходи + изисквана печалба+ вноски във фонд рекултивация и инфилтрат

количество получен отпадък

За 2012 ,2013 и 2014 година и до момента на подаване на офертата ни планираната такса депониране за битовите отпадъци, доставяни и заплащани от община Костинброд и другите общини от региона е 25 / двадесет и пет/ лева/тон депониран отпадък, без ДДС и всички останали законово дължими такси, данъци и отчисления. Тя е планирана при условие, че Регионалното депо получи общо за годината количество от 55 918 тона и общините Костинброд, Своге, Годеч, Драгоман, Сливница и Божурище доставят цялото генерирано от тях количество битови и строителни отпадъци през годината. Тази цена е утвърдена на общо събрание на Регионалното сдружение за управление на отпадъците на регион Костинброд на 31-01-2012 година.

Тази такса не съдържа ДДС, други надбавки, както и дължимото от общините отчисление по чл. 64 е от ЗУО към сметка под контрола на РИОСВ.

За изисквания от Вас договорен период цената за депониране ще се изчисли и това предложение ще се представи за одобрение на заседание на Регионалното сдружение за управление на отпадъците на регион Костинброд. До промяната на таксата депониране за общините от регион за управление на отпадъците Костинброд, валидна е цената от 25 лева/тон депониран отпадък, без ДДС, без отчисления по чл. 64 от ЗУО и други държавни и местни такси и данъци.

Валидност на офертата: 60 /шестдесет дни/ от крайната дата на подаване на офертата 06 03- 2015 година.

Дата

05-03-2015

Подпис на лицето, утълномощено да подписва

Теодора Иванова Вълчева

Иво Иванов Трингов

Печат на участника (ако е приложено)

