



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00227 Поделение: Община Своге Изходящ номер: 16-00-33 от дата 01/04/2015 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител ОБЩИНА СВОГЕ		
Адрес ул. Александър Стамболийски №7		
Град Своге	Пощенски код 2260	Страна Република България
Място/места за контакт ул. Александър Стамболийски №7	Телефон 0726 22124	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Десислава Радкова - Гл.експ.Обществени поръчки		
E-mail d.vutova@svoge.bg	Факс 0726 23083	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.svoge.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://www.svoge.bg/?page_id=7735		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание "Упражняване на строителен надзор на обект: „Укрепване на свлачище над път IV клас, гр.Своге-с.Лесков дол при км.4+300“.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	71520000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо)

Осигуряване на непрекъснат строителен надзор на строително-монтажни работи при изпълнението на обекта, при стриктно спазване на изискванията на приложимата нормативна уредба и конкретните изисквания за обекта.

Изпълнителят трябва:

- Да следи за законосъобразното започване на строежа;
- Да координира строителния процес до въвеждане на обекта в експлоатация.
- Да следи за хода на изпълнение на СМР съгласно графика на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с Възложителя да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от Изпълнителя.
- Да контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати, декларации за съответствие и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.
- Да вписва всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа.
- Да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа;
- Да следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти, вследствие на строителството;
- Да следи по време на строителството дали се спазват всички изисквания така, че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация;
- Да съставя актове и протоколи, съгласно Наредба №3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство, непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място, както и да съхранява по един екземпляр от всеки съставен по време на строителството акт и протокол.
- Да изготви окончателен доклад, придружен с „Технически паспорт“ до „Дирекцията за национален строителен контрол“ относно готовността на строежа за въвеждане в експлоатация.
- Да внесе от името на Възложителя писмено искане за назначаване на Държавна приемателна комисия, придружено от необходимите документи, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
- Да участва в заседанията на Държавната приемателна комисия, като я запознае с изпълнения строеж съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него, както и да подпише съставения от председателя на тази комисия Протокол за установяване годността за ползване на строежа;
- Да осигури на Възложителя и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги за извършване на проверки и изготвяне на копия за времето на изпълнение на договора и след това.
- Да запази поверителния характер на всички факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението

му и след това.

Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

Да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения.

Да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните СМР.

Прогнозна стойност

(в цифри): 7000 Валута: BGN

Място на извършване

общински път.Своге-с.Лесков дол, община Своге

код NUTS:
BG412

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Представяне на участника, в това число:

1.1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка;

Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, следва да бъдат спазени изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

1.2. Декларация по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП;

1.3. Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП;

2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в обществената поръчка (тогава, когато участникът не се представлява от лицето/лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - оригинал или нотариално заверено копие;

3. Декларация за съгласие за участие от подизпълнител (при участие на такъв), че е съгласен да участва в обществената поръчка като такъв;

4. Документ (договор или споразумение) за създаване на обединение за участие в обществената поръчка, подписан от лицата, включени в обединението, в който е посочен представляващ, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - оригинал или копие, заверено от участника;

5. Документи, доказващи техническите възможности и/или квалификация на участника

5.1. Валиден лиценз за упражняване на строителен надзор, съгласно чл.166 от ЗУТ или Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), придружено с одобрен

списък на правоспособните квалифицирани специалисти, чрез които ще се упражнява дейността или копие от валиден еквивалентен документ, доказващ регистрацията на участника в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка - копие, заверено от участника или оригинал на декларация /когато е приложимо/.

5.2. Декларация по чл. 51, ал. 1, от ЗОП, съдържаща списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. В случай, че участникът не е титуляр на договора (или е член на обединение - изпълнител), той трябва да представи доказателства за ролята си, вкл. дела и вида на изпълнените от него услуги.

6. Декларация по чл.56 ал.1 т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд;

7. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липсата на обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП;

8. Техническо предложение за изпълнение на поръчката; Техническото предложение за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразено изцяло със Техническата спецификация, съставляваща неразделна част от документацията за участие в обществената поръчка.

9. Ценова оферта.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Срок за получаване на офертите

Дата: 15/04/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:15

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Минимални изисквания:

1. Участникът да притежава валиден лиценз или удостоверение за упражняване на строителен надзор, съгласно чл.166 от ЗУТ, съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012г. на МРРБ за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, или да има аналогично оправомощаване в държавата, в която е установен.

2. Участникът да има следния опит: завършен и въведен в експлоатация през последните 3 /три/ години преди датата на подаване на офертите поне един обект от техническата

инфраструктура.

Срокът на валидност на офертите в настоящата обществена поръчка е 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът за изпълнение по поръчката е до приключване на всички строително - монтажни работи на обекта и въвеждането му в експлоатация - индикативен срок - до 31.12.2015г.

Община Своге предоставя достъп до Приложение към поканата, съдържащо условия за подаване на оферта, образци на документи и сключване на договор, което може да бъде намерено на интернет адреса на възложителя <http://svoge.bg>, раздел "Профил на купувача" до изтичане на срока посочен в раздел IV от настоящата публична покана.

Отварянето на офертите ще се извърши на 16.04.2015г. от 14:00ч. в Заседателната зала на Община Своге-първи етаж. На него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Община Своге.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 15/04/2015 дд/мм/гггг